



מכרז פנימי/ פומבי לקבלת עובדים - מס' 13/2026
מדריך/ה פסיכולוג/ית חינוכי/ת

בהתאם לסעיף (41) (לצו המועצות המקומיות – נוהל קבלת עובדים) לשנת 1976, מכריזה בזה על מכרז לשתי משרות פנויות בתנאים המפורטים מטה:

הגדרות התפקיד	תיאור התפקיד	דרישות ותנאי סף	היקף משרה ותנאי העסקה
פסיכולוג/ית מדריך/ה חינוכי (זמני) --- בהתאם לחוזר מינהל משרד החינוך ומשרד הפנים כפיפות: למנהל מחלקת החינוך ומנהל שפ"ח כפר ברא	תיאור התפקיד: מתן שירותים פסיכולוגיים- מדריך/ה חינוכי ברשות לילדים , בני נוער ומשפחותיהם בכפוף להנחיות משרד החינוך בשגרה ובחירום!! עיקרי התפקיד מתן שירותים פסיכולוגיים חינוכיים לילדים במוסדות החינוך ולגורמים הרלוונטיים במסגרות חינוך רגיל ומיוחד ובכלל זה ילדים בסיכון ונוער מגיל 3 ועד גיל 18 או עד גיל 21 (נוכחות פיזית במוסדות לחינוך הרגיל והמיוחד כול האוטיסטים+ מועדוניות רווחה). מתן מענה פסיכולוגי במצבי חירום במוסדות החינוך ובקהילה. דרישות התפקיד : השכלה : השכלה אקדמית מלאה. תואר "מוסמך" לפחות בפסיכולוגיה יישומית, רצוי בפסיכולוגיה חינוכית, או בפסיכולוגיה קלינית של הילד שניתן מאת מוסד שהוכר כמוסד להשכלה גבוהה לפי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1985 או מוסד בחו"ל שהוכר על ידי וועדת הרישום של משרד הבריאות ומשרד החינוך כשווה ערך לתואר הניתן בישראל. או, בעל תואר אקדמי ראשון בפסיכולוגיה או מדעי ההתנהגות ומי שהשלים את כל חובות השמיעה שלו לתואר שני בפסיכולוגיה יישומית למעט עבודת גמר (תזה) או מי שנמצא במסלול ישיר לדוקטורט, אשר סיים פרקטיקום וחובות לימוד. ניסיון : יתרון לניסיון מקצועי בעבודה בשירות פסיכולוגי חינוכי. במוסדות חינוך ובקהילה. כישורים אישיים : תכונות אישיות: אמינות ומהימנות אישית, יצירתיות וחדשנות, יוזמה ומעוף, ערנות ודריכות, הבנה ותפיסה, כושר למידה, יכולת התבטאות טובה בכתב ובעל-פה. מצבי תפקיד: התמודדות עם לחץ ושחיקה, טיפול בו זמנית במספר נושאים, התמדה, יכולת פתרון בעיות.	כל משרה של: 33% משרה דירוג: פסיכולוגים דרגה: בהתאם להשכלה והוותק. המקובל בשלטון המקומי ומשרד החינוך ----- עבודה לפחות 2 ימים בשבוע עם התחשבות לנוכחות אישית בימים אחרים הקשורים לתפקיד במקרים דחופים (יום ולילה) ולפי הצורך!!! הערה: (עם אופציה להגדלה בעתיד ל 100%, באישור משרד החינוך	

המודעה מיועדת לנשים וגברים, מועד הפרסום 14/08/2026, ע"פ הוראות החוק וע"מ לתת שוויון הזמניות, תינתן עדיפות למועמדים עם מוגבלות (שמגבלתם לא מתנגשת עם מתן השירות שבמכרז), מועמד/ת עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, על המועמדים להגיש (בכתב) ולצרף את המסמכים, האישורים הנדרשים כולל קורות החיים, למסור ידנית למזכיר המועצה המקומית (בשעות העבודה), מועצה מקומית כפר ברא, רחוב צלאח אלדין מס' 20, או במייל לכתובת mahmood11@walla.com, **עד ולא יאוחר מיום שני 24/08/2026 בשעה 14:00** (יש לוודא קבלת המייל בטל 0732461100 או לנייד מזכיר המועצה 0508922021).

בכבוד רב,
עאסי עמאד
ראש המועצה