

המועצה המקומית כפר ברא

מכרז פומבי מס' 13/2025

לביצוע סקר מדידת נכסים
לצורכי ארנונה

נובמבר 2025

עמוד 1 מתוך 73

מכרז מס' 13/2025 לקבלת הצעות לביצוע סקר מדידת נכסים לצורכי ארנונה – המועצה

המקומית כפר ברא

המועצה המקומית כפר ברא (להלן – "המועצה" או "הרשות"), מעוניינת לקבל הצעות לביצוע סקר מדידת נכסים לצורכי ארנונה, והכל כמפורט במסגרת מכרז זה (להלן – "השירותים").

המזיע הזוכה יידרש לספק את כל כח האדם, הידע המקצועי, הציוד, החומרים, האישורים וכל דבר הנדרש ו/או שיידרש לביצוע העבודות, וזאת ללא כל תמורה נוספת. כמו כן, הזוכה יידרש להעמיד לרשות המועצה את כל האמצעים הנדרשים, לרבות עבודות עקיפות ו/או נלוות לשם ביצוע מלא ומושלם של העבודות הנדרשות במכרז, לשביעות רצונה המלא של המועצה, ללא תמורה נוספת גם אם לא הוזכרו במפורש.

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה, שכתובתו <https://kafar-bara.muni.il/he/services/22> (להלן – "אתר האינטרנט"), אך הנוסח המחייב הוא זה המופיע במסמכי המכרז שנרכשו מהמועצה בלבד.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בתמורה לסך של 1,000 ₪ (כולל מע"מ), שלא יוחזרו למציעים, בשום מקרה.

שאלות ובקשות להבהרות יש לשלוח בכתב בלבד, בקובץ WORD, אל מהנדס המועצה, בדוא"ל hatema@kafar-bara.muni.il בהתאם לתנאי המכרז, מועדיו וההוראות למשתתפים. יש לוודא קבלת הדוא"ל, בטלפון מס' 073-2461113.

מסמכי הבהרות יועלו לאתר האינטרנט של המועצה, ואפשר שיישלחו באמצעות הדואר האלקטרוני למציעים. משכך, באחריות המציעים לבדוק ולוודא בכל עת ביחס להבהרות, ככל ויהיו.

ההצעה, בצירוף כל מסמכי המכרז הנדרשים והנספחים כשהם חתומים ע"י המזיע כנדרש, תוכנס למעטפה סגורה ואטומה, ללא סימני זיהוי כלשהם, עליה יירשם "מכרז מס' 13/2025" בלבד. המעטפה תוכנס לתיבת המכרזים הממוקמת במשרדי המועצה, וזאת לא יאוחר מיום **10/12/2025 בשעה 12:00**. הצעות אשר יוגשו לאחר מועד ההגשה, או למקום שלא למקום שנקבע לעיל, לא יתקבלו ולא יובאו לדיון.

ההצעה תעמוד בתוקפה החל ממועד הגשתה לתיבת המכרזים ועד ליום 10/03/2026, ללא זכות חזרה מצד המזיע.

המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעות ככל שיתארכו הליכי המכרז. מציע אשר חזר בו מהצעתו – תהא המועצה רשאית, בין היתר, לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי, לחלט את הערבות הבנקאית אשר צורפה להצעתו.

למען הסר ספק, מובהר כי במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין נוסח המודעה, לבין מסמכי המכרז, יגבר נוסח המכרז.

בכבוד רב,

עמאד עאסי

ראש המועצה המקומית כפר ברא

עמוד 2 מתוך 73

תכן עניינים:

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד, "מסמכי המכרז":

תנאים כלליים, מידע והוראות נוספות למשתתפים במכרז

<u>מסמך א'</u>	<u>תנאי המכרז והוראות למשתתפים</u>
	<u>הצעת המשתתף</u>
מסמך ב'	הצהרת המשתתף במכרז
נספח ב' 1	הצעת המחיר
נספח ב' 2	אישור רישום תאגיד ומורשי חתימה
נספח ב' 3	תצהיר העדר הרשעות
נספח ב' 4	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976
נספח ב' 5	תצהיר מציע ובעלי שליטה בדבר שמירת זכויות עובדים
נספח ב' 6	הצהרת המשתתף ואישור רו"ח
נספח ב' 7	נוסח ערבות מכרז להבטחת הצעה
נספח ב' 8	הצהרה בדבר אי קיום ניגוד עניינים
נספח ב' 9	תצהיר בדבר שמירה על דיני ההגבלים העסקיים ואי תיאום
נספח ב' 10	תצהיר והתחייבות לשמירה על סודיות
מסמך ג'	<u>הסכם התקשרות</u>
נספח ג' 1	נספח אישור קיום ביטוחים
נספח ג' 2	נוסח ערבות לביצוע החוזה

עמוד 3 מתוך 73

תנאי המכרז והוראות למשתתפים

מסמך א'

עמוד 4 מתוך 73

תנאי המכרז והוראות למשתתפים – מסמך א'

1. מבוא

- 1.1. המועצה המקומית כפר ברא (להלן – "המועצה" או "הרשות" או "המזמינה"), מעוניינת לקבל הצעות לביצוע סקר מדידת נכסים לצורכי ארנונה
- 1.2. המועצה נמצאת במחוז המרכז, והיא מונה כ-4,100 תושבים, ומדורגת באשכול סוציו-אקונומי 4 (מתוך 10).
- 1.3. שטח השיפוט של המועצה הוא 2,200 דונם.
- 1.4. במועצה מתקיים עדכון שוטף של הנכסים, לרבות קליטת ועדכון של נכסים חדשים וקיימים, במחלקת הגביה.
- 1.5. המועצה תעמיד לרשות המבצע נתונים הקיימים בידיה ממערכת גביית הארנונה של המועצה ובהם: מספר מזהה של הנכס וכתובת הנכס.
- 1.6. המועצה מעוניינת בביצוע סקר מדידת נכסים לצורכי ארנונה בהתבסס על צו הארנונה לשנת 2026 בכל שטח המועצה, אשר יכלול את כל סוגי הנכסים המוגדרים בצו הארנונה, הכל כמוגדר במסמכי המכרז והמפרט הטכני.
- 1.7. המועצה מעוניינת שסקר מדידת הנכסים לצורכי ארנונה יבוצע על ידי מציע אחד בלבד, ויושלם לכל היותר תוך 6 חודשים ממשירת הזמנת העבודה למציע הזוכה.
- 1.8. מובהר כי הסקר יהיה מבוסס GIS כך שתוצריו יכללו בין היתר שכבות מידע (שכבות GIS) ותוצריו יוטמעו במערכת ה-GIS של המועצה ו/או מערכת ה-GIS של גוף עליו תורה המועצה.

2. תנאי סף

התנאים המפורטים להלן הינם תנאים מוקדמים המחייבים את כל המציעים. הצעה שאינה עונה על כל התנאים המפורטים להלן, לא תידון ותידחה על הסף. **על כל התנאים (במצטבר)** להתקיים באישיות המשפטית של המציע עצמו, במועד הגשת ההצעות. קיום תנאי סף בתאגיד קשור, בבעל מניות של המציע או בכל גורם אחר, לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף:

תנאי סף מקצועיים:

- 2.1. המציע בעצמו בעל ניסיון בביצוע לפחות 3 פרויקטים של סקר מדידת נכסים לצורכי ארנונה מבוסס GIS לרשויות מוניציפליות, שביצועם הושלם, שבוצעו בין השנים 2015-2025, וכל אחד מהם היה בהיקף של לפחות 400,000 מ"ר.
- לצורך הוכחת תנאי הסף, יצרף המציע לפחות 2 המלצות מרשויות מוניציפליות עבורן ביצע סקר מדידת נכסים מבוסס GIS לצורכי ארנונה.

עמוד 5 מתוך 73

- 2.2. הצוות המקצועי של המציע, יכלול **מודד מוסמך**, בעל ותק מקצועי של לפחות 3 שנים.
- 2.3. המציע מעסיק עובד אחד לכל הפחות, במשרה מלאה, דובר השפה הערבית כשפת אם.

תנאי סף מנהליים:

- 2.4. ההצעה תוגש על ידי אישיות משפטית אחת בלבד (יחיד תושב ישראל או שותפות רשומה על פי חוק או תאגיד רשום על פי חוק).
- 2.5. המציע בעל עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו - 1976, ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.
- 2.6. המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 2.7. המציע צירף להצעתו ערבות, בהתאם לנוסח המדויק בנספח ב' 8, לשם הבטחת ההצעה.
- 2.8. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

- 2.8.1. כלל המסמכים וכלל נספחיו, לרבות הצהרת המציע, הצעת המציע וההסכם ולרבות כל מסמכי ההבהרות, כשכולם חתומים על ידי המציע בתחיתית כל עמוד בחתימת מורשי החתימה מטעם המציע ובחותמת המציע.
- 2.8.2. טופס הצעה מלא, חתום ע"י מורשי החתימה של המציע, ומאושר על ידי עו"ד, בנוסח המצורף, לרבות כל מסמך, תעודה, אסמכתא, המלצה ואישור נוסף שצוין כי נדרש להגישו במצורף לטופס ההצעה, לצורך הוכחת עמידתו של המציע במלוא תנאי הסף.
- 2.8.3. פירוט מלא של הניסיון, תיקי עבודות, מסמכים והמלצות, להוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים.
- 2.8.4. אישורים, רישיונות, היתרים, הסמכות ותעודות, כנדרש במסמכי הליך זה ובדין, למתן השירותים.
- 2.8.5. פרופיל חברה וקורות חיים של המציע ושל עובדיו המיועדים לתת את השירותים, לרבות תעודות, אישורים, קורות חיים, הסמכות ורישיונות רלוונטיים.
- 2.8.6. מסמכים המעידים כי המציע הנו תאגיד הרשום כדין במדינת ישראל, במרשם הרשמי הרלוונטי: תעודת התאגדות ואישור מורשי חתימה. יש לצרף תדפיס פרטי חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים.
- 2.8.7. אישור פקיד מורשה, רו"ח או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 2.8.8. אישור רו"ח המעיד כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק אשר עלולים לפגוע בתפקודו ככל שיוזכה, כשהוא חתום ומאומת כנדרש.
- 2.8.9. הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות למציע שהוא תאגיד, כשהיא חתומה

עמוד 6 מתוך 73

ומאומתת כנדרש.

- 2.8.10. תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, מאושר על ידי עורך דין, עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 בנוסח המצורף, כשהוא חתום ומאומת כנדרש.
- 2.8.11. תצהיר מציע ובעלי שליטה בדבר שמירת זכויות עובדים בנוסח המצורף, כשהוא חתום ומאומת כנדרש.
- 2.8.12. תצהיר אי קיום ניגוד עניינים, כשהוא חתום ומאומת כנדרש במסמכי המכרז.
- 2.8.13. העתק הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז, על שם המציע.
- 2.8.14. ערבות בנקאית, אוטונומית, לפקודת המועצה, בנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז כנספח ב' 8.
- 2.9. כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את וועדת המכרזים לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז.
- 2.10. למען הסר ספק מובהר בזה, כי צירוף כל המסמכים הנ"ל, ללא יוצא מהכלל, במדויק ועל פי הנוסח שנדרש, מהווה תנאי מוקדם יסודי להשתתפות במכרז. השמטת מסמך מהמסמכים שפורטו או הגשת מסמך שיש בו סטייה מהנוסח ומהתוכן שנדרשו, יגרמו לפסילת ההצעה, ללא כל צורך בהודעה למציע.
- 2.11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, למועצה שמורה הזכות, לדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו למתן השירותים. המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 2.12. יחד עם האמור לעיל מודגש בזאת, כי בקשת הבהרות ו/או אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, תיעשה לצורך בירור עמידת המציע בתנאי הסף להשתתפות במכרז בלבד, והחומר הנוסף שיוגש ע"י המציע כמענה, יחשב אך ורק על בסיס החומר שצורף לכתחילה להצעת המציע במועד הגשתה.
- 2.13. **המציע רשאי להציע הנחה מהמחירים המפורטים במסמכי המכרז, אולם אחוז ההנחה המרבי לא יעלה על _____%.** כל הצעה שתכלול אחוז הנחה העולה על שיעור זה תיפסל על הסף ולא תובא לדיון.

3. טבלת ריכוז מועדים

מועד	פעילות
יום 18/11/2025	מועד פרסום המכרז

עמוד 7 מתוך 73

מועד	פעילות
יום 30/11/2025 שעה 16:00	מועד אחרון להגשת שאלות
עד יום 04/12/2025 שעה 16:00	מועד פרסום השאלות והתשובות
יום 10/12/2025 שעה 12:00	המועד האחרון להגשת הצעות
עד יום 10/03/2026	תוקף ערבות מכרז
10 ימים קלנדריים מיום קבלת צו התחלת עבודה	תחילת מתן שירותים

- 3.1. במקרה של אי התאמה בין המועדים שצוינו לעיל לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, **קובעים אך ורק המועדים בטבלה זו.**
- 3.2. המועצה שומרת לעצמה שיקול דעת בלעדי ומוחלט לשנות ו/או לדחות כל אחד מן המועדים המנויים לעיל, בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט של המועצה, ולא תהא למי מהמציעים כל טענה ו/או הסתייגות ו/או דרישה בקשר לכך.

4. שאלות הבהרה

- 4.1. מציע יוכל לקבל הבהרות לסתירות, שגיאות, אי התאמות, חוסר בהירות או ספקות כלשהם, שימצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או כל פרט שהוא. במקרה כזה, עליו לפנות לקבלת הבהרות למועצה בכתב בלבד.
- 4.2. המועד האחרון להגשת שאלות המציעים מפורט בטבלת ריכוז התאריכים, או כפי שיעודכן באתר האינטרנט של המועצה, אם יעודכן.
- 4.3. שאלות ובקשות להבהרות יש לשלוח בכתב, בקובץ WORD בלבד, אל אחראי המכרזים במועצה, לכתובת הדוא"ל הבאה בלבד: hatema@kafar-bara.muni.il. יש לוודא טלפונית את קבלת הדואר האלקטרוני, בטלפון מס' 073-2461113.
- 4.4. הפניה תכלול את הפרטים כדלקמן: בשורת כותרת הדואר האלקטרוני, חובה על המציע לציין בכותרת: "מכרז מס' 13/2025". הפניה תכלול את פרטי השואל, כתובת דואר אלקטרוני ופרטי התקשרות.
- 4.5. המציע נדרש להתייחס בשאלותיו למספר הסעיף במכרז ו/או במפרט ו/או בנספח, בהתאם לפורמט בטבלה הבאה:

מס"ד	מס' סעיף	במכרז/ במפרט/ בנספח	עמוד	פירוט השאלה/ בקשה להבהרה
1				

עמוד 8 מתוך 73

- (מובהר כי המציע רשאי להוסיף שורות לטבלה הנ"ל, בהתאם למספר השאלות/ בקשות להבהרה הנדרשות על ידו, אך מבלי לשנות את פורמט הטבלה).
- 4.6. ככל שעד למועד האחרון להגשת שאלות, יפנה המציע לעורך המכרז מספר פעמים עם שאלות, עליו להוסיף בכל פניה את השאלות החדשות שהתווספו לקובץ השאלות הקודמות שהעביר, באופן מצטבר. קובץ השאלות היחיד שאליה יתייחס עורך המכרז, יהיה הקובץ האחרון שהתקבל אצל עורך המכרז במועד האחרון להגשת שאלות ההבהרה, כאמור בטבלת ריכוז התאריכים.
- 4.7. המועצה אינה מחויבת לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאית המועצה, בעת ניסוח תשובות ההבהרה, לקצר נוסח של שאלה ו/או לנסח מחדש, ככל שהדבר נדרש.
- 4.8. יובהר כי המועצה רשאית לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז, וזאת גם מיוזמתה וללא קשר לשאלות המציעים.
- 4.9. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו בכתב על ידי המועצה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יחייבו את המועצה. למען הסר ספק, תשובות המועצה יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, ותחייבנה את הצדדים.
- 4.10. במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז המקוריים לבין האמור בתשובות למציעים (מסמכי ההבהרות), יגבר האמור בתשובות למציעים (מסמכי ההבהרות). במקרה של סתירה בין התשובות לבין עצמן, יגבר האמור בהודעה המאוחרת יותר.
- 4.11. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י המועצה ו/או מי מטעמה, אלא אם תשובות אלה ניתנו בכתב.
- 4.12. על המציע להדפיס את תשובות המועצה לשאלות ההבהרה, ככל שאלו יינתנו, ולצרף אותן להצעתו במעטפת ההצעה, כשהן חתומות בכל עמוד על ידי המציע.
- 4.13. תשובות לשאלות ההבהרה יועלו לאתר האינטרנט של המועצה, ואפשר שיישלחו למציעים באמצעות הדוא"ל. על המציע חלה האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בתשובות המועצה וכן בעדכונים שוטפים.
- 4.14. מודגש ומובהר כי המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, בכל עת בהודעה מוקדמת שתפורסם תוך זמן סביר טרם מועד הגשת ההצעות במכרז, לשנות את המועד האחרון להגשת שאלות המציעים וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו. שינויים או תיקונים אלה ייערכו בכתב ויפורסמו באתר האינטרנט של המועצה, ועל המציע להתעדכן ולעיין באתר.
- 4.15. מובהר בזאת כי העברת השאלות, ומתן - או אי מתן תשובות - אינם דוחים את המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 4.16. יובהר ויודגש כי באחריות המציעים להעלות כל שאלה או ספק שקיים להם בנוגע לכל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות באותו מסמך, וזאת בשלב שאלות ההבהרה. יובהר כי ככל שלא נשאלה על כך שאלת הבהרה טרם הגשת ההצעה, אזי במידה ותימצא לאחר מכן סתירה או אי התאמה כאמור, שלא ניתן

עמוד 9 מתוך 73

ליישבן, הן יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות המועצה, ובכל מקרה, החלטת המועצה בדבר הפרשנות תחייב את המציע.

5. רכישת מסמכי המכרז

- 5.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת 1,000 ₪ (כולל מע"מ), שישולמו באמצעות המחאה לפקודת המועצה, שזמן פירעונה יום רכישת מסמכי המכרז, או באמצעות כרטיס אשראי של המציע. דמי רכישת מסמכי המכרז לא יוחזרו בשום מקרה.
- 5.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר, כי אי הגשת הצעה על ידי מי מרוכשי מסמכי המכרז, מכל סיבה שהיא ו/או אי זכיית מציע במכרז, לא יזכו את רוכשי מסמכי המכרז בהחזר דמי רכישת חוברת המכרז.

6. אופן הגשת הצעה

- 6.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד, למעט אם הוגדר במפורש אחרת.
- 6.2. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. לעניין סעיף זה "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.
- 6.3. על המציע למלא באופן מלא ושלם את כל האישורים והמסמכים הדרושים בעת ההגשה שצוינו לעיל, לחתום עליהם ולצרפם להצעתו. כל עמוד בהצעה, לרבות בנספחים להצעה, הצעת המחיר, הסכם ההתקשרות, המפרטים, האישורים, ההיתרים, התעודות, תשובות המועצה לשאלות ההבהרה של המציעים, יוחתם בחותמת הרשמית של המציע, וחתימה מקורית של מורשי החתימה מטעם המציע, וחתימת רו"ח או עו"ד, בהתאם לנדרש.
- 6.4. הגשת הצעה פירושה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז, הבין את מהות השירות, הסכים לכל תנאי מתנאי המכרז, וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, התייעץ, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, קיבל והסכים אליהם באופן בלתי מסויג, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע או לא הבין תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 6.5. על המציע לקרוא ולעיין היטב בכל מסמכי המכרז, להדפיסם, ולמלא בדיו צבעוני (לא בצבע שחור), את הטעון השלמה הנדרש.
- 6.6. ההצעה למכרז, תוגש ארוזה במעטפה אחת, חתומה, סגורה ואטומה היטב, ללא ציון פרטי המציע או סימן זיהוי חיצוני אחר. על המעטפה יירשם שם ומספר המכרז בלבד.
- 6.7. מציע המעוניין להשתתף במכרז, ישלשל את המעטפה, בעצמו או באמצעות נציגו, **אד ורק** לתיבת המכרזים המסומנת "תיבת מכרזים", הנמצאת בבניין המועצה, עד למועד האחרון להגשת הצעות כמפורט בטבלת ריכוז המועדים.
- 6.8. **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים, מכל סיבה שהיא, עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים,**

כמפורט בטבלת ריכוז המועדים, לא תפתח ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

- 6.9. תשומת לב המציעים כי אפשר שייתכנו קשיים בנגישות, באיתור מבנה המועצה, בשילוט, בהכוונה, במציאת חניה באזור, בסידורי האבטחה, במציאת מיקום תיבת המכרזים בבניין המועצה וכיוצ"ב, אשר אפשר שיעכבו את המציעים בהגשת הצעתם. על המציעים לקחת את כל נתונים אלו בחשבון ולהיערך לכך בהתאם ומבעוד מועד.
- 6.10. על המציע להגיש הצעתו לגבי כל סעיפי המכרז; הגשת הצעה חלקית תהווה עילה לפסילה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, או מסמכויותיה של ועדת המכרזים, אי מילוי מחיר בסעיף כלשהו, או רישום "0", יורה כי הרכיב כלול במחיר הכולל שהציע המציע, ללא תוספת כלשהי.
- 6.11. על המציע למלא את הצעתו באופן ברור וחד-משמעי. כל שינוי, תוספת, הערה, מחיקה ו/או כל פעולה אחרת שיעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ו/או התניה ו/או בקשה לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין אם באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יילקחו בחשבון ועלולים להביא לפסילת ההצעה. בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, מחיקה, תוספת או הסתייגות.
- 6.12. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה המועצה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו והמציע מתחייב לשתף פעולה ולהמציא כל מסמך שידרש, בתוך המועד שניתן לו על ידי המועצה.

7. הצעת המחיר

- 7.1. הצעת המחיר תמולא על ידי המציע בכתב יד ברור, בדיו צבעונית (לא בצבע שחור), את הטעון השלמה בטופס ההצעה.
- 7.2. ההצעה שימלא המציע היא זו שתחייבו, אם וככל אשר יזכה במכרז.
- 7.3. מקום בו לא מופיע מחיר בכתב הכמויות והמחירים, משמעות הדבר כי על המציע לספק את השירות או הטובין במלואם, ללא תשלום.
- 7.4. ועדת המכרזים רשאית לתקן טעויות סופר ו/או טעויות חשבוניות שנתגלו במסמכי ההצעה על פי שיקול דעתה המלא, המוחלט והבלעדי. תיקון הטעות יירשם בפרוטוקול והודעה תימסר למציע.
- 7.5. מובהר בזאת, כי המציע אינו רשאי לנקוב בכמויות אחרות מאלו הנקובות בכתב הכמויות. כמו כן, נאסר על המציע לצרף כתב כמויות משל עצמו ו/או להוסיף ו/או לגרוע מכתב הכמויות הקיים. אם יעשה כאמור, ייפסלו מסמכי המכרז שהגיש.
- 7.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המציע יישא בכל העלויות בגין קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות (אך מבלי למעט) כל ההוצאות לביצוע כל העבודות באורח מקצועי והשלמתן כמתואר בתוכניות וכנדרש במסמכי החוזה והנחיות המועצה, אספקת חומרים ומוצרים, הכנת תוצרים, שירותי מחשב, הליכים ארגוניים, ראיונות, הכנת וניתוח

- סקרים, נסיעות, עלויות חניה, ביטול זמן, זכויות סוציאליות של עובדי המציע, ביצוע חובותיו של הקבלן לפי החוזה וקיום כל תנאי החוזה, כוח העבודה, הוצאות רכב, הוצאות משרדיות, טלפונים, גרפיקה, הדפסות והעתקות, שירותי תרגום, ביטוח, ערבויות, מסים, היטלים, אגרות, קנסות וביול, הוצאות כלליות והוצאות ניהול, ייעוץ משפטי, תשלומים סוציאליים מכל הסוגים, כל ההוצאות האחרות לביצוע מלא ושלם של השירותים, בין אם פורטו כולן או מקצתן במסמכי החוזה ובין אם לא פורטו בהם כלל, ורווחי הקבלן.
- 7.7. המחירים אינם כוללים מס ערך מוסף; מס ערך מוסף בערכו כדין יתווסף להצעת המציע במועדי תשלום התמורה, בהתאם להסכם ההתקשרות.
- 7.8. המציע שיזכה במכרז לא יהיה זכאי לכל תשלום, מכל מין וסוג שהוא, מעבר למחירים שנקבו על ידו, לרבות (אך מבלי למעט) הצמדות, תוספות או התייקרויות, אלא אם נאמר באותו סעיף מפורשות.
- 7.9. המציע רשאי להציע הנחה מהמחירים המפורטים במסמכי המכרז, אולם אחוז ההנחה המרבי לא יעלה על __%. כל הצעה שתכלול אחוז הנחה העולה על שיעור זה תיפסל על הסף ולא תובא לדיון.

8. ערבות מכרז

- 8.1. לשם הבטחת התחייבויותיו לעמידה בתנאי המכרז, על המציע לצרף להצעתו ערבות מכרז מטעמו של בנק ישראלי מוכר, כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981, בסך של 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים), לפקודת המועצה.
- 8.2. הערבות תהיה בלתי מותנית, אוטונומית, וערוכה אך ורק בנוסח הרשום והמחייב, המצורף כנספח ב' 8.
- 8.3. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 10/03/2026. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מן המציעים להאריך את תוקפה של הערבות לתקופה של 180 ימים נוספים, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים. נתנה המועצה הודעה כאמור, יגישו המציעים ערבות חדשה תוך 7 ימים קלנדריים ממועד קבלת הודעת המועצה.
- 8.4. יש להגיש ערבות מקורית; לא תתקבל ערבות הנושאת חותמת "העתק נאמן למקור".
- 8.5. שם החייב על גבי הערבות כאמור, יהא זהה לשם המציע.
- 8.6. המועצה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה, לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי, אם יחזור בו המציע הזוכה מהצעתו ו/או לא יעמוד בתנאי כלשהו מתנאי המכרז ו/או יסרב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז ו/או לא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעתו ולהוראות המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז, ומבלי שתצטרך לנמק בקשתה ו/או לבסס דרישתה ו/או לפנות קודם לכן אל המציע. כל זאת, מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף על פי כל דין.
- 8.7. הערבות הבנקאית תוחזר למציעים שהצעתם לא נתקבלה, לאחר שייחתם חוזה עם מי שיקבע ע"י המועצה כזוכה.

עמוד 12 מתוך 73

- 8.8 מציע, אשר ערבותו הבנקאית הוחזרה לו על ידי המועצה, בכל דרך שהיא, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז, אלא אם כן המציא למועצה, במצורף לבקשתו לערער, את ערבות הצעתו.
- 8.9 תשומת לב המציעים הפוטנציאליים לחשיבות הגשת ערבות תקינה ומדויקת, ערוכה אך ורק על פי הנוסח בנספח ב' 8. הצעה שלא צורפה אליה ערבות כנ"ל או שצורפה אליה ערבות ששכומה שונה מהנדרש ו/או שתאריכי הערבות מרחיבים יותר מהנדרש במכרז, אף אם החריגה הנה לטובת המועצה – עלולה להיפסל על הסף.
- 8.10 כל הוצאה בגין הוצאת ערבות למכרז, לרבות במקרה בו יבוטל המכרז מכל סיבה שהיא, תחול אך ורק על המציע.

9. הליך בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

- 9.1 וועדת המכרזים רשאית למנות צוות ו/או וועדה ו/או מומחה מטעמה לבדיקת ההצעות והמציעים.
- 9.2 ועדת המכרזים רשאית להתייעץ, לראיין, לקבל כל מידע, מסמך, תחשיב, נתון, אישור, חוזה, הסכם, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, ביחס למציע ו/או לטובין או לשירותים המוצעים.
- 9.3 הוועדה רשאית לפנות במהלך תהליך הבדיקה וההערכה אל המציעים, בדרישה להשלמת מסמך או מידע כלשהם, הדרושים לצורך בחינת ההצעה או בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי-בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות או הדרושים לשם ניהול תקין והוגן של המכרז.
- 9.4 תגובת המציעים שתוגש עד המועד אותו קבעה ועדת המכרזים, תצורף להצעה ותחשב כחלק בלתי נפרד ממנה. אם לא תינתן תשובה, תדון ועדת המכרזים בהצעה על בסיס המידע המצוי בידיה או תפסול ההצעה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לא יותר למציע במסגרת התגובות לשאלות ההבהרה כאמור, לשנות את הצעתו וכי ועדת המכרזים לא תתייחס לתגובה של המציע, המהווה שינוי להצעה.
- 9.5 יובהר כי הוועדה רשאית לפנות לאנשי קשר ו/או לקוחות אחרים, על בסיס מידע קיים או העולה מן ההצעה או מבדיקתה, על מנת להתרשם ממידת שביעות הרצון של לקוחות אלו מהשירותים שסופקו להם על ידי המציע.
- 9.6 **שלבי בדיקת ההצעות במכרז :**

9.6.1 שלב א' – בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז :

- 9.6.1.1 ועדת המכרזים תבדוק את קיומם של כל המסמכים אשר הוגשו ותוקפם היה לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות, באשר לעמידת המציעים בכל תנאי ודרישות הסף. רק הצעה אשר עמדה בכל תנאי ודרישות הסף, וכוללת את כל המסמכים הנ"ל, תעבור לבדיקה בשלב ב'.

עמוד 13 מתוך 73

9.6.1.2. מציע שהצעתו נפסלה, יקבל הודעה על כך במועד פסילת ההצעה או בסיום ההליך המכרזי, על פי שיקול דעתה המוחלט של המועצה, והמציע מוותר מראש על כל טענה, דרישה או תביעה בעניין זה.

9.6.2. **שלב ב' – חישוב מרכיב ההצעה הכספית – משקל של 60% מהציון הסופי :**

9.6.2.1. מרכיב ההצעה הכספית/מחיר יהווה 60% מסך שקלול הציון הסופי של המציע. ציון מרכיב המחיר למציע יחושב באופן יחסי להצעה בעלת אחוז ההנחה המרבי (הגבוה ביותר) מבין ההצעות הכשרות, לפי הנוסחה: בהתאם לנוסחה הבאה :

$$\frac{\text{אחוז הנחה בהצעה הנבחרת}}{\text{אחוז הנחה מרבי}} \times 60 = \text{ציון מחיר משוקלל של המציע}$$

9.6.3. **שלב ג' – חישוב מרכיב הערכת איכות – משקל של 40% מהציון הסופי**

9.6.3.1. מרכיב האיכות יהווה 40% מסך שקלול הציון הסופי של המציע. וועדת המכרזים, או וועדה מקצועית שתמונה על ידי וועדת המכרזים, תראיין את המציעים שעברו את תנאי הסף, ותעניק ציון למרכיב האיכות, עבור כל הצעה, על פי אמות המידה הבאות :

אמת המידה	אופן בחינת הניקוד	ניקוד מירבי
ניסיון בביצוע מדידת נכסים לצרכי ארנונה מבוסס GIS	מספר הרשויות שבהן המציע ביצע מדידת נכסים לצורכי ארנונה מבוסס GIS בין השנים 2015-2025 (מעבר לתנאי הסף) 2 נקודה עבור כל רשות מקומית, ועד 10 נקודות	10
ניסיון בביצוע מדידת נכסים לצרכי ארנונה במגזר הערבי	מספר הרשויות המשתייכות למגזר המיעוטים, שבהן המציע ביצע מדידת נכסים לצורכי ארנונה בין השנים 2015-2025 (מעבר לתנאי הסף) 1 נקודה עבור כל רשות מקומית, ועד 5 נקודות	5
ניסיון המציע בניהול ותחזוקת מערכות GIS לרשויות מקומיות ו/או תאגיד עירוני	עבור כל רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני בה המציע תחזק מערכות GIS לתקופה של לפחות 1 שנים – 1 נקודה עבור כל רשות ו/או תאגיד, ועד 5 נקודות	5
התרשמות כללית	ראיון אישי של מנכ"ל המציע, ע"י הוועדה: הוועדה תבחן ותתרשם בדבר התאמת המציע למתן השירותים, ובכלל זה בקיאותם בתחום המקצועי, הופעה כוללת, ידע מקצועי, מתודולוגיה,	15

עמוד 14 מתוך 73

	שיטתיות העבודה, איכות תהליכי העבודה, איכות תכנית העבודה והעמידה ביעדים, היכרות עם החברה הערבית, איכות הנהלת וצוות המציע, הוצאת עדכונים עיתיים ללקוחות, עמידה בלוחות זמנים, זמינות לעבודה והתרשמות כללית	
5	כמות מודדים מועסקים אצל המציע (מעבר לתנאי הסף) 5 נקודות עבור כל מודד נוסף, ועד 5 נקודות	כמות מודדים מועסקים אצל המציע
ניקוד מירבי למרכיב הערכת איכות – 40 נק'		

9.6.3.2. ציון מרכיב האיכות למציע יחושב באופן יחסי לסך הניקוד שהוענק לו על ידי הוועדה:

9.6.4. שלב שקלול ודירוג ההצעות:

9.6.4.1. חישוב הציון הסופי של כל הצעה יהיה שקלול של ציון ההצעה הכספית, בתוספת ציון רכיב האיכות.

9.6.4.2. ההצעות תדורגנה בהתאם לגובה הציון הסופי. מציע אשר הצעתו קיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר, תומלץ זכייתו ע"י ועדת המכרזים.

9.7. ההחלטה האם המציע עומד בדרישת הניסיון, ובכלל זה ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביע המציע הוא ניסיון בהתאם לתנאי הסף, נתונה לשיקול דעתה המלא והבלעדי של ועדת המכרזים ועל בסיס המידע שהוצג/הונח בפניה.

9.8. הציעו שני מציעים או יותר, שהצעותיהם נמצאו כשרות, מחיר זהה, רשאית (אך לא חייבת) וועדת המכרזים לערוך התמחרות ביחס לאותם מציעים בלבד, לעניין הצעת המחיר בלבד, עד לקבלת ההצעה המיטיבה ביותר עם המועצה, מבלי שתהיה למציעים כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

9.9. ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או הצעה כלשהי.

9.10. ועדת המכרזים תהא רשאית שלא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע את הערכת ההצעה כדבעי.

9.11. ועדת המכרזים תהא רשאית להתחשב בין השאר, ביכולתו, בחוסנו הכלכלי, בניסיונו ובכישוריו של המציע לבצע את העבודות בטיב מעולה, בהקפדתו על הליכי בטיחות ושמירה על הסביבה ובמחירי הצעתו של המציע, ובכל פרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או למלא ע"פ תנאי המכרז והוראותיו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יצוין כי המועצה

עמוד 15 מתוך 73

תהיה רשאית לבחון את כושרו של המציע לבצע את העבודות נשוא מכרז זה גם על סמך ניסיונה הקודם עמו.

9.12. כשיר שני:

9.12.1. ועדת המכרזים רשאית (אך לא חייבת), לקבוע כי המציע אשר הגיש את ההצעה שדורגה במקום השני ייחשב כ"כשיר שני". ככל שייקבע "כשיר שני" כאמור, הודעה על כך תימסר, בדוא"ל, לאותו המציע.

9.12.2. הצעתו של הכשיר השני תמשיך להיות תקפה ותחייב אותו לכל דבר ועניין, וכן חתימתו על הסכם ההתקשרות תמשיך להיות תקפה ותחייב אותו לכל דבר ועניין, במשך 6 חודשים ממועד ההכרזה על הזוכה במכרז.

9.12.3. הכשיר השני יפעל בהתאמה מלאה לכל תנאי המכרז והסכם ההתקשרות כפי שהם חלים על המציע הזוכה.

9.12.4. ההוראות האמורות לעיל לעניין "כשיר שני" יחולו אף לגבי "כשיר שלישי".

9.13. מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, וועדת המכרזים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי, לדחות את כל או חלק מן ההצעות, לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של המציע ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או לנהל מו"מ עם מציע (לרבות האפשרות שלא לנהל מו"מ) ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או להתקשרות ו/או לבטל מכרז זה ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו, להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם המציע.

9.14. המציעים, והמציע הזוכה במכרז, מוותרים מראש ויהיו מנועים מלטעון כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי וועדת המכרזים ו/או כלפי כל מי מטעמה, לרבות בדבר צפיות הסתמכות או אובדן רווח כלשהי.

9.15. במסגרת שיקולי המועצה, רשאית המועצה (אך לא חייבת), להביא בחשבון את הטעמים הבאים:

9.15.1. טיב ואיכות השירותים המוצעים והתאמתם לדרישות המועצה;

9.15.2. אמינות, כישורים וניסיון קודם של המציע, ותק והמלצות בעבודות נשואות המכרז, חוות דעת מכל גורם בגין מתן שירותים קודמים ו/או נוכחיים;

9.15.3. ניסיונה של המועצה למול המציע בהתקשרויות קודמות;

9.15.4. אם אותו מציע ו/או חברה שהמציע בעל שליטה בה, הפרו התחייבויות חוזיות קודמות שהיו לו ו/או לחברה שהמציע בעל שליטה בה, כלפי המועצה, במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה, ובלבד שנמסרה לו הודעה בכתב מהמועצה בנוגע לאותה הפרה;

עמוד 16 מתוך 73

- 9.15.5. הערכתה של המועצה לגבי איתנותו הפיננסית של המציע, לרבות כל גורם שעלול לפגוע באיתנותו הפיננסית של המציע במהלך תקופת ההתקשרות;
- 9.15.6. התנהלותו של המציע בנוגע לשמירת זכויות עובדים, לרבות קיומה של חוות דעת שלילית בכתב או דו"ח ביקורת שלילי בעניין זה, מגוף אשר עמו התקשר המציע במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז;
- 9.15.7. התנהלותו של המציע בנוגע לשמירה על בטיחות עובדיו ו/או מי מטעמו וכל צד ג' במסגרת ביצוע עבודות, לרבות קיום גזר דין חלוט, קיומה של חוות דעת שלילית בכתב ו/או דו"ח ביקורת שלילי בעניין זה, מגוף אשר עמו התקשר המציע במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז;
- 9.15.8. חשד שההצעה אינה עולה בקנה אחד עם דיני ההגבלים העסקיים, וכי במידה ויתעורר חשד סביר שלא כך הדבר, שומרת לעצמה המועצה את הזכות לפסול את ההצעה;
- 9.15.9. הצעה משותפת של מספר מציעים; לא ניתן להסתמך על ניסיון חברות בנות ו/או קשורות ו/או אורגנים לשם הוכחת יכולות המציע;
- 9.15.10. הצעת מציע, אשר המחיר הכלול בה נמוך באופן בלתי סביר מהמחיר שנקבע באומדן הפנימי של המועצה ו/או מהמחיר שהוצע למועצה על ידי ספקים אחרים בהתקשרויות קודמות, או מהמחיר שנראה למועצה כמחיר הוגן וסביר עבור השירותים מהסוג שהוצע;
- 9.15.11. הצעת מציע, אשר לדעת המועצה אינה מתייחסת לתנאי המכרז, באופן המונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 9.15.12. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות הקיימת למועצה.

10. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 10.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה. שום הודעה אחרת, בין בכתב ובין בעל-פה, לא תחייב את המועצה ולא תהווה כל טענת השתק או מניעות כלפי המועצה.
- 10.2. מובהר בזאת במפורש, כי לא יראו את הודעת הזכייה כקיבול הצעת המציע, והקיבול יעשה רק עם הוספת חתימותיהם של מורשי החתימה של המועצה על ההסכם, לאחר השלמה מדויקת של כלל הדרישות מהמציע הזוכה. אולם, הגשת ההצעה וחתימת המציע על גבי ההסכם כחלק ממסמכי הצעתו, מהווים הצעה בלתי הדירה, שהמציע אינו יכול לחזור בו ממנה, ובלבד שההצעה עדיין בתוקף, כאמור בהוראות המכרז.
- 10.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת במפורש כי אין בהודעת הזכייה, כדי לגרוע מזכותה של המועצה לשוב ולבחון את ההצעה הזוכה, בין מיוזמתה ובין לנוכח פניות אחרים.
- 10.4. על המציע הזוכה להמציא למועצה את אישור בדבר קיום ביטוחים (להלן – "אישור על קיום ביטוחים"), חתום כדין על ידי חברת ביטוח מורשית הפועלת בישראל ואינו מסויג (לכל הפחות ע"פ הנדרש בנספח ג'1), וכן את נוסח הערבות הבנקאית האוטונומית ובלתי

עמוד 17 מתוך 73

- מותנית להבטחת קיום מלוא התחייבויותיו וזכויות המועצה על פי תנאי המכרז (להלן – "ערבות לביצוע החוזה"), כשהיא חתומה כדן, אך ורק בהתאם לנוסח בנספח ג' 2.
- 10.5. לא מילא הזוכה אחר אחת מהתחייבויותיו כמפורט לעיל, תוך התקופה האמורה, ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח הודעת זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המציע במצורף להצעתו, וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכות המועצה נוכח הפרה זו של התחייבויות המציע הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 10.6. המועצה תיתן הודעה, באמצעות הדואר האלקטרוני או טלפונית, ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם, ותזמן אותם לקחת ולאסוף את הערבות הבנקאית שצירפו להבטחת הצעתם.
- 10.7. מובהר כי ביצוע ההתקשרות, כפוף לקבלת כל האישורים כדן על ידי המועצה, לרבות העמדת מקור מימון תקציבי, קבלת אישור תקציבי, אישור ומימון מגורמים חיצוניים. היה ולא יתקבל אישור כלשהו ו/או בהיעדר מימון חיצוני כאמור, כולו או חלק ממנו, תהא המועצה רשאית לבטל את המכרז, להפסיק ו/או להפחית את העבודות, ולקזז את התמורה לזוכה באופן יחסי, ולזוכה לא יהיו טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בשל כך.

11. ביטול הליך המכרז

- מעבר לאמור לעיל, ובנוסף לכל מקרה אחר בו רשאית המועצה לבטל את הליך המכרז על פי דין, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לבטל את הליך המכרז, באחד או יותר מהמקרים הבאים:
- 11.1. התברר למועצה כי נפל פגם בהליך המכרז ו/או בניהולו ו/או בבחירת ההצעה הזוכה.
- 11.2. התברר למועצה, לאחר הוצאת מסמכי הליך המכרז, כי נפלה טעות משמעותית במפרט ו/או בדרישות המפורטות במסמכים ו/או שהושמטו נתונים ו/או דרישות מהותיות מהמפרט או ממסמכי הליך המכרז, באופן שיש בו כדי ליצור הטעיה אצל המציעים או אצל מציעים פוטנציאליים.
- 11.3. רק הצעה אחת עונה על כל התנאים המוקדמים והדרישות האחרות, המפורטות במסמכי הליך הרכישה; אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של המועצה לבחור בהצעה יחידה כזוכה במכרז והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 11.4. ביטל מציע, לאחר שקיבל מהמועצה הודעת זכיה במכרז, את הצעתו, או שחזר מהצעתו מכל סיבה שהיא.
- 11.5. סברה המועצה כי יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תאמו הצעות או מחירים ו/או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו. במקרה זה, המועצה לא תשלם כל פיצוי למציע כלשהו בהקשר לביטול הליך המכרז.
- 11.6. השתנו צרכי המועצה, באופן המצדיק, לדעת המועצה, ביטול הליך המכרז.

עמוד 18 מתוך 73

- 11.7. הכרזת מצב חירום ע"י השר המוסמך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות), תשל"ד-1973, או הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951, או הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971, או הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד: הממשלה, או הכרזת מלחמה לפי חוק יסוד: הממשלה, או הפעלת הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 על המועצה.
- 11.8. היעדר תקציב מתאים ו/או אישורים תקציביים מתאימים להוצאת המכרז ו/או ההסכם אל הפועל, כולו או חלק ממנו.
- 11.9. שיקולי יעילות ו/או אינטרס ציבורי אחר.

12. ביטול זכייה או הודעת זכייה

- 12.1. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל זכייה ו/או את הודעת הזכייה, בהתאם להוראות הדין ובכל אחד מהמקרים הבאים:
- 12.1.1. הגיע לידי ועדת המכרזים מידע על המציע ו/או ההצעה ו/או תוכנה, אשר סביר כי היה משפיע על החלטתה, אילו היה זה בידה, טרם קבלת החלטה בדבר זכיית המציע;
- 12.1.2. המציע הזוכה לא חתם על החוזה בתוך פרק הזמן הקבוע במכרז;
- 12.1.3. המציע הזוכה חזר מהצעתו למכרז, טרם החתימה על החוזה או ההזמנה או לאחריו, ובטרם החל בביצוע התחייבויותיו על פי החוזה או ההזמנה;
- 12.1.4. המציע הזוכה לא המציא נוסח ערבות ביצוע או ביטוחים, בהתאמה מלאה להוראות החוזה;
- 12.1.5. המציע הזוכה לא עמד בהתחייבויותיו להתארגנות על פי השלבים ובלוחות הזמנים שנקבעו במכרז;
- 12.1.6. קיים ספק סביר, אם יהיה ביכולתו של המציע הזוכה להיות ערוך במועד לביצוע השרות, על פי השלבים ולוחות הזמנים, שנדרשו במכרז;
- 12.1.7. אי אישור על ידי ועדת המכרזים או ראש המועצה.
- 12.2. המועצה לא תשלם כל פיצוי למציע, בגין כל נזק שנגרם בהסתמך על או בהקשר להודעת הזכייה, שבוטלה כאמור. אין באמור לעיל כדי לגרוע משאר הסעדים והתרופות העומדים לרשות המועצה במסגרת הסכם זה וע"פ הוראות הדין.

13. קביעת בית המשפט הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים או המועצה

- 13.1. במקרה בו תקבע המועצה מציע זוכה במכרז (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל במתן השירותים נשואי המכרז, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה חליפי (להלן: "הזוכה החליפי")

ו/או ככל שיינתן צו מניעה כנגד החלטת וועדת המכרזים ו/או כנגד החלטת המועצה, אזי מתחייב הזוכה המקורי להעמיד לרשות המועצה, בצורה מסודרת ועניינית, ובאופן מהיר ככל הניתן, את מלוא המידע והנתונים שבידיו בקשר עם ביצוע השירותים, באופן שיאפשר למועצה להמשיך בביצועה ללא עיכוב, וישתף פעולה עם המועצה ועם מי שהמועצה תורה עליו, ככל שיידרש, לצורך המשך הענקת השירותים.

13.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור השירותים שניתנו על ידו בפועל, עד למועד הפסקתם בפועל.

14. ביטוח

14.1. על המציע הזוכה יהיה לקיים, על חשבוננו, בכל תקופת ההתקשרות (לרבות בתקופת הארכת התקשרות או תקופת אופציה, ככל שאלו קיימות), פוליסת ביטוח כמפורט בהסכם המכרז. הביטוחים ייערכו על-ידי המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין, ועותק מאישור קיום הביטוחים יימסר למועצה, כתנאי לחתימת חוזה המכרז ולהוצאת צו התחלת עבודה.

14.2. בשעת הגשת ההצעה למכרז על ידי המציע, יחתום המציע על כל הוראות ונספחי הביטוח, בהתאמה מלאה לנוסח נספח אישור הביטוח, ללא הערות ו/או השמטות ו/או הסתייגויות, וזאת כאישור לכך שהמציע בדק עם מבטחיו ואין להם כל הסתייגות באשר לנוסח, התנאים והכיסויים הנדרשים על ידי המועצה. יודגש כי בשלב ההגשה אין צורך להחתים את חברת הביטוח.

14.3. בשעת החתימה על הסכם המכרז, ימציא המציע הזוכה לרשות את אישור המבטח, לכל הפחות בהתאם לדרישות המפורטות בנספח ג' 1, המהווה את התחייבויות הקבלן לעריכת הביטוחים.

14.4. כמו כן, ככל שהדבר יידרש על ידי המועצה, המציע הזוכה מתחייב להצטייד בביטוח רלבנטי נוסף ותקף ביחס לכל עבודה מוזמנת - בהתאם לדרישות המועצה וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות.

14.5. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי ומלא להסכים או לסרב לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים, בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי ומלא שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה המציע הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות המציע כלפי הרשות ועלול לגרום לביטול הזכייה ולחילוט הערבות שניתנה.

14.6. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת הביטוחים, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ולא יהיה בכך כדי להטיל אחריות כלשהו על המועצה ו/או לצמצם את אחריותו של המציע הזוכה על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

15. עיון במסמכים

- 15.1. עיון במסמכים יעשה בהתאם ובכפוף לקבוע בצו המועצות המקומיות, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 15.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים, שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים, ויסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי, ע"ג נספח ב' 1 לחוזה.
- 15.3. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. במידה שהחלקים שסימן המציע בהצעתו כסודיים סומנו גם בהצעותיהם של מציעים אחרים כסודיים, הרי שוועדת המכרזים תהא רשאית לדחות על הסף את דרישתו לעיין באותם החלקים בהצעות האמורות.
- 15.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 15.5. שיקול הדעת המלא והמוחלט בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.

16. שימוש בחומר המכרז

- 16.1. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של המועצה, אשר מועבר למציעים אך ורק לצורך הגשת ההצעות. אין לעשות במסמכי המכרז, בכולם או בחלקם, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, כל שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות במכרז זה.
- 16.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינה של המועצה. המועצה מתחייבת לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת מציע זוכה, זולת ליועצים או למומחים, המועסקים על ידה (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.

17. תנאים כלליים

- 17.1. ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו וצרופותיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם, הנספחים והצרופות, כמסמך אחד שחלקיו משלימים זה את זה.
- 17.2. ממועד צירוף חתימות מורשי החתימה של המועצה, לחתימות מורשי החתימה של המציע הזוכה, יחליפו הוראות החוזה את תנאי המכרז.
- 17.3. מודגש כי אין המועצה מתחייבת על חתימה ו/או על מועד חתימה על חוזה התקשרות.
- 17.4. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמציעים יחשבו כמי שקיבלו ייעוץ

עמוד 21 מתוך 73

- משפטי מתאים, עצמאי ובלתי תלוי, לצורך השתתפות במכרז זה והגשת הצעות.
- 17.5. בכל מקרה של סתירה, אי התאמה ו/או דו-משמעות ו/או פירוש שונה בין הוראה כלשהי שבמסמכי המכרז והחווזה לבין הוראה אחרת שבהם ו/או במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז, יגברו המסמך ו/או ההוראה הבאים להוסיף על זכויות הרשות, לפי פירוש הרשות, ולא תעמוד לזכות הקבלן טענה של פירוש כנגד המנסח.
- 17.6. הכמויות המופיעות במכרז הנס בהערכה ויכולים לחול בהם שינויים. המועצה רשאית לבטל, להוסיף, להקטין או להגדיל כל סעיף בכתב הכמויות מבלי שזה יגרום לשינוי במחיר היחידה. שימוש המועצה בזכותה זו לא תהווה עילה מצד המציע לתביעה ו/או טענה כלשהו מצד המציע הזוכה.
- 17.7. ככל שהמציע הזוכה יבקש להחליף את אנשי המקצוע מטעמו, בגורמי מקצוע אחרים, על המציע הזוכה לקבל את אישורה של המועצה, מראש ובכתב, להעסקתם.
- 17.8. באם יימצא כי המציע, או מי מטעמו, אינו עומד בהנחיות ו/או בהגדרות ו/או בתנאים ו/או יימצא כי רישונו ו/או תעודותיו הותלו או נשללו, או כי הוחלף באחר ללא אישור המוקדם ובכתב של המועצה, רשאית המועצה, מבלי לגרוע מזכויותיה לכל סעד אחר, לקבל כל החלטה בנושא לרבות החלטה על ביטול זכיה או ביטול ההתקשרות לאלתר.
- 17.9. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים ו/או הקשורים למכרז זה, תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.
- 17.10. כל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי מכרז זה ו/או כל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד, בנוסחם מעת לעת, והוא יתפרש על פי חוקים אלה, אשר יגברו על כל כללי ברירת דין המפנים לתחולת דין זר.
- 17.11. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, בכל עת בהודעה מוקדמת שתפורסם תוך זמן סביר טרם מועד הגשת הצעות במכרז, לשנות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו. שינויים או תיקונים אלה ייערכו בכתב ויפורסמו באתר האינטרנט של המועצה, ועל המציע להתעדכן באופן שוטף ולעיין באתר האינטרנט.
- 17.12. כל מציע יישא בעצמו ועל חשבונו בכל ההוצאות והעלויות הקשורות ו/או הנובעות מהכנת והגשת הצעתו למכרז. המציעים במכרז לא יהיו זכאים לכל השבה ו/או פיצוי בגין הוצאותיהם כאמור.
- 17.13. למציע לא תהיה כל זכות, לשיפוי או תשלום או השתתפות מהמועצה או מכל גורם מטעמה, לרבות (אך מבלי למעט) וועדת המכרזים ו/או שלוחיה, יועציה, נציגיה ו/או מכל מי מטעמה, בגין כל נזק או הוצאה, שיישא המציע או מי מטעמו בשל כל טעם או עילה, בגין או בקשר עם המכרז, לרבות קיומו, הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו או בעקבות אי קבלת הצעת המציע, והמציע מוותר בזאת על דרישה ו/או טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או שיפוי כלשהו מאת המועצה ו/או בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.
- 17.14. למציע הזוכה לא תהא כל זכות תביעה בגין אי מימוש הזכייה, חלקה או בכלל. זכיה במכרז זה אינה מבטיחה בלעדיות למציע הזוכה במתן השירותים למועצה.

עמוד 22 מתוך 73

17.15. כתובת המועצה הנה כמפורט במסמכי המכרז; כתובת המציע הנה הכתובת שנקבעה ונכתבה במסמכי הצעתו; כל הודעה שתשלח על ידי המועצה ו/או וועדת המכרזים של המועצה, לכתובת המשתתפים במכרז, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים במכרז תוך ארבעה ימי עסקים מהמועד שנמסרה למשלוח בדואר כאמור, ואם נשלחה בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני - תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה במסירה ביד – בעת מסירתה.

בברכה,

המועצה המקומית כפר ברא

הצעת המשתתף

מסמך ב'

עמוד 24 מתוך 73

בחותמתנו על מסמך זה הרינו לאשר כי הבנו והסכמנו לכל האמור במסמכי המכרז
חתימת וחותמת המציע (בתאגיד: ע"י מורשי החתימה של המציע, בצירוף חותמת התאגיד)

הצהרת המשתתף במכרז – נספח ב' 1

תאריך: ____/____/____

לכבוד

המועצה המקומית כפר ברא

(להלן – "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרת המשתתף במכרז

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, המשמש בתפקיד _____

ב _____, ח.פ.ע.מ. _____ (להלן: "המציע"), ומורשה חתימה במציע, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אהיה

צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם המציע במכרז מס' _____, המבקש להתקשר עם המועצה. אני מצהיר/ה

כי הנני כשיר ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי

ובשם המציע.

פרק א' - פרטים אודות המציע

שם המציע המלא, כפי שהוא רשום במרשם	
כתובת מלאה של התאגיד (כולל מיקוד)	
טלפון קווי במשרד הראשי של התאגיד	
אתר האינטרנט של התאגיד	
כתובת דוא"ל של התאגיד	
סוג התאגיד ומספרו	
שמות הבעלים על התאגיד	
שם המנהל הכללי	
פירוט תחומי העיסוק העיקריים	

איש הקשר מטעם המציע, למכרז זה:

שם מלא	
כתובת	
מספרי טלפון קווי ונייד	
מס' פקס'	
דואר אלקטרוני	

עמוד 25 מתוך 73

פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע על הגשת המענה למכרז ועל הסכם ההתקשרות ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן:

שם מלא: _____ ת"ז: _____

שם מלא: _____ ת"ז: _____

הני"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע **ביחד / לחוד** (*ש להקיף בעיגול את הבחירה).

פרק ב' - הצהרות המציע בדבר יכולות וניסיון

1. ניסיון המציע

1.1. אני מצהיר כי למציע עצמו ניסיון בביצוע לפחות 3 פרויקטים של סקר מדידת נכסים לצורכי ארנונה מבוסס GIS לרשויות מוניציפליות, שביצועם הושלם, שבוצעו בין השנים 2015-2025, וכל אחד מהם היה בהיקף של לפחות 400,000 מ"ר, כדלקמן

#	שם הרשות המקומית	תקופת מתן השירותים	מהות העבודה	היקף השטחים שנמדדו (ב-מ"ר)	מספר נכסים שנמדדו	איש קשר וטלפון לבירורים
1						
2						
3						
4						
5						

מצורפים בזאת אישורים והמלצות של מקבלי השירות וכן מסמכים נוספים בדבר ניסיון המציע עצמו, לשם הוכחת עמידת המציע בכל תנאי הסף.

1.2. אני מצהיר כי הצוות המקצועי של המציע, יכלול **מווד מוסמך**, בעל ותק מקצועי של לפחות 3 שנים, כדלקמן:

מס'	שם המווד	מס' רשיון מווד	שנת קבלת ההסמכה	תקופת העסקה במציע
1				
2				

עמוד 26 מתוך 73

מצורף בזאת רשיון מודד.

2. הצהרת מורשי החתימה בגין מסמכי המכרז וההצעה

- א. הנני מורשה חתימה ב _____, ח.פ./ ע"מ _____, שהנו המציע במכרז מס' 13/2025 שפרסמה המועצה, והנני מוסמך כדין להגיש הצעתנו זו.
- ב. הנני מצהיר כי הצעת המציע אושרה כדין על ידי הגופים המוסמכים במציע, וההצעה מהווה הצעה תקפה, מחייבת ובלתי חוזרת של המציע (באמצעות החברים במציע).
- ג. הנני מצהיר ומאשר, כי קראתי והבנתי את צרכי המועצה ודרישותיה כמפורט במכרז מס' 13/2025 וקיבלנו את כל ההבהרות וההסברים אשר ביקשנו לדעת. ברשותנו הניסיון, הידע, הכישורים, האמצעים, המומחיות, הרישיונות וההיתרים, כח האדם וכל יתר האמצעים הנדרשים לביצוע התחייבויות הזוכה במכרז זה, ברמה מקצועית גבוהה ובסטנדרטים גבוהים, וימשיכו להיות ברשותנו לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות, אם וככל שתהיינה, בהתאם לדרישות המכרז ועל פי התחייבותנו בהסכם.
- ד. אני מצהיר כי המציע רכש, על חשבונו המלא, את חוברת המכרז.
- ה. אני מצהיר כי למציע ניסיון מוכח כאמור והוא עומד בכל דרישות ותנאי הסף במכרז.
- ו. אני מצהיר כי המציע הנו בעל כל הרישיונות, התעודות, ההסמכות, הרישויים, ההתקנים וההיתרים הנדרשים עפ"י כל דין למתן השירותים נשוא המכרז.
- ז. אני מצהיר ומסכים לכל תנאי המכרז ומתחייבים למלא אחר כל דרישות המכרז, אם נזכה בו, בדיוקנות, ביעילות, במיומנות וברמה מקצועית גבוהה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, והכול בהתאם ובכפוף להוראות המכרז ולהסכם ההתקשרות.
- ח. אני מצהיר כי המציע בעל איתנות פיננסית, העונה על כל תנאי הסף של המכרז, וכי המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל, פירוק ו/או חללות פירעון, ואין כל בקשות תלויות ועומדות מולו מסוג זה, וכי נגד המציע לא הוגשו תביעות העלולות לסכן את המשך פעילותו ו/או לגרום לו לחללות פירעון.
- ט. מבלי לגרוע מהצהרת המציע בנספח ב' 11, המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעת המציע הוחלטו ע"י המציע באופן בלעדי, עצמאי, ללא התייעצות, הסדר ו/או קשר ו/או משא ומתן עם מציע אחר ו/או עם מציע פוטנציאלי אחר ו/או עם גורם מטעם המועצה, והמחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם ו/או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה ו/או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
- י. אני ו/או מי מטעם המציע לא היו מעורבים בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ו/או בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המציע ו/או בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא. הצעת המציע מוגשת בתום לב, באופן עצמאי, ולא נעשית בעקבות הסדר ו/או דין ודברים ו/או חשיפת מסמכים ו/או קשר ו/או תיאום עם מתחרה אחר במכרז זה.
- יא. אני מצהיר, כי ידוע לי, שיתכן ותהיינה פניות של מציעים אחרים (לרבות מציעים פוטנציאליים) לראות את הצעתנו. אני מצהיר, כי אין לי התנגדות לכך ואין צורך לבקש מהמציע רשות להראות את הצעתו, למעט המפורט להלן כחסוי, בכפוף ובהתאם להחלטת

עמוד 27 מתוך 73

ועדת המכרזים בהתאם להוראות הדין.

יב. אבקש שלא להציג את הסעיפים והפריטים הבאים למתחרים מטעמי חיסיון, כדלקמן:

נימוק החיסיון	הפריט החסוי		מס"ד
	מס' סעיף	מס' עמוד	

(אין מניעה להוסיף שורות לטבלה הנ"ל, בהתאם למספר הפריטים החסויים לדעתו של המציע, ובלבד שפורמט הטבלה לא ישתנה).

- יג. ידוע לי כי זכות הטיעון בדבר חיסיון פרטי ההצעה מתמצית בנימוק בנספח זה.
- יד. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה זו, להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או חסוי, וזאת אף על פי שצינו לעיל סעיפים ו/או מסמכים ו/או פריטים חסויים להצגה בפני המתחרים. בנוסף, ידוע לנו כי אין משמעות לציון גורף של מסמכי המכרז או סעיפים ממנה כחסויים, ובמקרה כזה ההצעה עלולה להיות מפורסמת בשלמות.
- טו. ידוע לי כי ההצעה הכספית של המציע, כפי שנקב בטופס ההצעה הכספית – אינה חסויה.
- טז. אני מצהיר, כי ברור שהזמנת השירותים עפ"י פנייה זו תהיה עפ"י צרכי המועצה, מעת לעת, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה, וללא התחייבות לכמויות כל שהן ובהתאם למחירים בהצעתנו למכרז זה.
- יז. אני מצהיר, כי אין ולא יהיה באספקת השירותים למועצה, הפרה של זכויות קניין של צד שלישי כלשהו, וכי אין כל מניעה או הגבלה שחלים, או שיחולו, על המועצה כתוצאה מכך. כמו כן אנו מתחייבים לשפות את המועצה בכל מקרה של תביעת צד שלישי, שתוגש נגד המועצה, וקשורה בזכויות בשירותים המוצעים.
- יח. אני מצהיר כי המציע עיין, קרא, בחן ובדק את כל מסמכי המכרז, על נספחיו וצרופותיו, את כל תנאי ודרישות המכרז על כל סעיפיו וכל המשתמע מהם, את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים, הטכניים, התברואתיים, הלוגיסטיים, הפיננסיים, הכלכליים, הפדגוגיים, הביטחוניים, הבטיחותיים והמשפטיים, את כלל הגורמים והסיכונים העשויים להשפיע על הצעתו ו/או על מתן השירותים, ואת כל החוקים, הצווים, התקנות, והדרישות הרגולטוריות, וכי המציע מתחייב לעמוד בכל דרישות המכרז על כל תנאיו ונספחיו לרבות חוזה ההתקשרות, והוא מוותר בזאת על כל טענה של אי הבנה, פגם ו/או אי התאמה אחרת.
- יט. אני מצהיר כי המציע קרא, עיין והבין את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, בחן את כל התנאים והנסיבות הקשורים במכרז, קיבל את ההבהרות הדרושות לו, ערך את כל הבדיקות והתחשיבים הנדרשים לשם קבלת החלטה טרם שהגיש את ההצעה במכרז, וכי שקל את כל השיקולים הנדרשים עבורו, לרבות כל דבר שעשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתו. לפיכך, נהיה מנועים ומוותרים מראש מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז.
- כ. בהתאם לכל האמור לעיל, המציע מתחייב לציית לכל ההוראות והתנאים המופיעים בכל מסמכי המכרז ובנספחיו המצורפים לו ובכלל זה לכל הוראותיו ותנאיו של הסכם ההתקשרות, ובכלל זה במחירים המוצע על ידנו, ובכלל זה הננו מקבלים את סמכויותיה של ועדת המכרזים ו/או המזמין, ללא סייג.

עמוד 28 מתוך 73

- כא. מובן ומוסכם על המציע, מראש, כי ככל שהצעת המציע לא תעבור את תנאי הסף – ההצעה תפסל ולא תובא כלל לדיון. כמו כן, אנו מסכימים כי היה והצעתנו הכספית תהיה שקולה להצעה של מציע נוסף, תהא רשאית הרשות לערוך בינינו התמחרות עד לקבלת ההצעה הכספית הטובה ביותר עבור הרשות, בכפוף לדיון.
- כב. היה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
- כג. לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הסכם ההתקשרות ונספחיו, בתוך פרק הזמן שיידרש מאיתנו על ידכם. לעניין זה הרינו להצהיר כי היה ולא נעשה כן, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר נמסרה לה על ידנו, וזאת מבלי ליתן לנו כל הודעה ו/או מבלי שתיאלץ להוכיח על כל נזק או הפסד כספי כלשהו אשר נגרם לה בשל אי עמידתנו בתנאי המכרז והחווה ו/או כתוצאה מכך שלא המצאנו איזה מסמך ו/או אישור שהיה עלינו להמציא כאמור לעיל ולא ביצענו.
- כד. להפקיד בידי הרשות את העתקי כל המסמכים, האישורים, הרישיונות, ההיתרים והמסמכים האחרים, הנדרשים מאיתנו במסמכי המכרז.
- כה. כי הרשות תהיה רשאית להוסיף חתימתה לחווה, אשר צורף להצעתנו כשהוא חתום על ידינו, וברור לנו כי ממועד חתימתו על ידי הרשות יהיה החווה תקף ומחייב לכל דבר ועניין. הרשות תהא גם זכאית להשלים בחווה כל פרט חסר לפי הצעתנו זו.
- כו. שלא לבצע כל פעולה, כל עבודה ו/או שירות, ללא הזמנה בתוקף וללא "צו התחלת עבודה" החתום כדין ע"י מורשי החתימה מטעם המועצה. למען הסר כל ספק, מוסכם ומקובל כי לא תשולם כל תמורה עבור שירותים שניתנו ו/או עבור עבודות שבוצעו, מבלי שניתן צו להתחלת עבודה כאמור.
- כז. במקרה ולא נתחיל בעבודה במועד הקבוע ב"צו להתחלת העבודה", הרינו מסכימים כי הרשות תהא רשאית להחרים ו/או לחלט לטובתה את הערבות שנפקיד בידיה על פי החווה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמלא, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, ומבלי לגרוע מכל סעד אליו זכאית הרשות.
- כח. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אנו מסכימים שהתשלומים בהתאם לחווה יהיו מבוססים על מדידה והערכת השירותים שניתנו בפועל, כפי שתעשה ע"י הרשות, ולא לפי סכום כולל.
- כט. לסיים את העבודות לשביעות רצון הרשות ולהנחת דעתו של המפקח מטעם הרשות, בהתאם לתנאי החווה.
- ל. ידוע לנו ומוסכם עלינו, כי בכל מקרה של סתירה בין הוראה כלשהי שבמסמכי המכרז והחווה לבין הוראה אחרת שבהם ו/או במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז, יגברו המסמך ו/או ההוראה הבאים להוסיף על זכויות הרשות, לפי פירוש הרשות, ולא תעמוד לזכותנו טענה של פירוש כנגד המנסח.
- לא. כערבות לקיום התחייבויותינו שבהצעה זו, רצ"ב ערבות בנקאית לטובת הרשות, בהתאם להוראות המכרז.
- לב. נוסח הערבות הנו בהתאמה מוחלטת לנוסח הכלול במכרז. ככל שיימצא כי נוסח הערבות שונה מנוסח המכרז, הרי שאנו מסכימים שהצעתנו תפסל, ולא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה כלפי הרשות או כלפי מי מטעמה.

עמוד 29 מתוך 73

- לג. ככל שתדרוש הרשות את הארכת הערבות הבנקאית להצעה, הרי שאנו נאריך את תוקף הערבות הבנקאית להצעה, וננהג בהתאם להוראותיה.
- לד. אני מתירים לרשות, כהתחייבות בלתי חוזרת, לחלט ערבות זו, על פי פניה חד-צדדית של הרשות לבנק, ללא צורך בהודעה מראש אלינו, ומבלי להטיל על הרשות כל חובה להוכיח ו/או לנמק את דרישתה, באם לא נחתום על הסכם ההתקשרות תוך 7 ימים קלנדריים מיום דרישת הרשות, או לא נמציא את ערבות הביצוע תוך 7 ימים קלנדריים מיום שיוגש לנו החוזה לחתימה ע"י הרשות, או שנמשוך את הצעתנו הזוכה, או שלא נמלא את התחייבויותינו, כולן או חלקן, כלפי הרשות.
- לה. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהצהרות האמורות בטופס זה כדי לגרוע מההצהרות המציע והמצגים המפורטים במסמכי המכרז.
- לו. אנו מודיעים ומסכימים, ללא סייג, כי הגשת ההצעה על ידי המציע מהווה ויתור מראש של המציע, על כל טענה בקשר לתנאי המכרז ועל הזכות לבקש מבתי המשפט להוציא צו ביניים (לרבות צווי מניעה) בכל הליך משפטי בקשר עם המכרז נגד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או נגד המציעים המתאימים (או כל אחד מהם) ו/או נגד המציעים הזוכים (או כל אחד מהם) ו/או נגד נותן השירותים (או כל אחד מהם), ויהיה מנוע מלבקש צו ביניים כאמור.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי אמת ולראיה באתי על החתום :

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה ידנית וחתימת תאגיד	תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' _____ מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמ/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ , עו"ד
 חתימה וחתימת תאריך

הצעת המחיר – נספח ב' 2

תאריך: ____/____/____

לכבוד

המועצה המקומית כפר ברא

(להלן – "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: הצעת מחיר - מכרז מס' _____

אני הח"מ, ה"ה _____ ת.ז. _____ מרחוב _____, עיר _____, לאחר שעברתי בעיון רב על כל מסמכי המכרז, מתכבד להגיש את הצעת המחיר למכרז שבנדון, וכן מצהיר ומתחייב כלפי המועצה, כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ (בעלים/ מנהל כללי/ סמנכ"ל/ מורשה חתימה) של _____, ח.פ./ שותפות/ ע"מ _____ (להלן – "המציע") וחתימתי, בצירוף חותמת המציע, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.
2. אני מורשה ומוסמך כדין ליתן הצהרה והצעה זו בשמו ובעבורו של המציע.
3. ידוע לי כי על הצעה זו חלים כל הכללים והתנאים המפורטים בתנאי המכרז וההסכם, על כל מסמכיהם, נספחיהם ופרטיהם, וכי קראתי אותם, הבנתי אותם היטב, קיבלתי את מלוא המידע שהיה דרוש לי, ובהתאם לכך החלטתי להגיש את הצעה.
4. אולם אחוז ההנחה המרבי המותר לא יעלה על ____%. הצעה הכוללת אחוז הנחה גבוה יותר לא תיבחן ותיפסל על הסף.
5. אני מציע לבצע את כלל העבודות והשירותים כמפורט בכל מסמכי המכרז בכלל, בהנחה אחידה וקבועה של _____%, עבור כל מ"ר שנמדד במסגרת סקר הארנונה, כדלקמן

מחיר מירבי ליחידה (לפני מע"מ)	יחידה	
1.6 ש"ח	1 מ"ר	מבנה מגורים
1.6 ש"ח	1 מ"ר	משרדים, שירותים ומסחר, בנקים
1.6 ש"ח	1 מ"ר	תעשייה מלאכה
1.3 ש"ח	1 מ"ר	מבני ציבור ומבני תשתיות
1.4 ש"ח	1 מ"ר	מבנה חקלאי
0.3 ש"ח	1 מ"ר	קרקע תפוסה

6. עבור ביצוע מדידה בהתבסס על אורטופוטו ו/או אמצעי אחר שאינו מדידה פיזית בשטח, תשלם המועצה שכ"ט בגובה 50% משכר הטרחה (לאחר ההנחה) עבור כל אחד מהסעיפים הנ"ל.

עמוד 31 מתוך 73

7. מע"מ בשיעורו כדין ישולם למציע הזוכה, במועד התשלום.
8. הצעת המציע נכונה ומעודכנת למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ותחייב את המציע בכל תקופת ההתקשרות, כולל הארכות אם תהיינה.
9. הצעת המציע הינה קבועה וסופית, וכוללת את כל ההוצאות הכרוכות במילוי התנאים הנזכרים במפרטים, בתכניות, בכתב הכמויות ובכל המסמכים הכלולים במכרז זה, באופן מעולה, לרבות (מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המציע יישא בכל העלויות בגין קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות (אך מבלי למעט) כל ההוצאות לביצוע כל העבודות באורח מקצועי והשלמתן כמתואר בתוכניות וכנדרש במסמכי החוזה והנחיות המועצה, כל ההוצאות לביצוע כל העבודות באורח מקצועי והשלמתן כמתואר בתוכניות וכנדרש במסמכי החוזה והנחיות המועצה, אספקת חומרים ומוצרים, הכנת תוצרים, שירותי מחשב, הליכים ארגוניים, ראיונות, הכנת וניתוח סקרים, נסיעות, עלויות חניה, ביטול זמן, זכויות סוציאליות של עובדי המציע, ביצוע חובותיו של הקבלן לפי החוזה וקיום כל תנאי החוזה, כוח העבודה, הוצאות רכב, הוצאות משרדיות, טלפונים, גרפיקה, הדפסות והעתקות, שירותי תרגום, ביטוח, ערבויות, מסים, היטלים, אגרות, קנסות וביול, הוצאות כלליות והוצאות ניהול, ייעוץ משפטי, תשלומים סוציאליים מכל הסוגים, וכל ההוצאות הכלליות של הקבלן, הישירות והעקיפות, ובכלל זה הוצאותיו המוקדמות והמקריות וכן הוצאות אחרות שיידרשו מאיזה סוג שהוא, אשר תנאי המכרז ו/או מסמכיו מחייבים אותן, ובכלל זה כל התקורה ורווחי הקבלן, לרבות הוצאות המימון והערבויות, בין אם פורטו כולן או מקצתן במסמכי החוזה ובין אם לא פורטו בהם כלל, בין שההוצאות האמורות כולן ידועות עתה לצדדים, ובין שהן תיוודענה להם בעתיד.
10. מובן לי כי המועצה לא תכיר בכל טענה הנובעת מאי הבנת או טעות בהבנת תנאי כלשהו במכרז או מאי התחשבות בו.

שם המציע: _____ תאריך: _____

חתימה וחותמת המציע: _____

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

עו"ד, _____

חתימה וחותמת

תאריך

עמוד 32 מתוך 73

אישור רישום תאגיד ומורשי חתימה - נספח ב' 3

תאריך: ____/____/____

לכבוד
המועצה המקומית כפר ברא
(להלן – "המועצה")
א.ג.נ.,

הנדון: אישור רישום תאגיד ומורשי חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד, מ.ר. _____, שכתובתו: _____
מאשר/ת בזה כדלקמן:

התאגיד ששמו: _____ התאגד ונרשם כדין
ביום: ____/____/____ ומספרו המזהה הוא: _____.
משרדו הרשום של התאגיד מצוי בכתובת שלהלן: _____.

פרטי מורשי החתימה מטעם התאגיד:

שם מלא	מס' ת.ז.	חתימה
1		
2		
3		
4		

חותמת התאגיד:

כל אחד בנפרד / כולם יחדיו (*יש להקיף בעיגול את הבחירה), בצירוף חותמת התאגיד, מחייבים את התאגיד לכל דבר ועניין לרבות לעניין התקשרותו במסגרת מכרז מס' 13/2025.

_____, עו"ד

חתימה וחותמת

תאריך

עמוד 33 מתוך 73

תצהיר העדר הרשעות - נספח ב' 4

תאריך: _____/_____/_____

לכבוד

המועצה המקומית כפר ברא

הנדון: הצהרה בדבר היעדר הרשעות קודמות למציע שהוא תאגיד

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מרחוב _____
עיר _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים
בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני מורשה החתימה של _____, מס' ח.פ./שותפות _____
(להלן – "המציע") וחתימתי, בצירוף חתימה של מורשה חתימה נוסף ובצירוף חותמת המציע,
מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.
2. אני מורשה ומוסמך כדין ליתן הצהרה זו בשמו ובעבורו של המציע.
3. הנני עושה תצהירי זה כחלק מהשתתפות המציע במכרז מס' 13/2025 וכתנאי להשתתפות
המציע במכרז והגשת הצעה במסגרתו.
4. הריני מצהיר בזאת כי המציע לא הורשע ו/או נחקר בעבירה ביטחונית או בעבירות לפי חוק
מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס
ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383
עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו לפי חוק המרשם
הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או

המציע נחקר ו/או הורשע (מחק את המיותר) בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות
_____ (יש לפרט את העבירות מתוך המנויות לעיל).

5. ידוע לי כי הרשות רשאית לפסול את הצעת המציע, ככל שיתברר כי הצהרה זו איננה נכונה.
6. זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____ תאריך
_____ חתימה וחותמת

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום
_____ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' _____, מר/גב'
_____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה
חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/עשה כן, חתמה/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ עו"ד, _____

חתימה וחותמת

תאריך

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 - נספח ב' 5

תאריך: _____/_____/_____

לכבוד

המועצה המקומית כפר ברא (להלן – "המועצה")

א.ג.נ.,

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם המועצה במכרז מס' 13/2025 שפרסמה המועצה, ואני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

משמעותו של המונח "מומחה חוץ" - תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה: הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית; הוא שוהה בישראל כדין; בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית; בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר איננה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה לסטטיסטיקה.

3. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

4. (סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז מס' 13/2025.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. כמו כן אני מצהיר, כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות"), בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, לא חלות על המציע. לחילופין, ככל שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע, הרי שהנני מצהיר כי הוא מקיים אותן, בין היתר כמפורט להלן:

א. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, המשתתף מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק

עמוד 35 מתוך 73

- שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן ;
- ב. אם המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל, ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור לעיל, המציע מצהיר בזאת, כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן ;
- ג. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שתהיה.
6. המציע לא יעסיק, בין במישרין ובין בעקיפין, לצורך ביצוע העבודות נשוא פנייה זו, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת, בין אם על ידי המציע ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר יתקשר. ידוע למציע, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה בתנאי הסכם ההתקשרות, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות מצד המציע.

7. ידוע לי כי הרשות רשאית לפסול את הצעת המציע, ככל שיתברר כי הצהרה זו איננה נכונה.

זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמ/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת, עו"ד

תצהיר מציע ובעלי שליטה בדבר שמירת זכויות עובדים - נספח ב' 6

תאריך: ____/____/____

לכבוד

המועצה המקומית כפר ברא (להלן – "המועצה")

א.ג.נ.,

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים בזאת כדלקמן:

1. אנו בעלי השליטה במציע ומוסמכים לחתום מטעם המציע על מסמך זה.
2. אנו מצהירים כי המציע מקיים את חובותיו בעניין שמירת זכויות העובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים, ככל שחלים עלי המציע כמעסיק, לצורך אספקת השירותים נשואי מכרז מס' 13/2025 ומתחייבים בזאת לקיים ולשמור על התחייבותנו זו גם לכל אורך תקופת החוזה שיחתם בעקבות זכייתנו במכרז, אם נזכה.

זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

היום ____/____/____.

בעל שליטה

בעל שליטה

בעל שליטה

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, ת.ז. _____ מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

עו"ד,

חתימה וחותמת

תאריך

עמוד 37 מתוך 73

הצהרת המשתתף ואישור רו"ח - נספח ב' 7

תאריך: ____/____/____

לכבוד

המועצה המקומית כפר ברא (להלן – "המועצה")

א.ג.נ.,

הנני הח"מ _____, רו"ח, מס' תעודה _____, משמש כרו"ח של _____, מס' ח.פ./שותפות _____ (להלן – "המציע"), אשר הגיש הצעה במכרז מס' 13/2025 שפרסמה המועצה (להלן – "המכרז"), וכתנאי להשתתפות המציע במכרז והגשת הצעה במסגרתו, הריני להצהיר:

מצב המציע:

1. למיטב ידיעתי, המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל, פירוק ו/או חדלות פירעון, ואין כל בקשות תלויות ועומדות מולו מסוג זה.
2. למיטב ידיעתי, נגד המציע לא הוגשו תביעות העלולות לסכן את המשך פעילותו ו/או לגרום לו לחדלות פירעון, ולא מתנהלות תביעות נגד המציע שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
3. למיטב ידיעתי, לא הוטלו על נכסי המציע עיקולים מהותיים (מצ"ב רשימת העיקולים הקיימים על נכסי המציע).

זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____, רו"ח

חתימה וחתימת

תאריך

נוסח ערבות מכרז - נספח ב' 8

תאריך: ____/____/____

שם הבנק, מס' סניף _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקסי _____

לכבוד

המועצה המקומית כפר ברא

הנדון: ערבות מס'

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המשתתף" או "המציע")
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים:
_____ שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), וזאת להבטחת הצעת
המשתתף במכרז מס' 13/2025 שפורסם על ידכם.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך סכום הערבות תוך 7 ימים מקבלת
דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס ו/או לנמק את דרישתכם
בתהליך כלשהו ו/או באופן כלשהו, ו/או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית
או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתף בקשר לחיוב
כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל
אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות
הכולל הנ"ל.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

ערבות זו תעמוד בתוקף החל מיום הוצאתה ותעמוד בתוקפה עד ליום 10/03/2026 (כולל).

בנק (חתימה, חותמת, וחותמת סניף)

תאריך

הצהרה בדבר אי קיום ניגוד עניינים - נספח ב' 9

תאריך: _____

לכבוד

המועצה המקומית כפר ברא (להלן – "המועצה")

הנדון: הצהרה בדבר אי קיום ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מרחוב _____ עיר _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני מורשה החתימה של _____ מס' ח.פ./שותפות _____ (להלן – "המציע" או "הקבלן") וחתימתי, בצירוף חתימה של מורשה חתימה נוסף ובצירוף חותמת המציע, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.
2. אני מורשה ומוסמך כדין ליתן הצהרה זו בשמו ובעבורו של המציע.
3. הנני עושה תצהירי זה כחלק מהשתתפותי במכרז מס' 13/2025 שפרסמה המועצה (להלן – "המכרז") וכתנאי להשתתפות המציע במכרז והגשת הצעה במסגרתו.
4. המציע קרא, מבין, מתחייב ומצהיר כי אין הוא יודע על מניעה חוקית ו/או חוזית ו/או כלכלית ו/או אופרטיבית כלשהי, שיש בה כדי למנוע ו/או לעכב ו/או להפריע למתן השירותים על פי הסכם זה, וכי המציע אינו קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו ניגוד עניינים, חשש לניגוד עניינים או מראית עין לניגוד עניינים, ביחס להתחייבויותיו היה ויחתם הסכם עם המועצה המקומית כפר ברא (להלן – "המועצה").
5. המציע מתחייב ומצהיר כי אין למציע ו/או לנושאי המשרה במציע ו/או לבן משפחתו (לרבות בני משפחתה מדרגה ראשונה) של בעל השליטה במציע, ו/או לתאגידים הקשורים עם המציע, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המועצה והשירותים שעל המציע לספק לה, היה ויבחר כזוכה במכרז, במסגרת תנאי המכרז הנ"ל. לעניין זה "תאגידים קשורים" – חברות בנות, חברות בעלות אחזקה בחברה המציעה, או חברות בהן קיימת אחזקה לחברת האם של החברה המציעה.
6. אין למציע ו/או לנושאי המשרה בו, קרוב משפחה שהוא חבר מליאת המועצה ו/או פקיד במועצה ו/או עובד המועצה.
- לעניין זה "קרוב משפחה" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.
- "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
7. המציע מתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם המועצה מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה, שירות ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים ביחס להסכם עם המועצה.
8. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע למציע כי עליו לדווח מראש, בכתב, למועצה, על כל כוונה שלו ו/או של כל מי מטעמו, להתקשר עם כל גורם כאמור בתצהיר זה, ולפעול אך ורק בהתאם

עמוד 40 מתוך 73

להוראות היועץ המשפטי של המועצה בעניין. מובן ומוסכם עלי כי המועצה רשאית לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלה בהקשר זה.

9. המציע מתחייב ומצהיר, כי היה ובתקופת ההתקשרות עם המועצה במסגרת המכרז הנ"ל, יובא לידיעתו ניגוד עניינים כאמור, או אם ייווצר חשד לניגוד עניינים שכזה, יודיע עליו בכתב, באופן מידי ליועץ המשפטי של המועצה, והוא יתנהל באופן גלוי, פתוח וכנה, יסייע למועצה ויעביר למועצה כל מידע העשוי להיות רלוונטי לקביעה האם קיים ניגוד עניינים אצלו.
10. מבלי לגרוע מהוראות כל דין ומהוראות ההסכם שיחתם בין המועצה לבין המציע, המציע מתחייב ומצהיר לקבל על עצמו, בכל עת, כל החלטה והוראה של המועצה בנושא, ולהמנע מכל ערעור ו/או השגה ו/או טענה ו/או תביעה כלפי המועצה. שיקול דעתה של המועצה הנו סופי, בלעדי, מלא ומוחלט, ובכלל זה החלטה על הפסקת ההתקשרות.
11. ידוע למציע כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעת המציע, ככל שיתברר כי הצהרה זו איננה נכונה.

זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

עו"ד, _____

חתימה וחותמת

תאריך

תצהיר בדבר שמירה על דיני ההגבלים העסקיים ואי תיאום - נספח ב' 11

תאריך: _____

לכבוד

המועצה המקומית כפר ברא (להלן – "המועצה")

הנדון: תצהיר בדבר שמירה על דיני ההגבלים העסקיים ואי תיאום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מרחוב _____
עיר _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים
בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני מורשה החתימה של _____, מס' ח.פ./שותפות _____
(להלן – "המציע" או "הקבלן") וחתימתי, בצירוף חתימה של מורשה חתימה נוסף ובצירוף
חותמת המציע, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.
2. אני מורשה ומוסמך כדין ליתן הצהרה זו בשמו ובעבורו של המציע.
3. הנני עושה תצהירי זה כחלק מהשתתפות המציע במכרז מס' 13/2025 שפרסמה המועצה (להלן
– "המכרז") וכתנאי להשתתפות המציע במכרז והגשת הצעה במסגרתו.
4. המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא פעלו בניגוד להוראות חוק התחרות הכלכלית,
התשמ"ח-1988 ודיני ההגבלים העסקיים (להלן - "דיני ההגבלים העסקיים"), בקשר להצעתם
במכרז, לרבות (אך מבלי למעט) –
 - 4.1 המחירים ו/או הכמויות ו/או כל מרכיב נוסף אשר מופיעים בהצעת המציע הוחלטו על
ידי המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו באופן עצמאי באופן בלעדי, עצמאי, ללא
התייעצות, הסדר ו/או קשר ו/או משא ומתן עם מציע אחר ו/או עם מציע פוטנציאלי
אחר ו/או עם גורם מטעם המועצה.
 - 4.2 המחירים ו/או הכמויות ו/או כל פרט אחר המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם
ו/או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה ו/או בפני כל אדם או תאגיד אשר יש לו את
הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
 - 4.3 המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא היו מעורבים בתיאום הצעות ו/או מחירים ו/או
כמויות ו/או הסתייגויות ו/או כל פרט אחר בהצעות המוגשות במכרז זה, בין בנוגע
להצעתם ובין בנוגע להצעה המוגשת על ידי מציע אחר במכרז זה, ו/או בחלוקת שוק
בקשר עם מכרז זה, ולא פעלו באופן המהווה הגבל עסקי ו/או התנהגות שאינה עולה
בקנה אחד עם דיני ההגבלים העסקיים במסגרת מכרז זה, ו/או לא ניסו לבצע אחד מאלו.
 - 4.4 המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא השפיעו ולא ניסו להשפיע על הצעה של מציע
אחר, או של מציע פוטנציאלי אחר, במכרז זה, ובכלל זה לא ניסו ו/או לא גרמו למציע
אחר או למציע פוטנציאלי אחר שלא להגיש הצעה במכרז זה ו/או בניסיון לגרום
למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המציע ו/או בניסיון לגרום
למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

עמוד 42 מתוך 73

4.5. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב, באופן עצמאי, ולא נעשית בעקבות הסדר ו/או דין ודברים ו/או חשיפת מסמכים ו/או קשר ו/או תיאום עם מתחרה ו/או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

5. (סמן X במשבצת המתאימה)

המציע, מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או עובדיו לא נמצאים במועד חתימת תצהיר זה תחת חקירה של רשות ההגבלים העסקיים בחשד לתיאום מכרז; אם כן, פרט –

המציע, מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או עובדיו לא הורשעו בארבע השנים האחרונות בעבירות על דיני ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תאומי מכרזים ולא תלוי ועומד כנגדם הליך פלילי בעבירות אלו; אם כן, פרט -

6. ידוע למציע כי אם יתעורר חשד סביר אצל המועצה לכך כי המציע ו/או מי מטעמו פועל בניגוד לאמור לעיל, תהיה למועצה הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתף את המציע בהליך במכרז, ו/או לא לקבל או לפסול את הצעתו ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכיית המציע במכרז ו/או לבטל בכל זמן שהוא את הסכם ההתקשרות הם המציע.

7. הנני מאשר, כי הבאתי את תוכן מסמך זה לידיעת כל עובד, קבלן, שלוח, יועץ, גורם מקצועי וכל מי מטעם המציע המעורבים בכל דרך שהיא בהליך המכרזי, והנובע מהם.

זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימה וחתימת

_____ תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמ/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ עו"ד,

חתימה וחתימת

תאריך

עמוד 43 מתוך 73

תצהיר והתחייבות לשמירה על סודיות - נספח ב' 12

תאריך: _____/_____/_____

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מרחוב _____ עיר _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני מורשה החתימה של _____, מס' ח.פ./ע"מ _____ (להלן – "המציע" או "הספק") וחתימתי, בצירוף חתימה של מורשה חתימה נוסף ובצירוף חותמת המציע, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.
 2. הנני עושה תצהירי זה כחלק מהשתתפות המציע במכרז מס' 13/2025 (להלן – "המכרז"), וכתנאי להשתתפות המציע במכרז, וכתנאי לכל התקשרות.
 3. אני מבין, מודע, מצהיר ומתחייב כי -
 4. המציע מכיר, מודע היטב ויפעל לפי הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, והתקנות שהותקנו מכוחו; חוק המחשבים, התשנ"ה-1995; הוראות הרשות להגנת הפרטיות במשרד המשפטים; תורת ההגנה בסייבר (משרד ראש הממשלה); מתודת ניהול שרשרת האספקה של מערך הסייבר (מערכת יוב"ל); הוראות משרד הפנים; הוראות רשות האוכלוסין; הוראות המזמין; והוראות כל דין, כולם בנוסחם האחרון וכפי שיעודכנו מעת לעת.
 5. הובהרו לי מטרות השימוש במידע, ואני מתחייב שהמציע לא יתבצע שימוש במידע שהועבר ו/או יועבר לרשות המציע שלא למטרה שלשמה קיים ו/או נשמר ו/או מעובד המידע, ולא לשום מטרה אחרת, והכל בהתאם להוראות הדין.
 6. המציע, עובדיו, יועציו, קבלני משנה וכל אדם או גורם מטעמו, ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן במסמכי המכרז ובהסכם ההתקשרות.
 7. לשמור בסוד מידע סודי שיגיע אל הספק עקב ביצוע מכרז זה, ולהחתיים את עובדי המציע על תצהיר והתחייבות זו.
- "מידע סודי" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, תמונה, וידאו, ציור, תרשים, שרטוט, מדידה, אישור, היתר, חוזה, הסכם, חיוב, תשלום, תחשיב, חו"ד, מסקנה, מספרי טלפונים, כתובת למשלוח דואר, כתובת דוא"ל, קוד, סיסמא, יישומי מחשב, אפליקציות, ספרות מקצועית, סרט, הקלטה, הוראות ומסמכים טכניים, לומדה, רישום, סוד מסחרי/ עסקי, נהלים, תרשימי זרימה, וכן כל מידע אודות האשכול ו/או אודות עובדי האשכול ו/או מבקריו, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, שיגיע לידי הספק או למי מטעמו עקב או בקשר למתן השירותים נשואי המכרז, באופן ישיר או בעקיפין, בין אם נתקבל בקשר עם ו/או במהלך מתן השירותים, לפניו או לאחר מכן, או מידע שידיעתו תשמש "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בכתובים, בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
8. הובהר לי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע הסודי, בכל צורה שהיא, לכל אדם ו/או גוף כלשהם מלבד לנציגי הרשות המקומית המוסמכים לעניין ההסכם, עלול לגרום ו/או לצד ג' נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית.

עמוד 44 מתוך 73

9. לשמור על סודיות מוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור והנובע ממתן השירותים, להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן, את המידע.
10. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב לא לאפשר לכל אדם או גוף לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לשמור בסוד, לא לפרסם, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור, לא לגלות, לא להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין באופן ישיר ובין באופן עקיף, לצד כלשהו, בישראל או מחוצה לה, בתוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת האשכול.
11. לנקוט את כל אמצעי הזהירות הקפדניים והנדרשים בדין, ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירה על סודיות המידע, לפקח, לנהל, להדריך, לשתף פעולה עם האשכול ועם כל מי מטעמו, ולנקוט באמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, ארגונית, לוגיסטית, נוהלית או אחרת.
12. להחזיר לידי הרשות, מיד כשאתבקש לכך, כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבל המציע מהרשות ו/או השייך לרשות ו/או שהגיע לחזקת המציע עקב מתן השירותים, או שקיבל מכל אדם ו/או גוף עקב מתן השירותים לרשות או חומר שהכין עבור הרשות.
13. לא לבצע, ישירות או בעקיפין, בעצמו או על ידי אחר, איסוף מידע בדרך או באופן המנוגדים לדין.
14. תשומת לבי הופנתה לחוק העונשין, התשל"ז – 1977, ובמיוחד לסעיפים 118 ו-119 :
15. סעיף 118 : גילוי בהפרת הסכם התקשרות :
- (א) היה אדם בעל הסכם התקשרות עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח-1958 (נוסח משולב), ובהסכם התקשרות יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע ההסכם התקשרות, והוא מסר ללא סמכות כדין ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו – מאסר שנה אחת.
- (ב) בסעיף זה, "בעל הסכם התקשרות" – לרבות מי שהועסק כעובד או כקבלן לשם ביצוע ההסכם התקשרות, ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד, ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.
- סעיף 119 : גילוי בהפרת אימון :
- מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשומרו בסוד, והוא מסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו, דינו – מאסר שנה אחת. התרשל בשמירתו או שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן את בטיחותו של המסמך דינו – מאסר 6 חודשים.
- "ידיעה" – לרבות ידיעה שאינה נכונה וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה.
- "מסירה" – לרבות מסירה על ידי סימון ואיתות ומסירה עקיפה.
16. מוסכם וידוע למציע, כי על העתקים של המידע הסודי, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות התחייבות זו.
17. בכל מקרה שהמציע יפר אחת מההתחייבות הנ"ל, תהא לרשות זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי המציע וכלפי כל מי מטעמו, בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל. מוסכם וידוע למציע, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם.
18. למנות ממונה על אבטחת המידע מטעם המציע, אשר יהיה אחראי על הטיפול במאגרי המידע המצויים בידי המציע וכן על יישום ההנחיות המופיעות במסמך זה.

עמוד 45 מתוך 73

19. לבצע תכנית לניהול וזיהוי סיכוני אבטחת מידע עיתיים בתקופת ההתקשרות, בדיקות אבטחה, מבדקי חדירות, בדיקות חוסן וכיוצ"ב, בהתאם להוראות הדין, הוראות הסכם זה ומיטב הפרקטיקה המקצועית. המציע יעביר העתק מהדו"חות ומהממצאים לידי הרשות.
20. ליידע ולהביא תוכן הצהרה והתחייבות זו זה לידיעת כל עובד, קבלן, קבלן משנה, שלוח, יועץ, גורם מקצועי וכל מי מטעם המציע המעורב בכל דרך שהיא בהליך המכרזי ו/או בביצוע השירותים, והנובעים מהם, להדריך בביצוע העבודות, לנהל ולפקח על ביצוע העבודות, ולדווח על כל חריגה ו/או תקלה ו/או סטיה מהוראות אלו, בהתאם להוראות הדין.
21. לדווח באופן מיידי בכל מקרה בו נאלץ להשבית את השירות, באופן זמני או קבוע, כתוצאה מצו בית משפט, הוראה של רשות מוסמכת, הפרה של חוק/תקנות או בשל החלטה עסקית/פיננסית.
22. לשתף פעולה עם הרשות ועם כל מי מטעמו בכל אירוע חריג בו מעורב עובד המציע, או שקיים חשד למעורבות שיש עמה השלכה ישירה או עקיפה על ביטחון מערכות המידע של האשכול, בכל הפרה או חשד להפרה של הוראות הדין או הסכם ההתקשרות, לרבות בחקירת אירועים או חשדות לחריגות אבטחת מידע או דליפת מידע של האשכול לגורמים בלתי מורשים.
23. לשתף פעולה עם הרשות במתן השירותים, באופן מהיר, ללא עיכוב או דיחוי, וללא הסתייגויות, לרבות חתימה על בקשות, אישורים, טפסים, נהלים, סקרים, הבהרות, התחייבויות, התחייבות לשמירה על סודיות (NDA) והצהרות הנדרשים על ידי הרשות, האשכול, רשויות המדינה ו/או כל צד ג', בכתב או בעל פה, ולערוך את השינויים הנדרשים אצל המציע בתחום אבטחת המידע (אם וככל שיידרשו), לצורך אספקת השירותים נשואי המכרז ולצורך מטרותיה של הרשות.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי אמת ולראיה באתי על החתום :

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה ידנית וחותמת תאגיד	תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמ/ה בפני על התצהיר דלעיל.

 עו"ד,
 חתימה וחותמת

 תאריך

עמוד 46 מתוך 73

הסכם ההתקשרות

מסמך ג'

הסכם ההתקשרות – מסמך ג'

שנערך ונחתם ב- _____ ביום _____ לחודש _____ לשנת _____

בין:

המועצה המקומית כפר ברא

טל' _____ פקס' _____
דוא"ל _____

באמצעות מורשי החתימה מטעמה

(להלן: "המועצה" או "המזמין" או "הרשות")

מצד אחד

לבין:

_____ ע"ר/ח.פ. _____

מרח' _____

טל' _____ פקס' _____

דוא"ל _____

באמצעות מורשי החתימה מטעמו

ה"ה _____ ת.ז. _____

וה"ה _____ ת.ז. _____

(להלן: "הקבלן" או "מבצע השירותים")

מצד שני

הואיל:

והמועצה מעוניינת בקבלת השירותים, שיפורטו להלן, מאת מבצע השירותים, כקבלן עצמאי;

והואיל

והקבלן מצהיר בזאת כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים ואמצעים כספיים, המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, שמירת המועדים הנקובים בהסכם זה ושמירה על רמת ביצוע נאותה כמפורט בהסכם, ואין כל מניעה מקצועית, חוזית, כלכלית ו/או חוקית ו/או אתית, המונעת ממנו מלספק את השירותים;

והואיל

והקבלן מצהיר כי יש בידיו את כל הרישיונות, האישורים, ההיתרים, הידע והמומחיות והיכולת הארגונית הדרושים לביצוע שירותים מסוג וטיב השירותים נשוא ההסכם ולו הציוד, החומרים וכח האדם הדרושים לביצוע השירותים בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם זה;

והואיל

והקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי בחן, בדק, עיין והבין את הנדרש ממנו בהתאם להוראות חוזה זה, ובידיו כלל הנתונים העובדתיים והמשפטיים בקשר עם חתימת הסכם זה וקבלת כל התחייבויותיו על פיו, וכי לא יטען או יתגונן נגד תביעה בטענה כי כל אחד מהנתונים העובדתיים או המשפטיים מונעים ממנו או מעכבים בידיו את מילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה;

והואיל:

הקבלן מעוניין לספק למועצה שירותים, כאמור, והכול בתנאים המפורטים במסמכי חוזה זה;

עמוד 48 מתוך 73

והואיל: והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את פרטי ההתקשרות ביניהם.

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא והגדרות:

- 1.1 כל הנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 המבוא להסכם זה והצהרות הצדדים בו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.3 כותרות הסעיפים הינן למען הנוחיות בלבד, ואין להסתמך עליהן בפרשנות או בביאור הסכם זה.

2. פרשנות

- 2.1 **בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני להלן, הפירוש או המשמעות המפורטים**

בטור השמאלי, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת:

"החוזה" - פירושו החוזה, על כל נספחיו, בין שצורפו ובין

שאינם מצורפים, לרבות כל מסמך, מכל מין וסוג

שהוא, שיצורף לחוזה בעתיד.

"השירותים" ו/או "העבודה" - סקר מדידת נכסים לצרכי ארנונה, לשביעות רצון

המנהל ועל פי הוראותיו והנחיותיו.

"הקבלן" - לרבות נציגי הקבלן, עובדיו, שלוחיו, מורשיו

המוסמכים ולרבות כל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו

בביצוע השירותים.

"המועצה" או "הרשות" - המועצה המקומית כפר ברא.

"המנהל" -

גזברית המועצה.

- 2.2 בכל מקרה של סתירה בין הוראה מהוראות חוזה זה ונספחיו לבין הוראה במסמך אחר

מהמסמכים המהווים חלק מהחוזה (לרבות מסמכי ההזמנה, הצעת הקבלן), המצורפים

אליו - כוחה של ההוראה המיטיבה עם המועצה עדיף על כוחה של ההוראה האחרת, למעט

אם צוין במפורש כי הוראות הנספח או המסמך גוברות.

- 2.3 כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד אף בלשון הרבים במשמע, וכן להיפך; וכל האמור

בהסכם זה במין זכר אף במין נקבה במשמע, וכן להיפך.

- 2.4 בחתימה על מסמכי הסכם זה, מסכימים ומצהירים הצדדים, באופן בלתי חוזר, כי הסכם

זה על כל נספחיו וצרופותיו, ממצה את כלל ההסכמות בין הצדדים, ואין כל תוקף לכל

הצעה, מצג, סיכום ו/או הבטחה, בכתב או בעל פה, שניתנו קודם לחתימתו בנושאים

הקשורים באמור בהסכם זה.

3. הצהרות הקבלן:

הקבלן מצהיר בזאת כדלקמן:

- 3.1 כי למד היטב את היקף השירותים הנדרשים וכל הנתונים הדרושים לו לצורך מתן

השירותים, מייין לפניו את כל הפרטים הדרושים לביצוע השירותים, ובהתאם לכך החליט

לחתום על הסכם זה על נספחיו, ואין לו ולא יהיו תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות, כספיות

או אחרות, כלפי המועצה, שמקורן באי ידיעה של תנאי או נתון כלשהו.

- 3.2 כי אין כל מניעה, מכל מין וסוג שהוא, לפי דין או לפי הסכם, להתקשרותו בהסכם זה וכי

- הסכם זה הנו במסגרת מסמכי תאגיד הקבלן, ונחתם על ידי מורשי חתימה מטעמו כדין.
- 3.3. כי כל הצהרותיו במסמכים השונים אותם הגיש הינן אמת, והן תעמודנה במלוא תוקפן לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 3.4. כי הוא מכיר את כל החוקים, התקנות, הצווים, ההוראות, ההנחיות, הנהלים, חוזרי המנכ"ל, בנוסחם האחרון והעדכני, בקשר ועבור מתן השירותים למועצה, ויפעל באופן מדוקדק בהתאם אליהם, כדין.
- 3.5. כי יש לו את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים, הציוד וכוח אדם מקצועי, מיומן וזמין הדרושים למתן השירותים על הצד הטוב ביותר ולשביעות רצון המועצה, בהתאם להוראות חוזה זה, במועדים הנקובים בו, על פי כל דין.
- 3.6. כי יש בידיו ובידיו עובדיו ובידי כל מי מטעמו את כל הרישיונות, האישורים וההיתרים, התעודות על פי כל דין, לצורך אספקת השירותים נשוא הסכם זה,
- 3.7. הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא ועובדיו ימלאו אחר הוראות כל דין כל רשות מוסמכת המתייחס במישרין או בעקיפין לכל הקשור לביצוע השירותים, כפי שיעודכנו, מעת לעת, ולרבות ההוראות וההנחיות שתתפרסמנה, מעת לעת, על ידי הרשויות המוסמכות.
- 3.8. כי מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הרי שכל פעולה הקשורה בביצוע השירותים ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין, תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון / היתר / מילוי אותו תנאי על ידי הקבלן ו/או מי מעובדיו.
- 3.9. כי עומדים לרשותו כל הניסיון והידע, הכישורים, האמצעים הכלכליים, הציוד, כח האדם וכל דבר אחר הדרוש על מנת לתת את השירותים, ברמה מעולה, באופן רציף ותוך הקפדה על מילוי כל התנאים, לרבות הוראות הדין, הוראות והנחיות משרדי הממשלה, הנחיות מינהלת הליגה והנחיות התאחדות הכדורגל בישראל, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, ובכל הוראה ו/או נוהג אחרים, וכי יפעיל את התכניות וההוראות המפורטות בחוזה זה, תוך קיום דווקני של כל ההוראות המחייבות ושל כל נוהג מקובל כאמור.
- 3.10. כי הוא יעסיק במשך תקופת חוזה זה וכל עוד חלות עליו התחייבויות על פי חוזה זה, כוח אדם מקצועי, מיומן, מוכשר, מתאים, בעל הניסיון והכישורים הדרושים ובמספר המתאים, וכי הוא וכל מי מטעמו מחזיקים בכל האישורים ההיתרים וההסמכות הנדרשים על פי כל תקן ו/או דין לביצוע העבודות וכי אישורים אלה יהיו בתוקף למשך כל תקופת ההסכם.
- 3.11. כי ייתן שירותים ביושר, במסירות, בנאמנות ובמיומנות המקצועית והכישורים המתבקשים והמתחייבים מכך.
- 3.12. כי יקדיש את כל זמנו, מרצו, כושרו, ידיעותיו וניסיונו למתן שירותים אלו, ויפעל בשקדנות, במסירות, באמונה ובנאמנות במילוי הסכם זה ויעשה כמיטב יכולתו למימוש יעיל, ואפקטיבי של הסכם זה, לתועלת שני הצדדים יחדיו.
- 3.13. שלא יעביר ו/או ימחה ו/או יסב ו/או יתן במתנה ו/או יוריש ו/או ימשכן לאחר את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב שלא לשתף איש ו/או גוף אחר בהסכם זה, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה, בכתב ומראש.
- 3.14. כי יעמוד בדרישות הבטיחות מכוח כל דין החלות על סוג השירותים הניתנים על ידו בהתאם להוראות הסכם זה.

3.15. כי הוא נושא באחריות המלאה והבלעדית כלפי המועצה בכל הנוגע לביצוע התחייבויותיו על פי החוזה.

4. השירותים

4.1. הקבלן יבצע את השירותים הבאים, באופן מסור, נאמן, חרוץ ורציף, באופן מקצועי ומעולה, בהתאם לתכניות העבודה, להוראות המנהל, להוראות הדין והוראות חוזה זה, כפוף להוצאת הזמנת עבודה חתומה ע"י מורשי החתימה של המועצה:

4.2. מטרת הסקר הינה לתעד את השטחים, את השימושים ואת הנתונים של כל הנכסים המצויים בשטח שיפוטה וזאת כדי לחייב את המחזיקים בנכסים ו/או את בעלי הנכסים בארנונה עפ"י הוראות צו הארנונה לשנת 2025 של המועצה.

4.3. הסקר יהיה מבוסס GIS כך שתוצריו יכללו בין היתר שכבות מידע (שכבות GIS) ותוצריו יוטמעו במערכת ה-GIS של המועצה ו/או מערכת ה-GIS של גוף עליו תורה המועצה

4.4. תוצרי העבודה ותוצרי הסקר שיימסרו למועצה יכללו, בין היתר, נתונים, שכבות מידע, דוחות, תשריטים, תצלומים קרקעיים, חישובי שטחים וכיוצ"ב.

4.5. שיטת המדידה והוראות יישום צו הארנונה

4.5.1. החיובים יבוצעו אך ורק על פי הגדרות צו הארנונה לשנת 2025, פרשנות המועצה והנחיותיה, לרבות נוהגים קיימים כפי שיעודכנו מעת לעת.

4.5.2. ככלל, מדידה לנכסי מגורים תבוצע, במדידה חיצונית, קרקעית.

4.5.3. נכסים לתעשייה, מלאכה, מסחר, משרדים, עסקים וכיוצ"ב יימדדו במדידה פנימית קרקעית.

4.5.4. התנגד בעל נכס או מחזיק למדידה פנימית, ידווח הקבלן למפקח ויפעל לפי הנחיותיו.

4.5.5. לבקשת בעל או מחזיק בנכס מגורים לביצוע מדידה פנימית במקום מדידה חיצונית, תבוצע המדידה כנגד הפקדת המחאה על סך 400 ₪ לפקודת המועצה לזכות הקבלן כתנאי לביצועה. פנייה שכזו שתגיע ישירות לקבלן תדווח למפקח, והמועצה תפרסם הודעה לציבור בעניין זה.

4.6. תיאום מדידות

4.6.1. כשבועיים קודם לתחילת הסקר, תישלח הודעה לתושבים בדבר פתיחת הסקר ופרטי הקשר לתיאום מדידה בנכסיהם. האחריות לתיאום מועד מדידה מוטלת על המחזיק, והקבלן יפעל לתיאום מדידה פנימית מראש ככל שנדרש.

4.6.2. המועצה תמסור לקבלן פרטי קשר המצויים בידיה. לא צלח תיאום טלפוני או בדוא"ל, יבקר הקבלן בנכס לצורך תיאום, ואם לא עלה בידו יותר הודעה בדלת או בשער.

4.6.3. הקבלן ידווח למועצה ולמפקח על נכסים שבהם קיימת התנגדות למדידה ועל נכסים שלא ניתן היה לתאם את מדידתם, מכל סיבה שהיא.

4.7. תשריטי מדידה

4.7.1. לכל נכס יוכן תשריט מדידה ממוחשב לכל קומה ולכל יחידת רישום או חיוב. התשריטים ייערכו בקנ"מ 1:100 או 1:200, ייחתם על ידי מודד מוסמך, ויכללו

עמוד 51 מתוך 73

לכל הפחות –

מספר נכס במערכת המועצה, כתובת מלאה, פרטי גוש חלקה ותת-חלקה, תאריך מדידה, פרטי המחזיק והבעלים ומספרי הזהות, שם המודד, עורך התשריט ובודק התוצרים, וחץ צפון.

4.7.2. התשריט יציג גבולות חלוקה פנימית לפי שימושים וטבלת שטחים מלאה, לרבות שטחים לחיוב ושטחים שאינם לחיוב לפי צו הארנונה והנחיות המנהל.

4.7.3. הקבלן יבצע חישוב תוספות שטח ושטחי בנייה, ככל שמצא שהם חורגים מהרישום בספרי המועצה, יערוך התאמות למדידה ויתעד את ההפרשים.

4.8. צילום קרקעי ותיעוד חזותי

4.8.1. לכל נכס יתועדו לפחות ארבע תמונות, מכלל חזיתותיו, באיכות גבוהה, בתאורה טבעית ביום, עם הטבעת תאריך.

4.8.2. יצולמו גם סככות, פרגולות, חניות, שלטים, מודעות, קרקע תפוסה וכל רכיב שנמדד ועתיד לחיוב. המפקח רשאי להורות על ביצוע תצלומים נוספים במקרים מיוחדים, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

4.8.3. הקבצים יימסרו למועצה בפורמט JPEG ויקושרו לתוצרי הסקר ולמערכת ה-GIS.

4.8.4. מניעה למדידה קרקעית וביצוע הליך חלופי

4.8.4.1. התעוררה מניעה לביצוע מדידה קרקעית, לרבות בשל סירוב בעלים, מחזיק או הנחיות המפקח, מניעה בטיחותית, חסימה פיזית, נסיבות ביטחוניות או מניעה משפטית, ידווח הקבלן למפקח ויתעד את נסיבות המניעה ואת מאמציו התיאום שננקטו.

4.8.4.2. מעבר למדידה חלופית ייעשה רק באישור מראש ובכתב מאת המפקח, ויתבצע לפי מדרג זה:

4.8.4.2.1. הסתמכות על אורתופוטו עדכני (עד 6 חודשים אחרונות) ברזולוציה שתאושר בכתב על ידי המפקח, בצירוף נקודות ייחוס וכיול קנה מידה;

4.8.4.2.2. הצלבה עם מסמכים תכנוניים מאושרים, תשריטי היתרים ותיקי בניין ככל שקיימים;

4.8.4.2.3. שימוש בכלי חישה מרחוק או תצלומי אוויר ייעודיים, לרבות רחפן, בכפוף להוראות כל דין, רישוי מתאים ואישור המפקח.

4.8.4.3. בכל מדידה חלופית יצוין בשומת המדידה "מדידה חלופית" לרבות שיטת המדידה, מקורות המידע, תאריך הצילום או המדידה, רזולוציה או דיוק נומינלי והנחות חישוב.

4.8.4.4. מדידה באמצעות רחפן תיעשה בכפוף לכל דין, לרבות דרישות רת"א, ביטוח מתאים, שמירה על פרטיות, טיסה במרחב מותר, ותיעוד מסלול וטופס אישור המפקח. הצילום יהיה אך ורק לצורך המדידה לארנונה, באופן שמצמצם איסוף מידע אישי לרמה ההכרחית. אין לבצע צילום מתמשך, מעקב אחר פרטים מזוהים, או ריחוף ממושך מול חלונות ומרפסות.

- 4.9. הטמעה למערכות המועצה
- 4.9.1. הקבלן יכין רשומות לקליטה אוטומטית במערכת הגבייה, בהתאמה למבני הנתונים הקיימים.
- 4.9.2. במקרה בו לא התאפשרה הטמעה ממוחשבת, באופן חלקי או מלא, יבצע הקבלן הטמעה ידנית כנדרש.
- 4.9.3. הקבלן יכין את נתוני ההודעות לשומה מעודכנת אך ורק בפורמט שתגדיר המועצה. הפקת ההודעות ושליחתן תיעשה אך ורק על ידי המועצה.
- 4.10. בקרת איכות
- 4.10.1. הקבלן יבצע בקרות איכות שוטפות לתוצרי המדידה, התשריטים והקליטות, לרבות בדיקות אוטומטיות לאיתור פערים משמעותיים בין השטחים החדשים לישנים, במערכות המועצה ו/או במערכות המשמשות את המועצה.
- 4.10.2. המפקח רשאי לבקר במשרדי הקבלן ולעקוב עם סוקרי השטח בעת ביצוע מדידות.
- 4.10.3. הקבלן יתעד את הבקרות וימסור דוחות ממצאים למועצה ולמפקח, וישלים תיקונים ושיפורים לפי הנדרש.
- 4.11. השגות, בדיקות ומדידות חוזרות
- 4.11.1. בעל נכס או מחזיק שקיבל שומת ארנונה המבוססת על מדידה שבוצעה במסגרת הסקר רשאי לבקש בדיקת מדידה, מדידה חוזרת ו/או מדידה פנימית, בנוכחותו או שלא בנוכחותו, ובלבד שהפקיד בידי המועצה, טרם הביצוע, המחאה על סך 400 ש"ח לפקודת הקבלן.
- 4.11.2. הוגשה השגה על בסיס מדידה נגדית שבוצעה בידי מודד מוסמך, הקבלן יבחן את הפערים בין המדידה שביצע למדידה הנגדית, וככל שידרש יבצע מדידה חוזרת על חשבונו. על ממצאי הבדיקה והמדידה החוזרת ידווח הקבלן בכתב למועצה ולמפקח.
- 4.11.3. נמצא כי נפלה טעות במדידת שטח הנכס (סטייה העולה על 2%), ו/או טעות בקביעת השימושים בנכס, תתקבל ההשגה והמחאה תוחזר לבעליה. אם תוצאות הבדיקה ו/או המדידה החוזרת תואמות את תוצאות המדידה הראשונה, תיפרע המחאה בידי הקבלן והוא ינפיק לבעלים או למחזיק חשבונית מס כדון, לא יאוחר מ-30 ימים קלנדריים מיום קבלת המחאה לידי
- 4.11.4. סירב בעל נכס או מחזיק לאפשר מדידה מלאה או חלקית, ידווח הקבלן על כך מיידית למועצה. אם המועצה לא תצלח לתאם מדידה, תבוצע מדידה חיצונית. יידרש בשלב מאוחר יותר ביצוע מדידה פנימית חוזרת, יחויב הבעלים או המחזיק בהפקדת המחאה כאמור לעיל.
- 4.11.5. הקבלן ישיב בכתב למועצה ו/או למפקח על כל השגה או ערר הנוגעים לתוצאות הסקר או למדידות שביצע, בתשובה עניינית, מקצועית ומנומקת, בתוך 10 ימים קלנדריים ממועד קבלת העתק ההשגה או הערר, ובלבד שהועברו להתייחסות לא יאוחר מ-12 חודשים ממועד מסירת תוצאות הסקר לגבי אותו נכס למועצה. מובהר, למען הסר ספק, כי הקבלן אינו רשאי לגבות כל תשלום נוסף בגין האמור לעיל, מכל גורם שהוא.
- 4.11.6. נתגלתה חריגה שיטתית מהוראות צו הארנונה או ריבוי השגות מוצדקות, רשאית

עמוד 53 מתוך 73

המועצה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לדרוש ביצוע חוזר או בדיקה נרחבת. בביצוע זה לא יישא הקבלן בזכות לתשלום נוסף.

4.12. כוח אדם ומשאבים

4.12.1. את המדידות יבצעו מודדים, בליווי של שרטטים מקצועיים, בהיקף המבטיח עמידה בלוחות הזמנים.

4.12.2. ראש הצוות יהיה מודד מוסמך בעל ותק מקצועי של שלוש שנים לפחות, אשר ישמש מנהל מקצועי ויהיה אחראי על תכנון המדידות, בקרת איכות, כיוול ציוד, עמידה בהוראות צו הארנונה והנחיות המפקח.

4.12.3. הקבלן ימנה מנהל פרויקט זמין למועצה בכל עת, אשר ירכז תיאומים, לוחות זמנים, מענה לפניות הציבור, שמירה על פרטיות ואבטחת מידע, ויהווה כתובת יחידה לדיווח ולהנחיות.

4.12.4. המועצה רשאית להורות על תגבור כוח אדם לצורך עמידה ביעדים. הקבלן יבצע תגבור בתוך שבעה ימי עבודה ממועד קבלת ההודעה, ובמקרים דחופים בהתאם לקביעת המועצה בתוך שבעים ושתיים שעות.

4.12.5. העבודה תבוצע בימים ראשון עד חמישי בשעות 08:00 עד 16:00, הכל לשם עמידה בלוחות הזמנים.

4.12.6. לצורך ממשקי שטח ושירות לתושבים, יוקצה לכל הפחות עובד אחד דובר השפה הערבית כשפת אם בכל פרק זמן שבו מתבצעת פעילות מדידה ביישוב.

4.12.7. בפעילות הקבלן וכל מי מטעמו, חלה עליהם חובת התנהגות הולמת ומכובדת. התנהלות מבזה במהלך ו/או עקב ביצוע מתן השירותים, כלפי אדם, בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לבירור על ידי הוועדה, ובמקרים חמורים - תהווה עילה להפרת הסכם. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן, וכל מי מטעמו, יתנהגו אל הנהלת המועצה, עובדי המועצה, תושבי המועצה, ספקים ונותני שירות אחרים, ולכל אדם אחר, בכבוד ובדרך ארץ, כדרך שנותן שירות סביר המעניק שירות טוב נוהג.

4.12.8. ציוד ואמצעים:

הקבלן יפעיל ציוד מדידה תקני ומכויל, לרבות GPS ברשת ישראל, מסופונים או טאבלטים לקליטת נתונים, מצלמות דיגיטליות באיכות גבוהה, כלי רכב ואמצעי מיגון אישיים. הנתונים ייגובו מדי יום וישלחו לסביבת העיבוד לפי הנחיות המועצה.

4.12.9. החלפת אנשי צוות תיעשה רק לאחר קבלת אישור מוקדם ובכתב מהמועצה.

4.12.10. טרם תחילת העבודה ובמהלכה יבצע הקבלן הזכרות מחייבות לכלל עובדי הפרויקט בנושאי בטיחות, הוראות צו הארנונה, נהלי פרטיות ותיעוד, אבטחת מידע, נוהלי עבודה בשטח ותיאום עם מחזיקים.

4.12.11. אחת לשבוע, או במועד שיורה לו המפקח, יגיש הקבלן למפקח דו"ח מצבת כוח אדם ושעות עבודה בפועל, פירוט צוותים, היקף תפוקות לכל צוות, כשלים שנתגלו וצעדי תיקון שננקטו.

4.13. דיווח שוטף

4.13.1. אחת לשבוע יעביר הקבלן דיווח התקדמות למועצה ולמפקח, הכולל, בין היתר,

עמוד 54 מתוך 73

נתונים כמותיים, מפות מסומנות של נכסים שנמדדו, נכסים בהשגה ונכסים שלא נמדדו בשל התנגדות או מניעה אחרת; וכן השגות מטופלות, שנדחו ושהתקבלו.

4.13.2. טרם תחילת הסקר ובמהלכו, וכן נוכח ממצאי הדיווח מטעם הקבלן, רשאית המועצה להורות על קיום ישיבות עבודה בין נציגי המועצה לבין הקבלן. הקבלן יפעל בהתאם להנחיות שיועברו לו בכתב.

4.14. הקבלן יגיש אחת לשלושה שבועות, במהלך הביצוע, את תוצרי הסקר והדו"חות הנלווים על גבי מדיה דיגיטלית מאובטחת, לשם קליטה ואישור במועצה. המדיה תוחזר לקבלן לאחר העתקה.

4.15. תוצרי סקר הארנונה

4.15.1. סקר הארנונה:

- מזהה הנכס במערכת הארנונה של המועצה
- כתובת מלאה: שם רחוב ומספר בית
- מספר גוש, מספר חלקה, מספר תת-חלקה
- קואורדינטות X, Y ברשת ישראל של נקודת מרכז הנכס/השטח התפוס
- תאריך ביצוע המדידה ושם המודד
- שיטת המדידה
- סוג הנכס/השטח התפוס לפי סיווג צו הארנונה
- סך השטח המדוד החדש במ"ר
- סך השטח המדוד הקודם כפי שרשום במערכת הגבייה במ"ר
- ההפרש בין השטח החדש לשטח הקודם במ"ר
- פערים בולטים שנתגלו (דוגמת חריגות בניה בולטות, נכס חדש וכו')
- תיעודים שבוצעו

4.15.2. דוחות כמותיים:

הקבלן יכין טבלה מרכזת לפי סוג נכס, הכוללת, לכל סוג, את מספר הנכסים הכולל ואת סך השטח לחיוב במ"ר.

4.15.3. דוח פערי שטחים חריגים:

טבלה לנכסים ברמת היישוב שבהם קיים פער העולה על 10 אחוזים בין השטח המדוד החדש לבין השטח הרשום, לרבות הצגת השטח החדש, השטח הרשום והפער הן בערך מוחלט והן באחוזים.

4.15.4. דוח שינויי סיווג ושימוש:

טבלה לנכסים ברמת היישוב שבהם חל שינוי בסוג הנכס או בשימוש בו או במעמד משטח תפוס לשטח לא תפוס, כפי שנקבע במדידה לעומת הרישום הקיים.

4.16. הקבלן יכין למפקח ולמנהלת מחלקת הגבייה תשובות להשגות ולעררים שיוגשו בקשר עם תוצאות וממצאי הסקר בנכסים שנמסרו לטיפול הקבלן.

4.17. יודגש, השגות משפטיות התוקפות את עצם חוקיות החיוב יועברו לטיפול יועמ"ש המועצה; השגות לעניין אופן המדידה, תוצאת המדידה, זיהוי הנכס, שיוך הנכס וכיוצ"ב, הן באחריותו המלאה של הקבלן

4.18. הקבלן, וכל מי מטעמו, יחוייבו לחתום על מסמכים, הצהרות, תצהירים ולהעיד בבית המשפט בכל עתירה ותביעה שתוגש בקשר עם תוצאות וממצאי הסקר בנכסים שנמסרו לטיפול הקבלן, לפי שיקול דעתו של יועמ"ש המועצה.

4.19. הקבלן ינהל ולבצע כל מטלה הקשורה בסקר ובשרות לשם עדכון מלא ומיטבי בספרי המועצה של שטחי ושימושי הנכסים שיועברו לטיפול הקבלן.

עמוד 55 מתוך 73

4.20. מובהר כי רשימת הפעולות והמשימות שלעיל, יכול שאינה סופית ולא שלמה, כך שעל הקבלן מוטלת החובה לבצע את כל הפעולות/המשימות המתחייבות מאופי השירות הנדרש ממנו במכרז ובהסכם על חלקיו ו/או כל שירות ו/או פעולה הכרוכים בביצוע העבודות נשוא המכרז, באופן המקצועי והמושלם עפ"י הוראות המכרז וכן בהתאם להוראות המפקח כפי שיינתנו מעת לעת.

4.21. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה בלבד רשאית לשנות ו/או לדחות ו/או לבטל את הפעולות המנויות לעיל, לבצען בסדר שונה, לאור הממצאים והנתונים, בכל שלב במהלך ההתקשרות, ועל הקבלן להיערך למתן אותן השירותים ולביצוע אותן הפעולות שיידרשו.

5. לוחות זמנים

5.1 היערכות לביצוע העבודות

5.1.1. טרם תחילת ביצוע הסקר, יתקיימו ישיבות עבודה בין נציגי המועצה לבין הקבלן לצורך קביעת שיטת המדידה לפי סוג הנכס, לצורך קביעת ההנחיות לאופן מדידת הנכסים לפי צו הארנונה, לצורך תיאום תכנית עבודה ועוד.

5.1.2. בתקופת הביניים שבין מועד חתימתו של הסכם זה, ועד למועד תחילתה של תקופת ההתקשרות, לפי האמור לעיל, יערך הקבלן לתחילת הענקתם של השירותים, ובכלל זאת יקבל את אישור המועצה לצוות העובדים מטעמו, לתכנית הפעולה וכיוצ"ב.

5.2 פיילוט

5.2.1. בתחילת העבודה יבצע הקבלן פיילוט בהיקף של לא יותר מ-30 נכסים, מכלל הסוגים.

5.2.2. תוצרי הפיילוט יימסרו למועצה ולמפקח, יתוקנו לפי הצורך ויאושרו בכתב כתנאי למעבר לביצוע מלא.

5.3 השלמת הסקר וסיום ביצוע העבודות

5.3.1. הקבלן ישלים את ביצוע הסקר, ואת קישור והטמעת כל המידע, הנתונים, התשריטים, התמונות והתצלומים למערכת המידע, הגביה והמידע הגיאוגרפי (GIS) של המועצה, או של גוף עליו תורה המועצה, כאמור לעיל, בתוך 6 חודשים.

6. תקופת ההתקשרות

6.1. תקופת ההתקשרות עם הקבלן על פי חוזה זה היא למשך 12 חודשים מיום חתימת המועצה על ההסכם בין הצדדים (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

6.2. למועצה שיקול הדעת המלא והבלעדי להאריך את ההתקשרות עד 4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים או חלק מהן (להלן: "**תקופת הארכה**"), ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים.

6.3. בתקופת הארכה יחולו כל הוראות חוזה זה, למעט אם יוסכם מפורשות אחרת, מראש ובכתב.

6.4. הקבלן יהיה ערוך וכשיר לביצוע השירותים בתוך 10 ימים ממועד חתימת חוזה זה ויבצעם בהתאם להוראות חוזה זה ובהתאם לכל דין.

6.5. המועצה רשאית, בכל עת ומכל סיבה שהיא, להפסיק את ההתקשרות לפי הסכם זה

עמוד 56 מתוך 73

ולהודיע לקבלן על סיומה של תקופת ההתקשרות, וזאת בהודעה שתינתן לקבלן 14 ימים מראש. מובהר כי הודעה שכזו יכול שתחול לגבי כל השירותים נשואי חוזה זה ויכול שתחול לגבי כל חלק מהם. ניתנה הודעה כאמור, תסתיים תקופת ההתקשרות, לכל דבר ועניין, במועד הנקוב בהודעה, ולא תהיה למי מהצדדים כל טענה ו/או דרישה כלפי משנהו בקשר עם ביטול ההסכם.

6.6. בתום תקופת ההתקשרות ו/או עם הפסקת הפעילות מכל סיבה שהיא, תסתיים ההרשאה שהוענקה לקבלן לפי הסכם זה, והקבלן ו/או מי מעובדיו לא יהיו רשאים עוד לבצע פעילויות ו/או לעשות כל פעולה שהיא.

7. פרטיות, צמצום פגיעה והגנת מידע בצילומים ובמדידות

7.1. ביצוע מדידות ותיעוד חזותי ייעשה אך ורק לתכלית יחידה ומוגדרת של סקר המדידה לצורכי ארנונה עבור המועצה, במידה שאינה עולה על הנדרש, ותוך צמצום פגיעה בפרטיו.
7.2. צילום בתוך תחומי רשות היחיד יתבצע רק בהסכמה מפורשת ומקדימה של המחזיק ו/או הבעלים, ורק בחלקים הרלוונטיים למדידה. צילום אדם ברשות היחיד ללא הסכמתו מהווה פגיעה בפרטיות.

7.3. נאסר על הקבלן לשמור, לעבד ו/או לעשות שימוש בצילומים לכל מטרה שאינה קשורה לסקר, ואין להעבירם לצדדים שלישיים אלא לפי דין, לפי הוראת המועצה או על פי צו שיפוטי.

7.4. איסור מוחלט על איסוף שמע. תיעוד יהיה חזותי בלבד. הנחיה זו חלה גם על שימוש ברחפנים.

7.5. בעת צילום במרחב הציבורי בסמיכות לנכסים, יישמר עקרון הציפייה הסבירה לפרטיות. אין לצלם בני אדם, מידע מזוהה, קטינים, חסרי ישע, אזורי מנוחה, מקלחות או חדרי שירותים, חדרי טיפול וכדומה.

7.6. סוקרים יתכננו זוויות צילום כך שלא יופיעו פני אנשים, לוחיות רישוי לרכב, מסמכים אישיים, חשבונות, חפצים בעלי אופי אינטימי, או מסכים דיגיטליים.

7.7. נמצא כי צולמו פריטים מעין אלו, באחריות הקבלן למחוק ולהשמיד באופן מלא את הנתונים, טרם השימוש בהם.

7.8. אבטחת מידע, גישה ושיתוף

7.8.1. הצילומים, התשריטים ושכבות המידע יוחזקו במאגרי מידע מאובטחים העומדים בדרישות תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) ברמה שתיקבע עם המועצה. הקבלן יפעיל בקרת הרשאות, אימות דו שלבי, הצפנה וניהול לוגים.

7.8.2. גישה תינתן לצוותי המועצה, למפקח ולעובדי הקבלן בלבד, לפי עקרון ה־ "Need to know".

7.8.3. הקבלן יחתיים את עובדיו ואת כל מי מטעמו על הצהרה בדבר שמירה על סודיות ופרטיות, בנוסח שתורה לו המועצה.

7.8.4. העברה מחוץ לישראל אסורה אלא באישור בכתב מהמועצה ובהתאם לדין.

7.9. משכי שמירה ומחיקה

7.9.1. חומרי גלם חזותיים שאינם נדרשים עוד לבירורים, להשגות או לעררים ימחקו

סופית בתוך 12 חודשים ממועד מסירת התוצרים הסופיים למועצה ליישוב, או 12 חודשים לאחר סיום הליכי השגה וערר לאותו נכס לפי המוקדם.

עמוד 57 מתוך 73

- 7.9.2. הקבלן ימסור למועצה דו"ח השמדה תקופתי מאומת.
- 7.10. זכויות נושאי המידע ומענה לפניות
- 7.10.1. המועצה תשמש בעלת השליטה במאגר. בקשות לעיון, תיקון או מחיקה ינותבו אליה; הקבלן יסייע וימציא נתונים במועד שייקבע.
- 7.10.2. במקרה של פרסום שגוי או פגיעה בפרטיות, יועברו למועצה כל החומרים הנדרשים לטיפול.
- 7.11. הדרכות, נהלים ובקורות
- 7.11.1. בטרם יציאה לשטח הקבלן ידריך את כל סוקריו בנושא פרטיות, צמצום פגיעה, אבטחת מידע ותפעול חריגים, ויתעד השתתפות.
- 7.11.2. הקבלן יקיים נוהל פרטיות כתוב לסקר, יערוך בחינת סיכונים פרטיות טרם תחילת העבודות, ויבצע דגימות איכות תקופתיות.
- 7.11.3. המפקח רשאי לבצע ביקורות פתע במשרד ובשטח, לעיין בחומרים ולאשר טשטושים הכרחיים.
- 7.12. אירוע אבטחת מידע או חשש לפגיעה בפרטיות
- 7.12.1. הקבלן ידווח למועצה ללא דיחוי, ולא יאוחר מ-24 שעות מרגע גילוי אירוע, על כל אירוע אבטחת מידע חמור, חשש לפגיעה בפרטיות או ביקורת מטעם מי ממוסדות המדינה, ויפרט נסיבות, היקף, סיכונים וצעדי תיקון.
- 7.12.2. הקבלן יתאם עם המועצה את צעדי ההתמודדות והדיווח לרשות להגנת הפרטיות ככל שיידרש לפי הוראות הדין.
- 7.13. איסורים ושימושים אסורים במידע
- 7.13.1. איסור שימוש בצילומים ובמידע לאימון אלגוריתמים, AI, מודלים LLM, לצורכי שיווק, תדמית, פרסום, רשתות חברתיות, ו/או הדגמה מסחרית.
- 7.13.2. חל איסור על העתקת מידע לטלפונים פרטיים, עננים פרטיים או התקנים ניידים בלתי מוצפנים.

8. תמורה

- 8.1. תמורת ביצוע מלא ומושלם של השירותים ויתר התחייבויותיו על פי חוזה זה, במלואם ובמועדם, לשביעות רצונו של המנהל, יהיה זכאי הקבלן לתשלום _____, בתוספת מע"מ כדין.
- 8.2. למען הסר כל ספק מובהר ומוסכם בזאת כי הקבלן לא יהיה זכאי לקבלת תשלומים בגין עבודות שלא נרשמו ביומן העבודה וקיבלו את אישור המנהל;
- 8.3. עם אישורו של המנהל, יגיש הקבלן למועצה חשבון וחשבונית מס מקור בגין יתרת התמורה הכוללת הנקובה בהצעתו להצעה.
- 8.4. לכל חשבון, כתנאי לבדיקתו ולאישורו, יצרף הקבלן פירוט בכתב ותייעוד (צילום) של כל הפעולות שבוצעו עד למועד הגשת החשבון.
- 8.5. התמורה תשולם לקבלן, בהתאם לחשבונות שהוגשו על ידו וכפי שיאשרו ע"י הגורמים המוסמכים במועצה ומטעם משרדי הממשלה המתקזבים, בתנאים של שוטף + 60 יום, בתוספת מע"מ כדין, כנגד חשבונית מס.
- 8.6. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי המועצה לא תהיה אחראית לאיחורים בהעברת התשלומים

עמוד 58 מתוך 73

הנובעים מאיחור בהעברת כספים ממשרדי הממשלה המתקצבים כאמור לעיל, וכי לא תהיה לנותן השירותים כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה עקב עיכוב בהעברת הכספים כאמור.

8.7 לשם הבטחת מילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה, ומבלי לגרוע מכל סעד העומד לרשות

המועצה, תחזיק המועצה בידיה את כתב הערבות והיא תהא רשאית לממשו ולהחזיק את סכום הערבות תחת ידה להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו של הקבלן על פי חוזה זה.

8.8 התמורה האמורה לעיל כוללת את כל ההוצאות הכרוכות במילוי התנאים הנזכרים בכל

המסמכים הכלולים בחוזה זה, באופן מעולה, לרבות (אך מבלי למעט): אספקת חומרים, חומרי עזר וציוד (לרבות בלאי ופחת), הובלה, כל ההוצאות הנדרשות בגין עבודות ומתן השירותים בכל מועד, עבודות משלימות, אחריות על מוצרים ושירותים, כוח העבודה והעסקת עובדים, תיקון, בלאי ובטלה של עובדים וציוד, הוצאות רכב, הוצאות משרדיות, טלפונים, סקרים, הדפסות, צילומים, העתקות, תוכנות, ביטוח, ערבויות, מסים, היטלים, אגרות, קנסות וביול, הוצאות כלליות והוצאות ניהול, תשלומים סוציאליים מכל הסוגים, אספקת ספרות מקצועית מלאה, תיעוד, הוצאות הדרכה, הכשרה והשתלמויות מקצועיות, ציוד מיגון ובטיחות, וכל ההוצאות הכלליות של הקבלן, הישירות והעקיפות, ובכלל זה הוצאותיו המוקדמות והמקורות וכן הוצאות אחרות שיידרשו מאיזה סוג שהוא, אשר תנאי המכרז ו/או מסמכיו מחייבים אותן, ובכלל זה כל התקורה ורווחי הקבלן, לרבות הוצאות המימון והערבויות, בין אם פורטו כולן או מקצתן במסמכי החוזה ובין אם לא פורטו בהם כלל, בין שההוצאות האמורות כולן ידועות עתה לצדדים, ובין שהן תיוודענה להם בעתיד.

9. הפרת ההסכם ותרופות

9.1 מוסכם בין הצדדים כי הוראות סעיפים 3.2, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.16, 3.17, 5.1-5.3, 5.5,

10, 12, 13, 15, 16, 17, 18 הינם תנאים עיקריים ויסודיים והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה, המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים).

9.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומכל סעד העומד לרשות המועצה על פי הסכם זה או על פי דין,

מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים ייחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לה במקרה של הפרה יסודית.

9.3 בנוסף לאמור לעיל, מובהר כי קרות איזה מהאירועים המפורטים להלן ייחשב הפרה

יסודית של ההסכם:

9.3.1 קבעה המועצה כי מתן השירותים אינו מתבצע כראוי, ולאחר 7 ימים לא תיקן

הקבלן את הטעון תיקון.

9.3.2 הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה.

9.3.3 הסתבר כי התקשרות זו נעשתה על בסיס מצג עובדתי כוזב של הקבלן.

9.3.4 התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה

נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי

להשפיע על ההתקשרות עמו.

9.3.5 כשיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הקבלן או אדם אחר מטעמו

עמוד 59 מתוך 73

- נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.
- 9.3.6. נשלל ו/או הותלה ו/או לא חודש רישיון, היתר, אישור ו/או הסמכה הנדרשים לקבלן ו/או למי מעובדיו, הנדרשים לביצוע שירותים אלו על ידי הקבלן, ע"י גוף מורשה או על ידי בית המשפט.
- 9.3.7. במקרה אשר בו ניתן נגד הקבלן צו פירוק, או צו כינוס נכסים, או צו הקפאת חייבים, או שמונה כונס נכסים לחלק מהותי של רכוש, או אם מונה מפרק זמני, או קדם מפרק, על הקבלן, או אם הקבלן הינו ו/או עתיד להיות בהסדר נושים - והכול במקרה שמינוי ו/או צו כאמור לא בוטל, כליל תוך 60 ימים מיום הינתנו.
- 9.3.8. במקרה והוטל עיקול על חלק מהותי מרכוש הקבלן, המונע מהקבלן את המשך התקין של קיום התחייביותיו, כולן ו/או חלקן, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם רשות שיפוטית כלשהי, המונעת את המשכם התקין של קיום התחייבות הקבלן, והעיקול או הפעולה כאמור, לא הוסרו ולא הופסקו תוך 7 ימים מיום הטלת העיקול או עשיית הפעולה.
- 9.3.9. ניתנה החלטה של גורם מוסמך לפיו אין המועצה רשאית להתקשר עם הקבלן בהסכם זה.
- 9.3.10. הקבלן הפר תנאי יסודי מתנאי הסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך 14 ימים לאחר שקיבל ההתראה על כך בכתב מאת המועצה.
- 9.4. הובא ההסכם לידי גמר מכל סיבה שהיא, תהיה המועצה רשאית להתקשר עם גורם אחר למתן שירותים נשוא ההסכם. הקבלן יעמיד לרשות המועצה, בצורה מסודרת ועניינית, את המידע והנתונים שבידיו בקשר עם ביצוע השירותים, באופן שיאפשר למועצה להמשיך בביצועה ללא עיכוב וישתף פעולה עם המועצה ומי שהמועצה תורה עליו ככל שיידרש לצורך המשך הענקת השירותים.
- 9.5. הפר הקבלן חוזה זה הפרה יסודית, תהא המועצה זכאית, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנים לה על פי חוזה זה או על פי כל דין, לבטל את החוזה, להשבת הסכומים ששולמו לקבלן כשהם נושאים ריבית בשיעור ריבית הפיגורים החודשית המפורסמת על ידי החשב הכללי במשרד האוצר, מחושבת ממועד התשלום לקבלן ועד למועד השבת הסכומים בפועל לידיה ולהשלים את ביצוע העבודה על ידי קבלן אחר.
- 9.6. מבלי לגרוע מכל תרופה וסעד אחרים המוקנים למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, בכל מקרה בו הקבלן לא ביצע את העבודה במועדים ו/או באופן הקבוע בחוזה, תהיה המועצה רשאית (אך לא חייבת) להכניס באופן מיידי קבלן אחר להשלמת מתן השירותים, והוצאות השלמת מתן השירותים, בתוספת 10% הוצאות ותקורה, יחולו על הקבלן וינוכו מכל תשלום המגיע לו ו/או יגבו ממנו בכל דרך חוקית אחרת.
- 9.7. לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה על פי חוזה זה כביטול ההסכם על ידי המועצה, אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב לקבלן, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם, כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטול ההסכם כאמור.
- 9.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות המועצה, מוסכם בזאת כי המועצה תהיה רשאית להפחית מהתמורה ו/או לגבות מהקבלן פיצויים מוסכמים, בכל

עמוד 60 מתוך 73

מקרה בו הקבלן לא ביצע את השירותים כמתחייב ע"פ החוזה ו/או בהתאם למועדים נשוא חוזה זה ו/או בכל מקרה בו הקבלן לא מילא אחר התחייבויותיו, לרבות כמפורט להלן:

הכשל האירוע /	התנאי המפעיל	שיעור הקנס	יחידת מידה
איחור בהגשת תוצרי סקר	איחור העולה על 14 ימים מהמועד שקבע המפקח	1,000 ₪ ליום איחור	
אי עמידה מהותית בלו"ז הפרויקט	איחור מצטבר משמעותי בלו"ז הכולל או אי-מסירה של שתי אצוות רצופות	10,000 ₪ חד-פעמי לכל הפרה + 1,000 ₪ לכל יום נוסף	לכל הפרה
איכות תוצרים ירודה	חריגה שיטתית מצו הארנונה ו/או ריבוי השגות מוצדקות	5,000 ₪ לכל מקרה	
אי תגבור כוח אדם כנדרש	אי עמידה בדרישת תגבור במועד	3,000 ₪ ליום עיכוב	לכל דרישת תגבור
אי הגשת דוחות שוטפים	אי הגשת דוח שבועי ו/או דוח משאבים במועד	1,000 ₪ לכל דוח מאוחר	לכל דו"ח
מענה מאוחר להשגה/ערר	חריגה ממועד 10 הימים	750 ₪ לכל יום איחור	לכל השגה/ערר
הפרת הוראות פרטיות ואבטחת מידע	הפרה מסעיף 4.13 או 1.20 שאינה אירוע חמור	10,000 ₪ לכל מקרה	לכל אירוע
אירוע אבטחת מידע חמור	דלף מידע, חשיפת מידע מזוהה או אי-דיווח בזמן לפי 4.13.9	20,000 ₪ לכל אירוע	לכל אירוע
מדידה בניגוד לשיטה שאושרה	ביצוע מדידה שלא בהתאם לסיווג השיטה בסעיף 1.7.8 לאחר התראה	1,500 ₪ לכל נכס	לכל נכס שנדרש למדידה חוזרת
אי טיפול במקרים דחופים	אי הגעה במועד שנקבע על ידי המפקח	2,500 ₪ לכל 24 שעות עיכוב	לכל מטלה

- 9.9. המועצה רשאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים מכל סכום שיגיע לקבלן, ו/או כל סכום שלדעת המועצה מגיע לה ו/או לכל צד ג', על פי הוראות החוזה או על פי דין, מהקבלן, בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית המועצה לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת.
- 9.10. החלטתה של המועצה תהא סופית ומכרעת, ולקבלן לא תהיה כל זכות טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בגין האמור לעיל.

עמוד 61 מתוך 73

9.11. אין באמור בסעיף זה (הפרת ההסכם ותרופות), כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחרים שעומדים ו/או שיעמדו לזכות המועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

10. פיקוח

- 10.1. המועצה תבצע פיקוח ותערוך ביקורות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת, וזאת בין היתר, על מנת לבדוק את קיום התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה.
- 10.2. הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם המועצה בכל בדיקותיה כאמור, ומתחייב למלא במלואה אחר כל הוראה בכתב או בעל פה, שתינתן לו על ידי המועצה בקשר לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה,

11. אחריות וביטוח

- 11.1. הקבלן יהיה אחראי לכל אובדן ו/או הפסד ו/או חבלה ו/או נזק כלשהו לגוף ו/או לרכוש, וכן הפסד כלכלי, בלי יוצא מן הכלל, שיגרמו לקבלן ו/או למועצה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו בקשר ובכל הנובע, במישרין ו/או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.
- 11.2. הקבלן אחראי כלפי כל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו, לנזקים לגוף ו/או לרכוש שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם, במישרין או בעקיפין, התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 11.3. הקבלן יהיה אחראי, בלעדית, לכל אבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע השירותים, והוא פוטר את המועצה, את עובדיה, את מנהליה ואת שלוחיה, מכל אחריות לאובדן ו/או נזק לציוד כאמור, בין אם נערך ביטוח ובין אם לאו.
- 11.4. הקבלן פוטר את המועצה, את עובדיה, את מנהליה ואת שלוחיה, מאחריות לנזקים, כאמור, שהם באחריותו ו/או באחריות מי מטעמו על-פי חוזה זה ו/או על-פי כל דין ומתחייב בזה לפצות ולשפות את המועצה, ואת מי מטעמה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שהם באחריות הקבלן על-פי הדין ועל-פי חוזה זה לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו להם. המועצה תודיע לקבלן על כל תביעה ו/או דרישה כאמור ותאפשר לו להתגונן מפניהם.
- 11.5. מבלי לפגוע באחריות הקבלן כאמור לעיל, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים בידי ועל חשבונו במשך כל תקופת חלותו של חוזה זה, וכל עוד יכולה להיות קיימת כלפיו אחריות שבדין, ביטוחים כמפורט בנספח הביטוחים, בסכומים ובגבולות אחריות שיקבעו על ידו על פי שיקול דעתו, אך שלא יפחתו מהביטוחים ומהתנאים הקבועים בנספח הביטוחים, כאמור במסמכי החוזה.
- 11.6. הקבלן מתחייב להמציא למועצה, עם חתימת חוזה זה, אישור על קיום ביטוחים, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מורשית הפועלת בישראל. הצגת אישור על קיום ביטוחים תקין ושאינו מסויג, במשך כל תקופת תוקפו של החוזה, מהווה תנאי יסודי בחוזה זה. הקבלן יחזור וימציא למועצה, לכל הפחות 14 יום לפני תפוגת הפוליסות המצוינות באישור, אישור קיום ביטוחים מעודכן ליתרת תקופת ההתקשרות. לא עמד הקבלן בהתחייבותו זו, יראו את הקבלן כמי שהפר את הסכם ההתקשרות הפרה חמורה המקנה

- למועצה אפשרות לבטל את המשך ההתקשרות, ולתביעת הקבלן בגין נזקים ועלויות שייגרמו לה, הנובעות מהפסקת ההתקשרות האמורה.
- 11.7. הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לשמור על כל הוראות הביטוח והזהירות.
- 11.8. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות, באופן המפקיע את זכויות המועצה על פי הפוליסות, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה, על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב כך.
- 11.9. הקבלן אחראי לתשלום דמי הביטוח, וכן לתשלום השתתפויות עצמיות במקרה נזק.
- 11.10. הקבלן יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי חוזה זה, לרבות לנזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות או העולות על גבולות האחריות הנקובים בפוליסות.

12. ביקורת

- 12.1. גזבר המועצה ומבקר המועצה, או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, לקיים ביקורת אצל הקבלן בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
- 12.2. הקבלן מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל.
- 12.3. הקבלן מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 12.4. המועצה רשאית להוסיף ו/או לחדד דרישות דיווח, פיקוח, בקרה, דרישות לביצוע רישום, תיעוד, צילום, בדיקה וכיוצ"ב, והקבלן מתחייב לבצע דרישות אלו, לשביעות רצון המבקש, והוא מוותר מראש על כל טענה ו/או תלונה בנושא זה.

13. קיזוז

- 13.1. לקבלן ו/או למי מטעמו לא תעמוד כל זכות קיזוז בקשר עם הסכם זה.
- 13.2. למועצה עומדת זכות קיזוז מהתמורה שתשולם לפי הסכם זה, בגין כל חוב הקיים לקבלן כלפי המועצה על פי הסכם זה, וזאת בכפוף לכך שהמועצה תמסור לקבלן הודעה מפורטת בכתב, הכוללת את הסכום שבכוונתה לקזז מהמחיר ואת מהות החוב הנטען בגינו מבוצע קיזוז כאמור, 14 ימים מראש לכל הפחות, לפני הפעלת זכות קיזוז כאמור.

14. סודיות

- 14.1. הקבלן מתחייב לשמור בסוד כל מידע (Information), ידע (Know-How), מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מצגת, תמונה, סרט, וידאו, איור, ציור, תרשים, שרטוט, מדידה, מודל, אישור, היתר, חוזה, הסכם, חוות דעת, סקר, בדיקה, מספרי טלפונים, מספרי טלפון ניידים, כתובת למשלוח דואר, כתובת דוא"ל, קוד, סיסמא, יישומי מחשב ויישומי טלפונים ניידים, תוכנת מחשב, ספרות מקצועית, הוראות ומסמכים טכניים, נהלים, תרשימי זרימה, פרוטוקולים, תרשומות, הליכי ונהלי עבודה, וכן כל מידע אודות המועצה ו/או מנהליה ו/או נבחרי הציבור שבה ו/או תושביה ו/או מקבלי השירות ממנה, אשר יגיע לידי הקבלן ו/או למי מטעמו בקשר למתן השירותים במכרז זה (להלן – "מידע סודי"),

- בין בכתב ובין בע"פ, בין אם באופן ישיר ובין אם בעקיפין, בין אם נתקבל בקשר עם ו/או במהלך מתן השירותים או לאחר מכן.
- 14.2. הקבלן מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת מידע סודי שיגיע אליו עקב ביצוע מכרז זה וללא הרשאה מהמועצה, והקבלן לא ימסור מידע סודי כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה. הקבלן מתחייב להחתיים את כל עובדיו והמועסקים על ידו לצרכי מכרז זה על התחייבות לשמירת סודיות, והעתק מהתחייבות זו תועבר למועצה.
- 14.3. הקבלן ידאג לאבטח את כל המידע הסודי המגיע אליו במסגרת מכרז זה, ימנע גישה למערכות ולמידע הסודי, ויפעל בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו-1986, כפי שיעודכנו מעת לעת.
- 14.4. נתונים אשר הגיעו אל הקבלן ו/או נאספו על ידו במסגרת מכרז זה מהווים "מאגר מידע" בהתאם להגדרת חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ומשכך, בין היתר, האחראיות לנוהל רישומו, החזקתו והשימוש בו בהתאם לחוק, מוטלת על הקבלן.
- 14.5. במידה שבמסגרת איסוף המידע באמצעות מצלמות ואמצעים דיגיטליים אחרים ייקלט גם מידע כהגדרתו בסעיף 7 לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, יפעל נותן השירותים לטשטוש זהותו של אדם אשר המידע נוגע אליו ולא יעביר כל מידע שעלול לפגוע בפרטיותו של אדם ואשר אינו נדרש למועצה במסגרת מכרז זה.
- 14.6. למועצה ו/או למנהל מאגר המידע ו/או למי מטעמם תהא זכות לערוך ביקורת ופיקוח על פעילות נותן השירותים ומורשי הגישה בכל הקשור במאגר המידע ובאבטחתו. הקבלן מתחייב כי על פי דרישתם הראשונית הוא יציג ויפרט את אמצעי האבטחה שנקט לאבטחת הנתונים ו/או המידע המצויים ברשותו במסגרת מכרז זה.
- 14.7. הקבלן מתחייב כי מיד עם סיום הסכם זה, מכל סיבה שהיא, או מיד עם דרישתה הראשונה בכתב של המועצה, לפי המוקדם, הוא ומורשי הגישה יחדלו לעשות כל שימוש במידע ו/או במאגר המידע, ובכפוף להוראות כל דין יעמיד לרשות המועצה, בצורה מלאה, מסודרת ועניינית, את כל המידע הנמצא ברשותו בקשר למתן השירותים וביצוע הסכם זה ו/או במסגרת מתן השירותים על פי ההסכם. כל המידע יועבר לידי המועצה בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, באופן פיזי, בקבצי מחשב, או בכל אופן אחר), בהתאם ללוחות הזמנים שתקבע המועצה, וללא כל תמורה נוספת.
- 14.8. המועצה רשאית להורות לקבלן על השמדה מלאה ומוחלטת של כל המידע וכל עותק ממאגר המידע הנמצא ברשותו, והקבלן מחויב לבצעה זאת, באופן, בדרך ובלוחות הזמנים, שתורה לו המועצה.
- 14.9. הקבלן מצהיר, כי הוא מודע לסנקציות הפליליות והאזרחיות להן הוא עלול להיות צפוי (בנוסף לסעדים בשל הפרת ההסכם), אם יפר את ההוראות החלות עליו בנוגע לאבטחת מידע, וזאת על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
- 14.10. אין באמור בסעיף זה בכדי לפטור את הקבלן מלנקוט באמצעים נוספים לצורך אבטחת המידע באם הם נדרשים.
- 14.11. ככל שתקום חובה לגלות מידע כהגדרתו לעיל על פי דין, מתחייב הקבלן להעלות, בכתב ובעל פה, את הטענה כי מדובר במידע סודי, בהזדמנות הראשונה, וכן ליידיע מידית את

המועצה טרם מסירת המידע, כך שלמועצה תינתן אפשרות ממשית לפעול כדין בנושא זה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמלא.

15. זכויות יוצרים

- 15.1. כל זכויות היוצרים על תכניות, נתונים, שרטוטים, היתרים, אישורים, רישיונות, דו"חות, חישובים, חוות דעת, ספרות, הוראות ומסמכים, הוראות הפעלה, מפרטים, איפיונים, ניירות עבודה, צילומים, פרוספקטים, סקר, המלצה, יצירה, רעיון, סוד מסחרי, סימן מסחר, לקטים, קטלוגים, פרסומים, תמונות, מצגות, סרטוני וידאו, חוברות, יישומי מחשב וכל חומר אחר אשר ייעשה בו שימוש ו/או יפותח ו/או יירכש ו/או יותאם על ידי הקבלן בעצמו או על ידי קבלן משנה שלו, בכל מדיה קיימת או שתהיה, כולם או חלקם (להלן – "המסמכים"), יהיו רכוש המועצה הבלעדי והמוחלט, ללא הגבלת זמן או מקום, והקבלן ו/או כל מי מטעמו, מוותר בזאת ויהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
- 15.2. כל המסמכים כאמור יועברו לחזקת המועצה מיד עם דרישתה הראשונית, בין בעל פה ובין בכתב, ולא תהיה לקבלן ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או תביעה בנוגע לכך.
- 15.3. מובהר בזאת כי המועצה זכאית לעשות במסמכים כל שימוש, לרבות (אך מבלי למעט) הכנסת שינויים במסמכים, פרסום, הצגה לציבור, העתקה, העברה, תחזוקתם (לרבות אי תחזוקתם), הריסה, שינוי, שכפול, השכרה, מכירה, עשיית יצירה נגזרת וכיו"ב, בהתאם להוראות הדין בישראל והדין הזר (לרבות אמנות בין לאומיות), ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה, ובין היתר להעבירם לכל גורם שהוא, לכל מקום שהוא ולכל מטרה שהיא, ללא כל צורך בבקשת רשות מהקבלן ו/או בעדכון הקבלן, ובלי שהקבלן ו/או כל מי מטעמו יהיו זכאים לקרדיט ו/או לקבלת תמורה ו/או תוספת תמורה ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או זכות כלשהי, בגין השימוש האמור.
- 15.4. הקבלן מצהיר ומסכים, באופן מפורש ובלתי חוזר, כי ככל שייחשב ו/או ייקבע ו/או ייטען כי המסמכים, כולם או חלקם, הנם בבחינת "יצירה", כהגדרתה בחוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, אזי המועצה הנה הבעלים הראשונים של כל זכויות היוצרים ביצירה, והיא לבדה היוצרת. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן ו/או כל מי מטעמו, מצהיר כי הוא מוותר, באופן מלא, מפורש, חד משמעי, בלתי חוזר ובלתי מסוייג, על כל הזכויות הקנייניות ו/או המוסריות ו/או האישיות ו/או הכלכליות שביצירה, והוא מוותר על כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה ממין זה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.
- 15.5. הקבלן מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו, במהלך ביצוע מחויבויותיו על פי חוזה זה.
- 15.6. באם הקבלן משתמש בחומרים של בעלי זכויות אחרים לצורך מכרז זה ו/או מתן השירותים, יהיה עליו לקבל היתר לשימוש בחומרים אלו מבעלי זכויות היוצרים. אם ההיתר כרוך בתשלום, יבצע זאת הקבלן על חשבונו.
- 15.7. הקבלן לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש במסמכים, באישורים, בהמלצות, בתעודות, במצגות, פיזיים או דיגיטליים, לרבות באתרי אינטרנט וכיוצ"ב, הנושאים את הסמליל (לוגו) של המועצה, לצרכי הפנימיים או לצרכי עבודות אחרות, אלא אם קיבל אישור בכתב ומראש מהמועצה.

- 15.8. הקבלן מתחייב, בהתחייבות בלתי חוזרת, לפצות ו/או לשפות את המועצה בכל מקרה של תביעת צד ג' כנגד המועצה בטענה כי המועצה מפרה זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי ובלבד שהמועצה תודיע לקבלן על כל תביעה כאמור ותאפשר לו לנהל את ההגנה כנגדה. המועצה רשאית לדרוש מהקבלן כי החומרים נשואי התביעה יוחלפו בחומרים אחרים ש"ע שאינם מפירים, על חשבונו המלא של הספק.
- 15.9. הקבלן אינו רשאי לעשות כל שימוש במסמכים, באישורים, בחוות דעת, בהמלצות, בתעודות, במצגות, בתמונות, פיזיים או דיגיטליים, לרבות באתרי אינטרנט וכיוצ"ב, הנושאים את הסמליל (לוגו) של המועצה, אלא באישור מראש של המועצה.
- 15.10. הקבלן אינו רשאי לציין את זהותו על גבי כל חומר שהוכן על ידו לצרכי הפעילויות, לרבות סמליו, שמו וכל אזכור אחר המזהה אותו. ציון כאמור לא יקנה לקבלן זכויות יוצרים, זכויות כלכליות, זכויות מוסריות ו/או זכות כלשהי, לגבי התוצרים ו/או המסמכים.
- 15.11. כל האמור בפרק זה יהיה בתוקף אף לאחר תום תקופת הסכם זה וימשיך לחול ללא הגבלת זמן.
- 15.12. בתום ההתקשרות או מיד עם דרישתה הראשונית של המועצה, לפי המוקדם ביניהן, יעביר הקבלן את כל המסמכים וכל מסמך ו/או חומרים אחרים לפיהן בוצעו העבודות, ואת כל המסמכים האמורים אשר נמסרו לשימוש או אשר המועצה רכשה את הבעלות עליהם, מבלי להעתיקם ומבלי שעשה איזשהו שימוש בהם, וכל חומר אחר שבידו ו/או בידי כל קבלן שירותים אחר מטעמו, לידי המועצה, כאשר המסמכים ערוכים, מסודרים וממויינים באופן המאפשר התמצאות של כל אדם או גורם אשר יבקש לעיין בהם.

16. איסור העברת זכויות

- 16.1. הקבלן אינו רשאי להמחות, להעביר, לשעבד למשכן בכל דרך שהיא לצד שלישי את זכויותיו ו/או התחייבויותיו, כולן או חלקן, על פי הסכם זה, אלא אם ניתנה לכך הסכמת המועצה, מראש ובכתב. ניתנה הסכמה כאמור, יהא הקבלן רשאי לבצע את העבודות, כולן או חלקן, באמצעות קבלני משנה מטעמו, אולם לא יהיה בכך לשחרר אותו מחובותיו, מאחריותו ומהתחייבויותיו בגין כל פעולה ו/או מחדל ו/או רשלנות של קבלני משנה כאמור ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
- 16.2. המועצה רשאית לשעבד ו/או למשכן ו/או להמחות ו/או למכור זכויותיה ו/או חובותיה לפי הסכם זה, על פי שיקול דעתה המלא, המוחלט והסופי, בכפוף לכך שבמקרה של המחאה או מכירה, הנמחה או הרוכש יקבלו על עצמם את מלוא ההתחייבויות המומחות ו/או הנמכרות, לפי העניין. במקרה של העברה כאמור, ימציא הקבלן, באופן מיידי, ערבויות חדשות, באותם תנאים לטובת הנעבר.

17. יחסי מזמין- קבלן

- 17.1. הקבלן מצהיר בזאת כי הוא קבלן עצמאי ואיננו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עובד מעביד עם המועצה ואין לו, ולא יהיה בכוונתו לעשות כן, והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות הנובעים מקיומם של יחסי עובד מעביד, על פי דין ו/או על פי נוהג.
- 17.2. נקבע בזאת ומוצהר במפורש שהתמורה שהמועצה משלמת לקבלן אינה מהווה משכורת ולא שכר עבודה, אלא תמורה עבור שירותים. עבודות אלו מבוצעות על ידי נותן השירותים

ועל ידי מי מטעמו, בהיותו קבלן עצמאי בלתי תלוי ובאי היות היחסים בין המועצה לבין נותן השירותים, עובדיו ו/או מי מטעמו, יחסים בין עובד למעביד. יובהר כי שירותי הקבלן, ניתנים על ידו כקבלן עצמאי וזאת מהיותו מבצע את עבודתו כבעל עסק עצמאי והן מהכוונה המפורשת של הצדדים שלא יהיו שירותי הקבלן משולבים בעבודתה של המועצה. לא ייווצרו יחסים של עובד ומעביד בין המועצה לבין הקבלן, והקבלן מצהיר כי אינו זכאי לכל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות כלשהן המגיעות לעובד ממעבידו על פי כל דין ו/או נוהג.

17.3. הקבלן מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידו על מנת לבצע את השירותים לפי הסכם זה, ויהיה אחראי בלעדית לעובדיו ובכלל זה- לביצוע כל התשלומים, המועצה והניכויים, שיש לבצעם לרבות שכר, משכורת, דמי ביטוח, דמי ביטוח לאומי, מס הכנסה, דמי הבראה, שכר שעות נוספות, דמי חופשה, דמי מחלה, תשלומים לקרן פנסיה ו/או לקופת גמל, פיצויי פיטורים וכל תשלום אחר החל על המעסיק בהתאם לכל דין ו/או הסכם קיבוצי ו/או הסכם אחר שהקבלן צד לו והוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יוארכו.

17.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הקבלן לקיים כלפי עובדיו הוראות כל חוק ולשלם לעובדיו את השכר והתנאים הסוציאליים להם הם זכאים על פי הוראות כל דין, לרבות: חוק שירות התעסוקה, התשי"ט – 1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1951; חוק דמי מחלה, התשל"ו – 1976; חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת ילד), התשנ"ג-1993; חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת הורה), התשנ"ד-1993; חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת בן זוג), התשנ"ח-1998; חוק חופשה שנתית, התשי"א 1951; חוק עבודת נשים, התשי"ד – 1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, התשי"ג – 1953; חוק החניכות, התשי"ג – 1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התש"ט – 1949; חוק הגנת השכר, התשי"ח – 1958; חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג – 1963; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות, התשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002; חוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל תקין), התשנ"ז-1997; החוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998; חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, תשנ"ח-1998; חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, והכל כפי שיעודכנו מעת לעת לרבות כל חוק נוסף בתחום יחסי העבודה והוראות רשות מוסמכת בעניין, ולרבות מכוח הסכמים קיבוציים החלים עליהם וכולל צווי הרחבה, ולמלא כלפיהם את הוראות כל דין לרבות לעניין שכרם, תנאי העסקתם, ביטוח לאומי, הפרשות סוציאליות, ביטוח, בטחון ובטיחות.

17.5. המועצה תהא זכאית לקבל כל פרט על תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי נותן השירותים, וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה לרבות תשלום שכר מינימום.

17.6. היה ויוכח למועצה מעיון ובדיקת המסמכים הנ"ל ומשיחותיה עם עובדי הקבלן, במישרין או בעקיפין, כי הקבלן הפר את זכויות עובדיו בניגוד לאמור לעיל, ייחשב הדבר להפרה מהותית של הקבלן את החוזה, המקנה למועצה זכות להפסקת ההתקשרות לאלתר, וכן לחילוט סכום הערבות כפיצוי מוסכם וקבוע מראש, וזאת בנוסף לכל סעד או תרופה אחרים או נוספים המוקנים למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, הכול לאחר מתן הודעה,

עמוד 67 מתוך 73

- בכתב, של 30 יום מראש לתיקון ההפרה.
- 17.7. הקבלן בלבד יהיה אחראי לכל תשלום או שיפוי לנזק או לפיצויים או לכל תשלום אחר המגיע לעובדיו או למי המועסק מטעמו ובכל הקשור והכרוך בביצוע הסכם זה במישרין או בעקיפין ולא תהיה לקבלן כל טענה ו/או תביעה בגין תשלומים אלה כלפי המועצה.
- 17.8. הקבלן יהיה אחראי באחריות מוחלטת למהימנות עובדיו, ליושרם האישי, ויפצה את המועצה בגין כל נזק שייגרם לה כתוצאה מגניבה ו/או חבלה ו/או הפרת אמון ו/או כל מעשה ו/או מחדל שנגרמו על ידי מי מהם.
- 17.9. הקבלן ימנה עובד מבין עובדיו אשר יפקח על מתן השירותים ואשר יהיה בקשר הדוק עם נציגי המועצה.
- 17.10. במתן השירותים מתחייב הקבלן לפעול בהתאם להנחיות שיקבל מזמן לזמן מאת המועצה. מוצהר בזאת כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לפקח, להדריך או להורות, כיוצרות יחסי עובד מעביד, ולכן לא תהיינה לקבלן ו/או לכל המועסקים על ידו זכויות של עובד מועצה או עובד המועסק על ידי הממשלה, או הפסקת ביצוע העבודה על פי הסכם זה מכל סיבות שהן.
- 17.11. המנהל יהיה רשאי להורות לקבלן, בין בעל פה ובין בכתב, לחדול מלהעסיק בביצוע מתן השירותים כל עובד מעובדיו, והקבלן יהיה חייב לסיים את עבודת העובד, וזאת מבלי שהמועצה תידרש לנמק את הוראתה ו/או לפצות את הקבלן בגין הוצאות, נזקים ו/או הפסדים שעלולים להיגרם לו עקב כך. היה והקבלן החליט עקב כך, על פיטורי העובד מעבודתו בה, יהא זה על דעתו בלבד והוא מתחייב לעשות זאת על פי כל דין וחוקה
- 17.12. למען הסר ספק, כל חיוב מחיובי המועצה בסעיף זה, לא יחול בכל צורה משתמעת, בין במישרין ובין בעקיפין, על המועצה והקבלן יהיה מנוע מלהעלות בעתיד, הוא ו/או מישהו מטעמו ו/או מי מעובדיו ו/או מחליפיו, כל טענה שיהא בה כדי להטיל חיוב כלשהו מחיובי הקבלן על פי סעיף על המועצה.
- 17.13. הקבלן מצהיר שאין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד ומעסיק.
- 17.14. הקבלן מתחייב שלא להעסיק עובדי מועצה במתן שירותים על פי חוקה זה.
- 17.15. הקבלן מצהיר בזה כי בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, הוא פועל כמעסיק עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, או הפסד שיקרו או יגרמו לו או לעובדיו ו/או על ידי עובדיו תוך כדי או עקב ביצוע או עקב אי ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 17.16. על אף האמור לעיל, ובניגוד לכוונת הצדדים המפורשת, ייקבע כי המועצה היא מעסיקתו של הקבלן או של אדם המועסק על ידו, או הפועל מטעמו בביצוע ההסכם, וכי הקבלן מתחייב לשפות מייד את המועצה בגין כל הוצאה או נזק שייגרמו לו בשל כך.

18. תשלומי מיסים, אגרות היטלים

למען הסר ספק, מובהר כי על כל צד לשאת בתשלום כל המסים, האגרות, ההיטלים ותשלומי החובה, הנובעים מן החתימה והכניסה לתוקף של הסכם זה בהתאם להוראות הדין החל ולשאת באופן בלעדי בהוצאות שלו שייגרמו לו בקשר עם המשא ומתן, החתימה על הסכם זה וביצוע הסכם זה.

19. ניגוד עניינים

- 19.1. הקבלן מצהיר כי בתקופת החוזה, אין ולא תהיה בפעילותו העסקית והמקצועית, שלו ו/או של עובדיו ו/או של מי המועסק מטעמו בקשר להסכם זה או בקשריהם העסקיים, כל ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, לרבות (אך מבלי למעט) קשר של עבודה עבור כל גורם הקשור לפרויקט או מי מטעמם וכי לא קיים חשש לניגוד עניינים בין עיסוקיו האחרים שלו ו/או של מי הפועלים מטעמו, כאמור לעיל, לבין השירותים נשואי חוזה זה.
- 19.2. מודגש בזאת, כי סוגיית ניגוד העניינים הינה מאושיות ההתקשרות ולפיכך על הקבלן האחריות לכך שהוא, עובדיו, נציגיו, שלוחיו, קבלני המשנה וכל מי מטעמו, יידע את היועץ המשפטי של המועצה, בכתב, מיד ובכל שלב שהוא על כל חשש לאפשרות של ניגוד עניינים.
- 19.3. הקבלן, עובדיו, נציגיו, שלוחיו, קבלני המשנה וכל מי מטעמו מתחייבים בזאת שלא להשתמש במידע ו/או בידע שהגיעו אליו תוך כדי מתן שירותים למועצה, בעבודתו עם גורמים אחרים, ולמנוע מצב של אפשרות לניגוד עניינים כאמור לעיל, גם לאחר הפסקת מתן השירותים למועצה.
- 19.4. הקבלן, עובדיו, נציגיו, שלוחיו, קבלני המשנה וכל מי מטעמו מתחייבים בזאת לא להגיש לכל צד שלישי, כל שירות או מידע הנוגעים במישרין או בעקיפין לשירותים שעל הקבלן לבצע לפי חוזה זה, בין שהשירות או המידע כאמור מוגש בתמורה ובין שלא בתמורה – פרט לשירותים החלים עליו במפורש מתוקף ההתקשרות, ועל פי חוזה זה.
- 19.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב בזאת שבמשך כל תקופת מתן השירותים על ידו למועצה, ידאג לכך שלא ייווצר מצב של ניגוד אינטרסים שלו או של מי מטעמו בגין פעולות ו/או עבודות המתבצעות ע"י הקבלן ו/או מי מטעמו עבור גורם כלשהו.
- 19.6. הקבלן מתחייב בקיום הוראות פרק זה ומתחייב להחתיים את כל עובדיו, את כל מי שיועסק מטעמו וכל מי שייתן לו שירות בגין ועבור מכרז זה, על תצהיר והתחייבות כאמור בנוסח המצ"ב כנספח ב' 9. הפרת ההתחייבות האמורה באמצעות מי מהפועלים מטעמו תחשב גם כהפרת התחייבות של הקבלן עצמו כלפי המועצה.
- 19.7. הפרת פרק זה תיחשב הפרה יסודית של ההסכם, על כל המשתמע מכך, וידוע לקבלן כי הדבר יסב נזק רב, ישיר ועקיף, ממוני ולא ממוני, למועצה.
- 19.8. מבלי לגרוע מהאמור ומכל זכות או סעד המוקנים למועצה על פי כל דין ו/או הסכם, ישפה ו/או יפצה הקבלן את המועצה בגין כל הוצאה, הפסד, אובדן ו/או נזק שיגרמו לה עקב הפרת המחייבות בפרק זה על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו כאמור לעיל.
- 19.9. הקבלן מתחייב למנוע מצב של אפשרות לניגוד עניינים כאמור לעיל, גם לאחר הפסקת מתן השירותים למועצה, מכל סיבה שהיא, לתקופה של 12 חודשים מסיום ההתקשרות.
- 19.10. מבלי לגרוע מכלליות האמור בפרק זה ובנספח לאי קיום ניגוד העניינים, מתחייב הקבלן לפעול אך ורק בהתאם להוראות היועץ המשפטי של המועצה בכל דבר ועניין הקשור בניגוד עניינים, ללא כל הסתייגות או עוררין.

20. פרסום, דוברות ויחסי ציבור

הקבלן ו/או כל מי מטעמו, יקבל את אישור המועצה, מראש ובכתב, לכל ראיון, כתבה ו/או פרסום בגורמי תקשורת מכל סוג שהוא, לרבות מדיה כתובה, אלקטרונית, דיגיטלית,

טלוויזיונית, רדיופונית ו/או אחרת (להלן - "גורמי תקשורת"), ולרבות משלוח ו/או פרסום הודעות, הדמיות, צילומים, שרטוטים, קומוניקטים או פרסומים מטעמו של הקבלן או מטעם מי מטעמו, בכל מדיה שהיא, בכל עניין הנוגע בשירותים נשואי המכרז, בפעילות המועצה ו/או מי מטעמה.

21. שונות

- 21.1 ספרי המועצה, חשבונותיה, ותחשיבי גזבר המועצה, ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן, למועדיהם, לשיעור ההוצאות ולמועדי הוצאתן, ולתחשיבי ושיעורי הפיצויים המוסכמים.
- 21.2 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם.
- 21.3 הודעות לצורך הסכם זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה והודעות שיימסרו למוקד, תהינה בכתב בלבד, ותימסרנה ביד או תשלחנה בדואר רשום, לפי בחירת הצדדים, על פי מעני הצדדים הנקובים בכותרת הסכם זה או לכל כתובת אחרת עליה יודיע צד למשנהו בכתב כאמור, ויראו כל הודעה שנמסרה או נשלחה כאמור כאילו נתקבלה על ידי נמענה כדלקמן:
- (א) אם נמסרה ביד - בעת מסירתה; (ב) אם נשלחה בדואר רשום לכתובת הצד השני, כנגד אישור קבלה - כעבור ארבעה ימי עסקים מהמועד שנמסרה למשלוח בדואר כאמור.
- 21.4 הקבלן יודיע למועצה, ללא שיהוי, על כל שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לכל אחד מהבאים, באותו המועד: גזבר המועצה; מהנדס המועצה; ולשכת ראש המועצה.
- 21.5 מוסכם בזאת כי אך ורק לבתי המשפט במחוז מרכז תהא סמכות השיפוט הייחודית לדון בכל סכסוך ו/או מחלוקת בין הצדדים בקשר להסכם זה, לרבות לעניין כריתתו, קיומו, הפרתו ו/או ביטולו.
- 21.6 כל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי חוזה זה ו/או כל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי החוזה, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד, בנוסחם מעת לעת, והוא יתפרש על פי חוקים אלה, אשר יגברו על כל כללי ברירת דין המפנים לתחולת דין זר.
- 21.7 בחתימה על הסכם זה, מסכימים ומצהירים הצדדים, באופן בלתי חוזר, כי הסכם זה על כל נספחיו, צרופותיו והבהרותיו, ממצה את כלל ההסכמות בין הצדדים, ואין כל תוקף לכל מו"מ, הצעה, הצהרה, מצג, נוהג, התחייבות, סיכום או הבטחה, שניתנו, בין בכתב ובין אם בעל פה, במישרין או בעקיפין, בין במפורש ובין במרומז, בין לפני ובין אחרי חתימתו של חוזה זה, בנושאים הקשורים באמור בהסכם זה.
- 21.8 בהתאם לכך, כל הצעה, מסמך, מכתב, תכנית, אמדן, מחירים, מפרט, הצעת מחיר או חילופי דברים מכל סוג שהוא, בין בעל פה בין בכתב, שהוחלפו בין הצדדים ו/או אחרים מטעמם, לפני חתימת חוזה זה, ואשר אינם מצורפים לחוזה זה, הנם בטלים ומבוטלים ולא יהא להם כל תוקף מחייב כלפי הצדדים.
- 21.9 כל שינוי או תיקון או ויתור להסכם זה יהיו בכתב בלבד ובחתימת כל מורשי החתימה של שני הצדדים. שינוי או תיקון שלא בכתב וללא חתימת כל מורשי החתימה משני הצדדים - לא ייחשב כמחייב.
- 21.10 הסכמת אחד הצדדים לסטייה מתנאי ההסכם, לא תשמש תקדים, ואין ללמוד ממנה גזירה שווה למקרים אחרים.

עמוד 70 מתוך 73

- 21.11. הימנעות של המועצה מנקיטת פעולה (או מאי נקיטת פעולה) במקרה מסוים או במקרים מסוימים, לא יחשב הדבר כויתור, ארכה, הנחה, או הימנעות מזכויות אלה על פי הסכם זה או על פי כל דין, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים לאחר מכן, ולא ישמשו מניעה לכל תביעה, והמועצה תוכל להשתמש בזכויותיה בכל עת.
- 21.12. הקבלן מתחייב כי הוא וכל מי מטעמו ימנעו מכל מעשה ו/או מחדל העלול ליצור או לגרום את הרושם, כי היחסים בינו לבין המועצה שונים באופן כלשהו מאלה המוגדרים בהסכם זה. מוסכם כי אם בית משפט ו/או גורם מוסמך כלשהו יחליט, למרות כוונת הצדדים המפורשת, כי הקבלן ו/או כל מי מטעמו, הנו עובד של המועצה ו/או מי מטעמה, אזי ישפה הקבלן את המועצה ואת כל מי מטעמה בכל הוצאה שתגרם לה עקב כך, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחה.
- 21.13. הצדדים מצהירים כי הם קיבלו ייעוץ משפטי מתאים, נפרד, עצמאי ובלתי תלוי, לצורכי החתימה על הסכם זה.
- 21.14. הסכם זה ייכנס לתוקף, רק לאחר הוספת החתימה והחותמת של כל מורשי החתימה כדין מטעם המועצה, לחתימותיהם של כל מורשי החתימה של הקבלן.

ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובמועד הנקובים לעיל:

(בחתימת יד ובחותמת)

חתימת המועצה:	חתימת הקבלן:
(באמצעות מורשי החתימה מטעמה:	(באמצעות מורשי החתימה מטעמו:
ה"ה _____, ת.ז. _____	ה"ה _____, ת.ז. _____
(ה"ה _____, ת.ז. _____)	(ה"ה _____, ת.ז. _____)

אישור חתימה:

אני הח"מ _____ עו"ד, מ.ר. _____, מאשר כי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ומר/גב' _____, ת.ז. _____, שזיהיתם עפ"י ת.ז. / המוכרים לי אישית, מורשים לחתום בשמו של _____, ח.פ. / ע"מ _____ מכתובת: _____ (להלן: "הקבלן"), וכי חתימתם, בצירוף חותמת הקבלן על גבי ההסכם דלעיל, מחייבת את הקבלן, על פי מסמכי ההתאגדות של הקבלן והחלטותיו.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח ג' 1

אישור קיום ביטוחים

לכבוד מועצה מקומית כפר ברא

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור: _____	
הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בכפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן, עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.			
מקבל האישור	מעמדו	המבוטח / בעל הפוליסה	מעמדו
שם: _____ המועצה המקומית כפר ברא ישות מספר 500206339	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> חברת ניהול <input type="checkbox"/> בעל מקרקעין <input type="checkbox"/> שוכר <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים/ עבודות <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים אחר: _____	שם: _____ כתובת: _____	<input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> חברת ניהול <input type="checkbox"/> ספק מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> נותן שירותים <input type="checkbox"/> קבלן אחר: _____
תיאור הפעילות / השירותים התקשורת חוזית למכרז מס' 15/25 למתן שירותי גבייה משפטית עבור מועצה מקומית כפר ברא ישות מס' 500206339			
בקשר ל- <input checked="" type="checkbox"/> הסכם <input checked="" type="checkbox"/> מכרז <input type="checkbox"/> הזמנת עבודה מס' מיום פירוט נוסף			
הכיסויים			
סוג	מספר פוליסה נוסח ביט 2016	אחריות / סכום ביטוח <input type="checkbox"/> \$ <input checked="" type="checkbox"/> ₪	תקופת הביטוח
1	צד ג'	1,000,000 ₪	01/01/2026-31/12/2026
2	מעבידים	20,000,000 ₪	01/01/2026-31/12/2026
3	אחריות מקצועית	2,000,000 ₪	01/01/2026-31/12/2026
פירוט השירותים (בכפוף), לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה 042			
<ul style="list-style-type: none"> הפוליסה לא תבוטל ולא יחול בה שינוי לרעה בטרם משלוח הודעה מראש בת 30 יום בכתב ובדואר רשום למקבל האישור. ביחס לפעילות נשוא אישור זה, הפוליסה ראשונית וקודמת לכל פוליסה אחרת של מקבל האישור ומבטחיו ולא יחול סעיף השתתפות / כפל ביטוח 			
המבטח		חתימת האישור: _____	

חתימה וחותמת של המציע

תפקיד החותם

שם החותם

תאריך

עמוד 72 מתוך 73

בחתימתנו על מסמך זה הרינו לאשר כי הבנו והסכמנו לכל האמור במסמכי המכרז
 חתימת וחותמת המציע (בתאגיד: ע"י מורשי החתימה של המציע, בצירוף חותמת התאגיד)

נוסח ערבות לביצוע החוזה - נספח ג' 2

(נוסח להגשה לאחר הזכיה)

תאריך: ____/____/____

שם הבנק _____, מס' הסניף _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס' _____

לכבוד

המועצה המקומית כפר ברא

הנדון: ערבות מס'

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____, מרח' _____ (להלן: "הזוכה"), אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר, לסילוק כל סכום עד לסך של **7,000 ₪** (במילים: **שבעת אלפים שקלים חדשים**), אשר תדרשו מאת הזוכה בקשר עם חוזה לפי מכרז מס' 13/2025 ולהבטחת מילוי תנאי דרישות מסמכי החוזה ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך סכום הערבות ובתוספת הפרשי הצמדה, לא יאוחר מ-7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס ו/או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו ו/או באופן כלשהו ו/או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לזוכה בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל ובתוספת הפרשי הצמדה.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול והיא בתוקף החל מיום הוצאתה ועד ליום _____ (כולל) ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך: _____ (חתימה וחותמת, וחותמת הסניף): _____

עמוד 73 מתוך 73