



**מכרז פומבי מס' 12/2024 לאספקת  
מוצרי בשר, מוצרי מזון וחומרי ניקיון  
למוסדות המועצה המקומית כפר ברא**

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מעוצה מקומית כפר ברא בכתובת:  
[www.kafar-bara.muni.il](http://www.kafar-bara.muni.il) תחת הכותרת מכרז פומבי מס' 12/2024 לאספקת מוצרי בשר,  
מוצרי מזון וחומרי ניקיון למוסדות המועצה המקומית כפר ברא

# הקדמה

המועצה המקומית כפר ברא (להלן: "המזמין או המועצה"), מפרסמת מכרז פומבי מס' 12/2024 לאספקת מוצרי בשר, מוצרי מזון וחומרי ניקיון למוסדות המועצה המקומית כפר ברא (להלן: "המכרז"), מטרת המכרז היא בחירת ספק אחד לכל סל לאספקת שירותי ניקיון עבור מוסדות המועצה המפורטים במסמכי מכרז זה.

המכרז מחולק ל 3 סלים לפי המפורט בפרק ג' שבמסמכי המכרז :

- סל מוצרי בשר
- סל מוצרי מזון
- סל חומרי ניקיון

היקף ההתקשרות המוערך לפי נתונים מההתקשרויות הקודמות הוא 150 אלף ש"ח בשנה, המזמין לא מתחייב להיקף כספי כלשהו בתקופת ההתקשרות החדשה של מכרז זה.

תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה תעמוד על 12 חודשים, ולמזמין תהיה אופציה להארכת ההתקשרות לתקופה של עד 48 חודשים נוספים ממועד תחילת ההתקשרות (סה"כ 60 חודשים), הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז. מובהר שהמזמין יודיע על הארכה לתקופה של 12 חודשים או חלק ממנה, 30 יום לפני תום תקופת המכרז או תום תקופת האופציה, לפי העניין. בנוסף, רשאי המזמין לסיים את ההתקשרות עם הספק הזוכה לפי שיקול דעתו הבלעדי בהודעה מראש של 30 יום.

המועצה רשאית לתת העדפה למציע מקומי שהוא תושב כפר ברא באם הוא בעל העסק היחיד או מחזיק ב 40% לפחות ממניות העסק, היות ופער הניקוד הסופי להצעה שדורגה במקום הראשון והצעת המציע המקומי הוא עד 5%, תהא המועצה רשאית לקבוע כי הצעת המציע המקומי, היא ההצעה הזוכה וזאת בתנאי שהמציע המקומי יסכים לספק את המוצרים נושא המכרז במחיר ההצעה הזולה שדורגה במקום הראשון. היה והמציע המקומי לא יסכים להוזיל את הצעתו כמאור לעיל, תחשב ההצעה שדורגה במקום ראשון כהצעה הזוכה בהליך.

מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן :

- פרק א'** – ההליך המכרזי, תנאי ההשתתפות והתנאים לזכייה במכרז.
- פרק ב'** – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.
- פרק ג'** – מימוש ההתקשרות, פירוט תנאי ההתקשרות עם הספקים.
- פרק ד'** – הסכם ההתקשרות עם הספק.

## פרק א' – הליך המכרז

### 1. עקרונות המכרז

הצעות במכרז תוגשנה בהתאם למפורט במסמכי המכרז יחד עם הצעות המחיר. המזמין יבחן את עמידת ההצעות בתנאי המכרז, לרבות תנאי הסף. כל הצעה אשר תעמוד בתנאי הסף תקבל ניקוד איכות אשר ישוקלל עם הצעת המחיר. ההצעות תדורגנה בהתאם לציון הניקוד, מהגבוה לנמוך. ההצעה הזוכה תיבחר בהתאם לדירוגה ובהתאם למפורט במסמכי המכרז ביחס למספר ההצעות הזוכות.

### 2. תנאי סף להשתתפות במכרז

#### 2.1. כללי

2.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר, במועד האחרון להגשת ההצעות, עומד בתנאי הסף המפורטים להלן.

2.1.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק 2).

#### 2.2. תנאי סף מנהליים

2.2.1. ככל שחלה על המציע חובת רישום בישראל, המציע רשום כדין במרשם הרלוונטי (להמחשה: על מציע שהוא חברה ישראלית להיות רשום במרשם רשם החברות).

2.2.2. המציע מתחייב כי כלל הפריטים והשירותים המוצעים על ידו עומדים בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך אספקת הפריטים והשירותים.

2.2.3. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").

2.2.4. **למציע רישיון עסק בתוקף** בהתאם לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשנ"ה-1995.

2.2.5. מחסן האספקה שישמש את הספק לאספקת הסחורה למזמין יהיה במרחק של עד 5 ק"מ מבניין מועצה מקומית כפר ברא.

2.2.6. ערבות הגשה – **ערבות בנקאית בסכום של 3,250 ₪** בתוקף עד 06.04.2025 המיועדת להבטיח את קיום ההצעה וחתימה על חוזה התקשרות במקרה של זכייה. ערבות ההגשה חייבת להיות על שם המציע.

2.2.7. **תשלום אגרת השתתפות בסך 500 ₪ כולל מע"מ לכל סל**, לשם הוכחת התשלום, המציע יצרף קבלה על שמו בגין תשלום כאמור, סכום זה לא יוחזר בשום תנאי למציע, גם אם המזמין החליט על ביטול המכרז. לשם הוכחת התשלום, המציע יצרף קבלה על שמו בגין תשלום כאמור, יש לשלם במחלקת הגבייה דרך הטלפון 073-2461119 בימים א' עד ה' משעה 08:00 – 14:00, או לבצע את התשלום בהעברה בנקאית לחשבון בנק – לאומי (10), סניף 648, מספר חשבון 199700/96, לאחר מכן לשלוח את האסמכתא על התשלום לדוא"ל [ruwayday@kafar-bara.muni.il](mailto:ruwayday@kafar-bara.muni.il).

#### 2.3. תנאי סף מקצועיים

2.3.1. למציע מחזור כספי של לפחות 250 אלף ₪ (כולל מע"מ) בשנה בין השנים 2021 – 2023.

- 2.3.2. למציע ניסיון של שנתיים לפחות, לכל לסל שמגיש אילו הצעה באספקת מוצרים נושא המכרז ללקוחות פרטיים, עסקיים או ציבוריים, בין השנים 2020 – 2024, בהיקף כספי לפי המפורט להלן:
- סל מזון: בהיקף של 60 אלף בשנה (כולל מע"מ)
  - סל חומרי ניקיון: בהיקף של 30 אלף ש"ח בשנה (כולל מע"מ)
  - סל בשר: בהיקף 30 אלף בשנה (כולל מע"מ)

### 3. הערכת הצעות

- 3.1. הניקוד של כל הצעה במכרז תהיה בהתאם למחיר בלבד ביחס להצעה הזולה ביותר לפי הנוסחה להלן:

$$\text{ההצעה הזולה ביותר} = \frac{\text{ההצעה הזולה ביותר}}{\text{הצעת המציע}} = \text{הציון הסופי}$$

### 4. דירוג ההצעות

- 4.1. ההצעות תדורגנה בהתאם לציון המחיר המשוקלל כאשר ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר, תדורג במקום הראשון. יתר ההצעות תדורגנה במקומות שלאחר מכן בסדר יורד, בהתאם לציון המשוקלל שלהן.
- 4.2. כשיר שני - עם בחירת הזוכה במכרז, ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועל פי טעמים הנוגעים לדעתה לטובת המכרז, כי המציע אשר הגיש את ההצעה המדורגת במקום השני בהתאם לאמור לעיל ייחשב כ - "כשיר שני", והודעה על כך תימסר לאותו מציע.
- 4.3. אם למספר הצעות ציון משוקלל זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:
- 4.3.1. יפעל בהתאם להוראות תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.
- 4.3.2. יבחר בהצעה עם ציון האיכות הגבוה יותר.
- 4.3.3. יבצע בין אותן ההצעות הליך תיחור נוסף במסגרתו כל אחד ממציעים אלו יוכל להגיש הצעת מחיר מיטיבה ביחס להצעתו המקורית.

### 5. מועמד לזכייה

- 5.1. בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמין יכריז על המציע/ים שהצעתו/ם דורגה ראשונה, כמועמד לזכייה במכרז.
- 5.2. על המועמד לזכייה לבצע את הפעולות הבאות תוך פרק זמן שיוגדר על ידי המזמין, טרם יוכרז כזוכה במכרז:
- 5.2.1. תאגיד רשום – ככל שהזוכה הוא תאגיד, היעדר חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, ושהוא אינו רשום כמפר חוק או בהתראה לפני רישום כמפר חוק. לצורך כך, נותן המועמד לזכייה הרשאה למזמין לעיון בנתוני רשות התאגידיים.
- 5.2.2. ככל שהזוכה הוא עמותה חברה לתועלת הציבור או אגודה עותמנית - הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את

דרישות חוק העמותות, התש"ם-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999 או חוק הנאמנות, התשל"ט-1979, לפי העניין, בדבר אופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור. זאת למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

- 5.2.2.1. התקשרות עם עמותה או חל"צ, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישום.
- 5.2.2.2. התקשרות עם אגודה עותמאנית.
- 5.2.3. רישוי ותקנים – הגשת אישור עמידה בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך אספקת הפריטים והשירותים.
- 5.2.4. רישיון עסק בתוקף בהתאם לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשנ"ה-1995.
- 5.2.5. הסכם התקשרות - הגשת הסכם ההתקשרות שבפרק 4, על כל נספחיו, בנוסחו המעודכן, כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של המציע וחותרמת התאגיד (ככל שמדובר בתאגיד)
- 5.2.6. ככל שמועמד לזכייה לא עמד בנדרש לעיל בסד הזמנים שהוגדר, רשאי המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה לצורך עמידה בדרישות האמורות או לבטל את המועמדות לזכייה שלו.
- 5.2.7. החליט המזמין לבטל את המועמדות לזכייה של מציע, יהיה רשאי להכריז על המדורג הבא כמועמד לזכייה.

#### 6. **הכרזה על ספק זוכה**

לאחר שימלא המועמד לזכייה את התנאים הנקובים לעיל, יכריז עליו המזמין כספק זוכה במכרז.

#### 7. **מופעים ומועדים במכרז**

##### 7.1. **מועדי המכרז**

7.1.1. הליך המכרז כולל את המופעים המפורטים להלן, ויתבצע בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

תאריך	נושא
31.12.2024, עד שעה 14:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
06.01.2025, עד שעה 14:00	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים

7.1.2. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מועצה מקומית כפר ברא בכתובת: [www.kafar-bara.muni.il](http://www.kafar-bara.muni.il) תחת שם

המכרז – מכרז פומבי מס' 12/2024 לאספקת מוצרי בשר, מוצרי מזון וחומרי ניקיון למוסדות המועצה המקומית כפר ברא (להלן: "דף המכרז").

#### 7.2 שאלות הבהרה בנוגע למכרז

7.2.1 בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, למועדיו או לתנאיו יש לפנות

למזמין בשאלות הבהרה, באמצעות כתובת המייל - [ruwayday@kafar-](mailto:ruwayday@kafar-)

[bara.muni.il](http://bara.muni.il) וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה. באחריות הפונה

לוודא עם נציג המזמין כי פנייתו נתקבלה בשלמותה.

7.2.2 לרשום בכותרת הפנייה: – מכרז פומבי מס' 12/2024 לאספקת מוצרי בשר, מוצרי

מזון וחומרי ניקיון למוסדות המועצה המקומית כפר ברא.

7.2.3 שאלות המציעים בנוגע למכרז יועברו לפי הפורמט להלן בקובץ וורד.

מס"ד	עמ'	סעיף	שאלה

7.2.4 שאלות שיועברו לאחר המועד או שיופנו בעל פה או בטלפון או בפורמט אחר מהנדרש לא יחייבו מענה על ידי המזמין.

7.2.5 לא יינתן מענה לשאלות שישלחו בעילום שם.

7.2.6 המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף

המכרז באתר האינטרנט.

7.2.7 מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה

מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד דרישות המכרז.

#### 7.3 מענה המזמין לשאלות הבהרה

7.3.1 תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7.3.2 תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז שבאתר האינטרנט. באחריות

מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו

כאמור בנוגע למכרז זה.

7.3.3 המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה

להוראות מסמכי המכרז.

7.3.4 המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח

מענה לשאלות הבהרה, לקצר נוסח של שאלה או לנסחה מחדש.

7.3.5 תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

#### 7.4 הגשת הצעות במכרז

7.4.1 הצעות במכרז יוגשו לתיבת המכרזים הממוקמת במשרד מזכיר המועצה (קומה 2)

בכתובת אבו עובידה 32, כפר ברא.

- 7.4.2. מציע המעוניין להשתתף במכרז יגיש את חוברת ההצעה (פרק ב) בעותק אחד ואת קבצי האקסל בדיסקון קי (USB) כפי שמפורט בנספח 6 לחוברת ההצעה, במעטפה סגורה, ועליה יצוינו בכתב ברור מספר המכרז ונושא ההתקשרות בלבד.
- 7.4.3. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים של המזמין.
- 7.4.4. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה. על המעטפה יש לציין: " מכרז פומבי מס' 12/2024 לאספקת מוצרי בשר, מוצרי מזון וחומרי ניקיון למוסדות המועצה המקומית כפר ברא " בלבד.

## 8. כללי המכרז

### 8.1. בדיקת הצעות

- 8.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וינקד את ההצעות בהתאם להצעת המחיר כפי מפורט במסמכי המכרז.
- 8.1.2. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.
- 8.1.3. המזמין רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים פרט חסר מתוכה, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז ובתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפנייה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 8.1.4. לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז, או, בהתאם לשיקול דעתו, לבקש השלמה נוספת.
- 8.1.5. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים, וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו, בניסיון העבר של עורך המרכז עם המציע, ככל שקיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה.

### 8.2. פסילת הצעות

- 8.2.1. המזמין יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:
- 8.2.1.1. פסילת הצעה חסרה או לא ברורה – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות, או חוסר סדר ניכר.
- 8.2.1.2. פסילת הצעה הפסדית – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.
- 8.2.1.3. פסילת הצעה תכסיסנית או המוגשת בחוסר תום לב – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות וכדו' הן ביחס להצעה עצמה, הן ביחס להצעות אחרות, והן ביחס למחירי השוק, הכוללת מידע מטעה וכל מקרה אחר שבה

ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

8.2.1.4. פסילת מציע עקב התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין או מזמין נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

8.2.1.5. פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש בדבר יכולת עמידתו בהתחייבויות הכרוכות בזכייה במכרז.

8.2.1.6. פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכייה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע באופן שלדעת המזמין אינו ניתן לריפוי.

8.2.1.7. פסילת הצעה בגין תיאום הצעות – אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

8.2.2. במקרים כאמור תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

### 8.3 תוקף הצעות

8.3.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך סיום ההליך המכרזי.

8.3.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

### 8.4 ביטול או שינוי המכרז

8.4.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

8.4.2. שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז באתר האינטרנט. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

8.4.3. ככל שבתום ההליך המכרזי תיוותר הצעה יחידה, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

8.4.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

8.4.5. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

### 8.5 הוצאות

8.5.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.



8.5.2. המציע לא יהיה זכאי להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

#### 8.6. סודיות ההצעה וזכות העיון

8.6.1. בכפוף להוראות הדין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן הצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועציו לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעה אלא לצורכי המכרז בלבד.

8.6.2. יחד עם זאת, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן במסמכים נוספים הקשורים במכרז מלבד במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

8.6.3. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים נוספים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר עליו לציין זאת באופן מפורש בסעיף 14 שבחוברת ההצעה בצירוף הנימוקים לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. למציע לא תהיה כל טענה, דרישה או תביעה כנגד ועדת המכרזים או המזמין או מי מטעמם בקשר לכך.

8.6.4. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, או סודית מכל טעם אחר יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

8.6.5. מציע אשר לא מילא את הטבלה שבסעיף 14.2 כאמור, הצעתו תיחשב כהצעה ללא סוד מסחרי, סוד מקצועי או סודית מכל טעם אחר, וניתן יהיה לעיין בה באופן מלא בכפוף לכל דין.

8.6.6. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך לפחות 5 ימי עבודה טרם הייתה אמורה להיות מועמדת זכות העיון בפועל.

8.6.7. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במידה והוא יוכרז כזוכה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין.

## פרק ב' – חוברת ההצעה

### 9. הגשת הצעה במכרז

- 9.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.
- 9.2. יש לעקוב באופן מדויקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
- 9.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט **בפרק א'** למסמכי המכרז.
- 9.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.
- 9.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

### 10. פרטי המציע

	שם המציע
	סוג מציע (תאגיד/שותפות/עוסק מורשה וכדו')
	תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)
	מספר מזהה (לדוג' ח.פ.)
שם:	איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז
טלפון:	
דוא"ל:	

11. סלים להגשה – בטבלה להלן יש לסמן את הסלים עבורם מוגשות הצעות:

מספר סל	שם סל	יש לסמן X במידה ומוגשת הצעה לסל
1	מוצרי בשר	<input type="checkbox"/>
2	מוצרי מזון	<input type="checkbox"/>
3	חומרי ניקיון	<input type="checkbox"/>

12. הוכחת עמידה בתנאי הסף

12.1. בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז. רק מציע אשר עומד בכל תנאי הסף המפורטים להלן יוכל להתמודד במכרז.

בסימון X בסעיף זה, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בכלל תנאי הסף המפורטים בפרק א' של מסמכי המכרז, כמפורט להלן:

12.2. תנאי סף מנהליים

12.2.1. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין. מובהר כי היה והמציע הינו שותפות, על השותפות להיות רשומה כדין.

12.2.2. המציע מתחייב כי כלל הפריטים והשירותים המוצעים על ידו עומדים בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך אספקת הפריטים והשירותים.

12.2.2.1. המציע עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").

12.2.2.1.1. הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

12.2.2.1.2. הוא מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

12.2.2.1.3. הוא ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בס' 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים לא הורשעו עד למועד הגשת ההצעה ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

12.2.2.1.4. הוא עומד בדרישות ס' 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, באופן הבא: (יש לסמן X במשבצת המתאימה):

12.2.2.1.4.1. □ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

12.2.2.1.4.2. □ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

**במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה:**

12.2.2.2. □ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

12.2.2.3. □ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

**במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:**

12.2.2.4. □ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

12.2.2.5. □ המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

12.2.3. העדר ניגוד עניינים - אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז ואין, לפי שיקול דעתו של המזמין, חשש לקיומו של ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין ענייני המציע או בעלי עניין בו, לבין ביצוע השירותים על ידי המציע.

12.2.4. רישיון רישיון עסק בתוקף בהתאם לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשנ"ה-1995.

12.2.5. מחסן האספקה שישמש את הספק לאספקת הסחורה למזמין יהיה במרחק של עד 5 ק"מ מבניין המועצה.

12.2.6. ערבות הגשה – ערבות בנקאית בסכום של 3,250 ₪ בתוקף עד 06.04.2025 המיועדת להבטיח את קיום ההצעה וחתימה על חוזה התקשרות במקרה של זכיה. ערבות ההגשה חייבת להיות על שם המציע.

12.2.7. קבלה על תשלום אגרת השתתפות בסך 500 ₪ כולל מע"מ.

### 12.3. תנאי סף מקצועיים

12.3.1. למציע מחזור כספי של לפחות 250 אלף ₪ (כולל מע"מ) בשנה בין השנים 2021 – 2023.

12.3.2. למציע ניסיון של שנתיים לפחות, לכל סל שמגיש אילו הצעה באספקת מוצרים נושא המכרז ללקוחות פרטיים, עסקיים או ציבוריים, בין השנים 2020 – 2024, בהיקף כספי לפי המפורט להלן:

- סל מזון: בהיקף של 60 אלף בשנה (כולל מע"מ)

- סל חומרי ניקיון: בהיקף של 30 אלף ₪ בשנה (כולל מע"מ)

- סל בשר: בהיקף של 30 אלף בשנה (כולל מע"מ)

### 13. התחייבויות נוספות של המציע

- 13.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- 13.2. המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם, ומסכים להם.
- 13.3. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
- 13.4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 13.5. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.
- 13.6. המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.

### 14. בקשה לחיסיון

14.1. יש לסמן X בסעיף המתאים:

14.1.1  בסימון X בסעיף 14.1.1 זה, המציע מצהיר כי אין בהצעתו חלקים אותם הוא

מבקש להותיר חסויים.

14.1.2  בסימון X בסעיף 14.1.2 זה, המציע מצהיר כי יש בהצעתו חלקים אותם הוא

מבקש להותיר חסויים.

14.2. בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר).

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

14.3. בחתימתנו אנו מאשרים כי:

14.3.1 קראנו את כל הוראות המכרז, כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה

מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.

14.3.2 הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון

לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראת המכרז.

14.3.3 הצעתנו מוגשת בהתאם לתנאי המכרז, והיא עומדת בתנאי ודרישות המכרז.

14.3.4 אנו מוסמכים לחתום ולהתחייב על הצעה זו בשם המציע

חתימה וחותמת מורשה חתימה	שם	תאריך
--------------------------	----	-------

חתימה וחותמת מורשה חתימה	שם	תאריך
--------------------------	----	-------

חתימה וחותמת מורשה חתימה	שם	תאריך
--------------------------	----	-------

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	אישור "פקיד מורשה"	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: <a href="https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0">https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0</a>
נספח 2	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח 2
נספח 3	תצהיר בדבר היעדר קרבה	על המציע לצרף תצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה בהתאם לנוסח המופיע בנספח 3
נספח 4	אישור רו"ח בדבר המחזור הכספי וההכנסות של המציע	על מציע לצרף תצהיר על המחזור הכספי השנתי וההכנסות של המציע בהתאם לנוסח המופיע בנספח 4.
נספח 5	רישיון עסק	על המציע לצרף רישיון בהתאם למפורט בנספח 5
נספח 6	הצעת מחיר	על המציע לצרף טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח 6

<p>על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח 7</p>	<p><b>התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים</b></p>	<p><b>נספח 7</b></p>
<p>על המציע לצרף ערבות הגשה לפי הנוסח בנספח 8</p>	<p><b>ערבות הגשה</b></p>	<p><b>נספח 8</b></p>



### **נספח 1 – אישור פקיד מורשה**

יש לצרף אישור תקף מ"פקיד מורשה" על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים על ניהול פנקסי חשבונות, ואישור תקף מ"פקיד מורשה" על דיווח לרשויות המס כנדרש בחוק.

## נספח 2 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מס' 12/2024 לאספקת מוצרי בשר, מוצרי מזון וחומרי ניקיון למוסדות המועצה המקומית כפר ברא. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו [בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976](#) (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי [חוק עובדים זרים התשנ"א-1991](#) או לפי [חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987](#), ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 [לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011](#), גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.  
(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

### נספח 3 – תצהיר בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד  
מועצה מקומית כפר ברא

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית כפר ברא הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1. סעיף 103א. (א) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א 1950 הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
  - 1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(ב) ו-2(1)(ב))."
  - 1.3. סעיף 142 לצו המועצות המקומיות (א) קובע כי "  
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 2.1. בין חברי מועצת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
  - 2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.3. אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת, כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103א. (ב) (3) לצו המועצות המקומיות (א), לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103 א (א) לצו המועצות המקומיות בלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

#### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

## נספח 4 – אישור רו"ח בדבר המחזור הכספי והכנסות המציע

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ מצהירים בזאת בשם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") כדלקמן:

1. למציע מחזור כספי של לפחות 250 אלף ₪ (כולל מע"מ) בשנה בין השנים 2021 – 2023.
2. למציע ניסיון של שנתיים לפחות, לסל שמגיש אילו הצעה באספקת מוצרים נושא המכרז ללקוחות פרטיים, עסקיים או ציבוריים, בין השנים 2020 – 2024, בהיקף כספי לפי המפורט להלן:
  - סל מזון: בהיקף של 60 אלף בשנה (כולל מע"מ)
  - סל חומרי ניקיון: בהיקף של 30 אלף ₪ בשנה (כולל מע"מ)
  - סל בשר: בהיקף של 30 אלף בשנה (כולל מע"מ)

### **ולראיה באתי על החתום:**

חתימה וחותמת	תאריך	המציע
		<u>באמצעות:</u>
	תפקיד	שם
	תפקיד	שם

### אישור רו"ח

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") וכרואי החשבון שלו ביקרנו את הצהרת המציע בדבר מחזורו השנתי והכנסתיו כמדווח בהצהרתו המצורפת לאישור זה ומסומנת בחותמתנו לצורך זיהוי. ההצהרה הנה באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרת המציע וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה זו הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו. לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

### **ולראיה באתי על החתום:**

חתימה וחותמת	תאריך	רו"ח
--------------	-------	------

## נספח 5 – רישיון עסק

- המציע יצרף רישיון עסק בתוקף בהתאם לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשנ"ה-1995.

## נספח 6 - הצעת מחיר

יש למלא את הצעת המחיר במלואה, עפ"י המפורט להלן. הצעת המחיר המפורטת להלן הינה בש"ח וכוללת את כל הוצאות המציע, לרבות הוצאות ישירות ועקיפות וכן מיסים ישירים ועקיפים.



על המציע למלא את הטבלאות **במלואן**, תוך ציון המחירים בכל הסעיפים המפורטים בהן. **הצעות חלקיות ו/או במתכונת השונה מהטבלאות הנ"ל - לא תיבדקנה ואף עלולות להיפסל.**

### הנחיות להגשת הצעה

- על המציע למלא את הטבלאות שבקבצים המצורפים לפי הסל אליו הוא מגיש את הצעתו, אך ורק בעמודה של מחיר המוצר.
- המציע חייב למלא את הקבצים בקובץ וורד ואקסל שמצורפים בנספח הצעת המחיר.
- המציע יצרף את קבצי האקסל בדיסקון קי (USB) לחוברת ההצעה.
- בעת הבדל במחירים בין קובץ הוורד לקובץ האקסל, המזמין יתייחס למחיר שבקובץ הוורד.
- לאחר מילוי הטבלאות המציע רשאי לתת הנחה כללית ברמת הסל.
- המחיר המשוקלל הסופי לכל סל לאחר ההנחה הוא המחיר הסופי לצורך חישוב ניקוד הצעת המחיר.
- אין חובה לתת הנחה כמפורט לעיל, מציע אשר לא מעוניין במתן הנחה ימלא אחוז "0".

שם סל	שיעור ההנחה המוצע לסל	סכום מוצע לסל לאחר שיעור ההנחה (לשימוש המעוצה בלבד)
סל מוצרי מזון	_____ %	_____ ₪ כולל מע"מ
סל מוצרי בשר	_____ %	_____ ₪ כולל מע"מ
סל חומרי ניקיון	_____ %	_____ ₪ כולל מע"מ

**תשלום המע"מ לקבלן, המחוייב במע"מ, יהיה עפ"י אחוז המע"מ, התקף במועד התשלום.**

 כתב כמויות - סל חומרי ניקיון. docx	 כתב כמויות - סל בשר. xls	 כתב כמויות - סל בשר. docx
 כתב כמויות - סל מזון. xls	 כתב כמויות - סל מזון. docx	 כתב כמויות - סל חומרי ניקיון. xls

תאריך	שם מלא של מורשי החתימה של המציע	חתימה וחותמת המציע

**נספח 7- התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים**

הספק הזוכה מתחייב בכתב לקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתו במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך לזה:

1959	חוק שירות התעסוקה תשי"ט
1951	חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א
1976	חוק דמי מחלה תשל"ו
1950	חוק חופשה שנתית תשי"א
1954	חוק עבודת נשים תשי"ד
1965	חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו
1953	חוק עבודת הנוער תשי"ג
1953	חוק החניכות תשי"ג
1951	חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א
1958	חוק הגנת השכר תשי"ח
1963	חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג
1987	חוק שכר מינימום תשמ"ז
1988	חוק שיויון הזדמנויות תשמ"ח
1991	חוק עובדים זרים, תשנ"א
1995	חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה (כולל חוק בריאות ממלכת)
2001	חוק חובת הודעה מוקדמת על פיטורים/ התפטרות
2001	חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים

תאריך	שם מלא של מורשי החתימה של המציע	חתימה וחותמת המציע

אני החתום/מה מטה, עורך/כת דין \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד, מ.ר.	חתימה וחותמת

## נספח 8 - נוסח ערבות הגשה

לכבוד  
מועצה מקומית כפר ברא

### הנדון: ערבות בנקאית

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. / ת.ז. \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 3,250 ₪ (במילים: עשרים אלף ₪), (להלן - "סכום הקרן") בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת סכום הקרן למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה") שתדרשו מאת הנערב בקשר להשתתפות במכרז פומבי מס' 12/2024 לאספקת מוצרי בשר, מוצרי מזון וחומרי ניקיון למוסדות המועצה המקומית כפר ברא, ולהבטחת מילוי מלא ושלם של כל תנאי ההסכם ע"י הנערב.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם בכל חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: המדד) בתנאי ההצמדה שלהלן:
  - א. "המדד היסודי": לעניין ערבות זו יהא מדד חודש נובמבר 24 שהתפרסם בתאריך 15.12.2024.
  - ב. "המדד החדש": לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם ע"פי ערבות זו.הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.  
אם המדד החדש יהיה נמוך ממדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
3. סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, ישולם על ידינו תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה על ידי ראש המועצה ו/או גזבר המועצה, וזאת ללא כל תנאי ובלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ו/או זכאותכם מבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת הנערב.
4. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידינו דרך העברה בנקאית לחשבון המועצה עפ"י הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידינו לפקודתכם עפ"י שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 06.04.2025 ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם כן, תדרשו את הארכת תוקף הערבות. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב עד לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,  
בנק \_\_\_\_\_



## פרק ג' – מימוש ההתקשרות

פרק זה מאגד את דרישות המזמין. על הספק הזוכה לעמוד בכל הדרישות המפורטות במסמך זה. השתתפות במכרז מהווה התחייבות מצד הספק על יכולתו ומחויבותו לעמוד בתנאים ובמטלות אלו.

### 16. מפרט השירותים

16.1. מפרט המוצרים לכל סל מפורט בטבלת המחירים שבנספח' 6.

16.2. הספק הזוכה יספק את המוצרים לכל אתר לפי דרישת המזמין אם זה באיסוף עצמי או במשלוח בהתאם לרשימה שיעביר לאחר חתימה על הסכם התקשרות, המזמין יציין ברשימה את פירוט האתרים ואנשי קשר לצורך ביצוע ההזמנות. במהלך תקופת ההתקשרות, המזמין רשאי לגרוע גופים מרשימה זו או להוסיף לה גופים נוספים שחבים בעריכת התקשרות באמצעות מכרז, ואשר ייחשבו מזמינים במכרז זה. המזמין יודיע לספק על החלטתו כאמור, אשר תחייב את הספק.

16.3. הספק הזוכה יגיש חשבונית מפורטת שכוללת פירוט המוצרים שנרכשו בכל הזמנה בסוף כל חודש.

### 17. איש קשר מטעם הספק הזוכה

17.1. הספק הזוכה יקצה מטעמו איש קשר מול המזמין שיהווה כתובת לכל עניין הקשור למימוש המכרז וההתקשרות. החלפה של איש הקשר המוגדר תיעשה לאחר עדכנו בכתב של המזמין.

### 18. תוספות ושינויי מוצרים

18.1. הספק הזוכה יספק אך ורק את המוצרים אשר הוצע על ידו במכרז.

18.2. למזמין שמורה הזכות, להוסיף מוצרים חדשים לרשימת המוצרים המאושרת במכרז.

18.3. מחיר המוצר הנוסף יחושב בהתאם למשא ומן עם הספק הזוכה ובהתאם לאותם הקריטריונים והנחות שחושבו בהצעת המחיר בגינו זכה המוצר בקטגוריה הרלוונטית.

### 19. הפסקת אספקת של המוצר המוצר

19.1. במידה שבהוראת המזמין, הופסקה על ידי הספק אספקת מוצר מסוים או הופסקה על ידי היצרן אספקת חלק מסוים, מכל סיבה שהיא, תעמוד למזמין ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, הזכות לבחור באחת או יותר מדרכי הפעולה הבאות, מבלי שתהיה לספק כל טענה כנגד המזמין:

19.1.1. לדרוש מהזוכה לספק במקום מוצר שאספקתו הופסקה, מוצר המספק מענה שווה ערך או עולה על המוצר שבהצעת הספק, על פי בדיקתו וקביעתו של המזמין, במחיר הזכייה במכרז.

19.1.2. להתקשר עם אחר לקבלת המוצר והשירותים הנדרשים במכרז;

19.1.3. לפעול בהתאם להוראות כל דין, לרבות מימוש כל זכות העומדת לרשות המזמין.

### 20. מועד אספקה

20.1. אספקת המוצר/ים תיעשה עד 3 שעות ממועד שליחת ההזמנה לספק. בנסיבות מיוחדות, רשאי המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לקבוע כי אספקת המוצרים תיעשה תוך פרק זמן ארוך או קצר יותר.

20.2. על הספק לעדכן את המזמין על צפי לאי עמידה בזמני האספקה הנדרשים טרם החריגה בפועל.

## **21. דרישות לאספקת המוצרים**

21.1. הספק הזוכה מחויב לעמוד בכל דרישות והוראות משרד הבריאות וכל משרד ממשלתי אחר לאספקת המוצרים נושא המכרז למזמין.

21.2. על הספק הזוכה לספק את מוצרי הבשר ברכב קירור מאושר מטעם משרד הבריאות להובלת מוצרים מהחי אם נדרש לפי הוראות משרד הבריאות.

21.3. על הספק הזוכה להנפיק תעודת בריאות וטרינרית לכל נקודת קצה שאליה מספק את מוצרי הבשר אם נדרש לפי הוראות משרד הבריאות.

## **22. הזמנה חסרה**

22.1. לא סיפק הזוכה את ההזמנה או סיפק ההזמנה בכמויות חסרות או ללא פריטים מסוימים, יודיע המזמין לזוכה בדבר הליקוי והזוכה ידאג לאספקת/השלמת/החלפת ההזמנה תוך שעה ממועד הודעת המזמין.

22.2. אין האמור לעיל מונע כל תהליך שיפוי אחר, לרבות הפעלת הפיצויים המוסכמים.

## **23. מקום אספקה**

23.1. הפרטים יספקו ישירות לאתרי המזמין או באיסוף עצמי, לרבות כל סניפיהם.

23.2. הובלתם, פריקתם והצבתם של המוצרים, במקום שבו יורה המזמין יהיו על חשבון הזוכה ובאחריותו.

23.3. הספק והמזמין יוודאו את אופן ההפצה והאספקה הנדרשים על ידי המזמין לרבות:

23.3.1. פרטי איש הקשר לקבלת ההזמנה אצל המזמין.

23.3.2. אספקה בלבד של המוצרים.

23.3.3. אספקה מרוכזת על גבי משטחים, בפריטים בודדים וכו.

23.3.4. נגישות אתר האספקה: חניה, מעליות, אזור פריקה, גדלי פתחים, יכולת שימוש בציוד עזר כגון עגלות וכו.

## **24. החזרת מוצר**

24.1. במידה שיימצא כי המוצר שסופק אינו עומד במפרט הזוכה כפי שאושר על ידי המזמין או כי אינו תואם את ההזמנה, יהיה רשאי המזמין להחזיר את המוצר בכל עת ועל חשבון הספק (וללא כל עלות מצד המזמין), באריזתו המקורית ככל שניתן.

24.2. במידה שהחזרה נובעת מפגם במוצר או מאי התאמה להזמנה, יישא הספק בכלל עלויות החזרה.

24.3. אין האמור לעיל מונע כל תהליך שיפוי אחר, לרבות הפעלת הפיצויים המוסכמים.

## **25. רמות שירות וזמני תגובה**

25.1. זמני שירות, מענה טלפוני וטיפול בפניות

25.1.1. הזוכה יידרש לספק מוקד שירות, הממוקם בישראל, אשר יפעל בימים א'-ה' בין השעות 08:00-18:00.

25.1.2. המוקד ייתן מענה אנושי בערבית או בעברית.

## **26. מנגנונים להבטחת איכות השירותים**

26.1. על מנת להבטיח את רמת האיכות והשירותים במסגרת המכרז, וכדי להביא לשיפור ביצועים באופן שוטף ורציף, המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו, להפעיל במהלך תקופת ההתקשרות מנגנונים שיבטיחו את רמת האיכות של השירותים המסופקים, בהתאם לדרישות המכרז והסכם ההתקשרות.

26.2. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבצע את תהליך הערכת איכות השירות באמצעות מערכת ממוחשבת או כל כלי אחר.

### **26.3. מנגנון הערכת השירות**

26.3.1. החל מתום שנה ממועד תחילת ההתקשרות עם הספק הזוכה, המזמין רשאי להפעיל מנגנון בו יינתן ציון להערכת השירות, הניתן ע"י הספק הזוכה במכרז במועד שיקבע ע"י המזמין (להלן: "ציון הערכת ספק").

26.3.2. מנגנון ההערכה יבוצע באמצעות טופס הערכה שימולא ע"י מקבלי השירותים במוסדות המועצה. ההערכה תתייחס לשירותים אשר סופקו למזמין, תוך מתן ניקוד מתאים למדדים שיקבעו ע"י המזמין.

26.3.3. המזמין רשאי לקבוע מעת לעת את המדדים על פי הם תבוצע ההערכה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

26.3.4. טופס ההערכה המלא ישלח ע"י מקבלי השירותים במוסדות המועצה אל המזמין.

26.3.5. המזמין ישקלל את ציון ההערכה שהתקבל מכל מזמין לצורך קבלת ציון סופי.

26.3.6. ציון הספק יהווה מדד לאיכות השירותים נושא המכרז.

## **27. הפסקת התקשרות ספקים**

27.1. המזמין יהיה רשאי לבצע בחינה ובקרה על הערכות הספקים הנ"ל ולפעול באחת או יותר מהדרכים המפורטות להלן:

27.2. הפסקת ההתקשרות עם הספק, בכל תקופת המכרז.

27.3. הפסקת ההתקשרות עם הספק תבוצע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין בכל אחד מהמקרים הבאים:

27.3.1. אי עמידה בתנאי ודרישות המכרז.

27.3.2. קבלת ציון הערכת ספק ממוצע נמוך מ-75.

27.4. הודעה על כוונה להפסקת ההתקשרות עם הספק תישלח לספק, תוך ציון הנימוקים להחלטה.

27.5. לספק תינתן הזדמנות לטעון את טענותיו במסגרת שימוע בכתב או בעל פה, תוך תקופה שתקבע, בטרם ביצוע הפסקת ההתקשרות.

27.6. המזמין רשאי להחליט שלא לבצע הפסקת התקשרות עם הספק מנימוקים אשר יירשמו.

27.7. המזמין יודיע בכתב לספק על החלטתו הסופית ועל עיקרי נימוקי החלטתו.

27.8. יובהר כי, המזמין רשאי לשנות את ציון ההערכה המינימלי האמור לעיל, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. ככל ויבוצע העדכון, המזמין יעביר הודעה למזמינים ולספק לרבות המועד לכניסתו לתוקף של השינוי. יובהר כי בכל מקרה תחולת שינוי הציון המינימלי לא תהיה רטרואקטיבית על הערכות קיימות.

## **כשיר שני** .28

- 28.1. מציע שדורג לאחר המציע שזכה במכרז יוגדר ככשיר שני במכרז.
- 28.2. המזמין רשאי להתקשר עם כשיר שני בעת הפסקת ההתקשרות עם הספק הזוכה במכרז.
- 28.3. המזמין יפנה בכתב לכשיר השני לצורך קבלת הסכמתו לספק את השירותים נושא המכרז.
- 28.4. בעת אישור הכשיר השני, הכשיר השני יחתום על הסכם התקשרות כמפורט בפרק 4.

## **דיווחים שוטפים** .29

### **דיווח למזמין** .29.1

- 29.1.1. בהתאם לדרישת המזמין, ימציא הספק הזוכה לא יאוחר מ- 5 ימי עבודה מרגע קבלת הדרישה, דוח מפורט לגבי כל סוגי השירותים, כמויותיו ומחיריו, כפי שסופק על ידו למזמין.
- 29.1.2. הדוחות יופקו לפי חתכים ומיונים שונים בטבלה שתוכן על ידי המזמין ותועבר לספק הזוכה ככל שיידרש לכך. הדוחות יוגשו בהתאם לדרישות המזמין.

## **אמנת שירות (SLA) ופיצויים מוסכמים** .30

### **כללי** .30.1

- 30.1.1. אמנת השירות היא כלי בידי המזמין, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, לתחזוקה שוטפת ולפיקוח על הזוכה בקיום תנאי המכרז.

### **פיצויים מוסכמים** .30.2

- 30.2.1. במידה שהספק הזוכה לא יעמוד באיכות השירות וברמת השירות המוגדרות להלן, ישלם הספק הזוכה פיצויים מוסכמים בהתאם לפירוט ה-SLA להלן. יובהר, כי אין בפיצויים המוסכמים כדי למנוע מהמזמין הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הספקים הזוכים, לרבות חילוט ערבות המסגרת.
- 30.2.2. המזמין רשאי יהיה לעדכן, לשנות או להוסיף סעיפים באמנת השירות וה-SLA בהתאם לנדרש, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 30.2.3. כמובהר בחוזה ההתקשרות, אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות המזמין לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות הבנקאית, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנזקים בפועל ככל שיוכחו.
- 30.2.4. מימוש פיצויים מוסכמים יבוצע על ידי המזמין, ויכול ויעשה בדרך של קיזוז מחשבונית (בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המזמין) או באמצעות חילוט הערבות הבנקאית או בכל דרך אחרת.
- 30.2.5. במניין זמני התגובה לא יילקחו בחשבון עיכובים אשר נגרמו על ידי המזמין או מי מטעמו ומצבי חירום/אסון באם יוכרזו כחוק.

30.2.6. מובהר, כי המזמין רשאי לקבוע כי עשיית פעולה מסוימת או הימנעות מעשייתה, תחשב להפרת תנאי המכרז והסכם ההתקשרות, אשר אין לגביה התייחסות בפירוט רמת ה-SLA להלן ולהורות לזוכה במכרז, על תשלום פיצוי אשר יקבע על ידו, בנוגע להפרה כאמור. סכום הפיצוי כאמור יקבע על ידי המזמין בשים לב, בין היתר לנוק שנגרם למזמין בשל ההפרה. יקבע סכום פיצוי כאמור, רק לאחר שתינתן לספק הזוכה התראה בכתב לתיקון ההפרה, והיא לא תוקנה תוך 7 ימים מקביעת המזמין על כך ולאחר שיינתן לזוכה להשמיע טענותיו. המזמין רשאי להאריך תקופה זו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

30.2.7. במידה שהספק הזוכה לא יעמוד בדרישות המפורטות בפרק זה (לדוגמה לא יהיה זמין לקריאות שירות בחלון הזמן הנדרש, לא יעמוד בזמני התגובה, לא יספק מוצר חלופי מתאים וכדומה), יתנהג שלא בדרך מקובלת או שלא בתום לב או לא יעמוד במי מהתחייבויותיו במסגרת המכרז או חוזה ההתקשרות או יפר את אמנת השירות למכרז, רשאי המזמין להפסיק את ההתקשרות עם הספק או להחליף את הספק הזוכה בכשיר שני, כמו כן רשאי המזמין לחלט את הערבות הבנקאית של הספק הזוכה, ולממש כל זכות המוקנית לו.

30.2.8. SLA רמת השירות הנדרשת

מס"ד	הנושא	סעיף	תיאור החריגה	פיצוי מוסכם
1.	הפסקת אספקת של המוצר המוצע	19	הפסקת אספקת מוצר	500 על כל אירוע
2.	מועד אספקה	20	איחור באספקת הזמנה או חלקה. האיחור יוגדר לגבי כלל הפריטים שלא סופקו במועד	100 ₪ לכל יום איחור
3.	דרישות לאספקת מוצרים	21	אי עמידה בדרישות אספקת המוצרים	500 ₪ על כל אירוע
4.	הזמנה חסרה	22	אספקת הזמנה חסרה	100 ₪ לכל אירוע
5.	דיווחים שוטפים	29	איחור בשליחת דוחות	100 לכל יום איחור

### 31. עלות ותמורה

31.1. פרק העלות מגדיר את מבנה המחירים עבור כל מוצר ושירותים המתוארים במכרז. המחירים המוצעים ימולאו על פי הדרישות המפורטות בפרק זה.

31.2. המחירים הם המחירים הסופיים הכוללים את כל המרכיבים הנדרשים בכדי לספק כל המוצרים או השירותים כמפורט בפרק זה.

31.3. טבלאות המוצרים, הכמויות, והמשקלות אשר יפורטו במסמכי המכרז, נועדו ליצור מודל השוואה אחיד בין הצעות המציעים. אין המזמין מתחייב להזמין את הפריטים

המופיעים בו, כולם או חלקם, ואין המזמין מתחייב כי התפלגות הרכישות תתבצע בהתאם למפורט בכתב הכמויות.

31.4. המוצרים או השירותים יוזמנו על ידי המזמין אך ורק מהספקים שיוכרוזו כזוכים במכרז על ידי ועדת המכרזים, וזאת במחירים שנקבעו כזוכים על ידי ועדת המכרזים בתום במכרז.

31.5. הספק הזוכה בכל סל יקבל את התמורה לפי הצעתו שבנספח 6 להצעת המחיר שבמסמכי המכרז.

31.6. המזמין יקבל כל הוזלה, הנחה או הורדת מחירים לצורכן המזדמן לכל מוצר שבהצעה, במידה והמחירים יותר זולים ממחיר הצעת הספק הזוכה במכרז זה.

## 32. הצמדה

### 32.1 תנאי ההצמדה

32.1.1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות.

32.1.2. התאריך הקובע – תאריך החשבונית.

32.1.3. מדד – מדד המחירים לצרכן.

32.1.4. סוג המדד – מדד ידוע.

32.1.5. תדירות ההצמדה – שנתית.

32.1.6. חלקיות ההצמדה – 100%.

### 32.2 ביצוע ההצמדה

32.2.1. ביצוע ההצמדה יחל לאחר שנה לחתימה על הסכם התקשרות.

32.2.2. אופן חישוב ההצמדה:

32.2.2.1. חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדות שנקבעה בהסכם ההתקשרות.

32.2.2.2. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.

32.2.2.3. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

## פרק ד' – הסכם ההתקשרות

### הסכם התקשרות

נערך ונחתם בירושלים ביום ..... בחודש ..... בשנת 20... .

### בין

מועצה מקומית כפר ברא  
ח.פ. 500206339  
כתובת- אבו עובידה 32, כפר ברא  
(להלן: "המזמין / המועצה")

### מצד אחד

### ל בין

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_  
(להלן: "הספק")

### מצד שני

**הואיל** והמזמין פרסם מכרז פומבי מס' 12/2024 לאספקת מוצרי בשר, מוצרי מזון וחומרי ניקיון למוסדות המועצה המקומית כפר ברא (להלן: "המכרז"), לאספקת השירותים המפורטים במסמכי המכרז (להלן: "השירותים");

**והואיל** והספק הגיש הצעה למכרז, ומעוניין לספק את השירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");

**והואיל** ובכפוף לחתימתו על הסכם זה וקיום יתר הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כספק זוכה במכרז לצורך אספקת השירותים;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

1. כללי

1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

- 1.1.1 נספח א' – מסמכי המכרז ;
  - 1.1.2 נספח ב' – ההצעה של הספק במכרז ;
  - 1.1.3 נספח ג' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים ;
  - 1.1.4 נספח ד' – ערבות ביצוע
  - 1.1.5 נספח ה' – נספח אישור קיום ביטוחים
- 1.2 המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.3 בהסכם זה תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת השירותים המזמין באופן מיטבי.

## 2. תקופת ההתקשרות

- 2.1 תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה תעמוד על 12 חודשים, ולמזמין תהיה אופציה להארכת ההתקשרות לתקופה של עד 48 חודשים נוספים ממועד תחילת ההתקשרות (סה"כ 60 חודשים), הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז. מובהר שהמזמין יודיע על הארכה לתקופה של 12 חודשים או חלק ממנה, 30 יום לפני תום תקופת המכרז או תום תקופת האופציה, לפי העניין. בנוסף, רשאי המזמין לסיים את ההתקשרות עם הספק הזוכה לפי שיקול דעתו הבלעדי בהודעה מראש של 30 יום.

## 3. התחייבויות והצהרות הספק

- 3.1 הספק מצהיר ומתחייב כי -
- 1.3.1 אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם זה.
  - 1.3.2 הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז.
  - 1.3.3 הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת הטובין והשירותים בהתאם להסכם.
  - 1.3.4 בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין, באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, יפעל הספק באופן יעיל ומהיר לצורך התאמת השירותים לדרישות הדין, והוא יישא בעלויות הכרוכות בשינויים אלו.
  - 1.3.5 ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.
  - 1.3.6 הספק יימנע מלפעול במטרה לפגוע או לחתור תחת זכויות המזמין על פי הסכם זה.
  - 1.3.7 כל מי שיקח חלק במתן השירותים/ אספקת הטובין מטעמו במסגרת המכרז הינו מוסמך ומוכשר לתפקידו.
  - 1.3.8 הוא ישתף פעולה עם המזמין ועם כל מזמין שיתקשר עמו, מכוח המכרז.
  - 1.3.9 הוא ימסור למזמין ולמי שימונה מטעמו כל מידע או דיווח שיידרש על ידיהם



שלדעתם הם רלוונטיים לאספקת השירותים, במועד ובאופן שייקבע על ידיהם.

#### 4. סודיות והיעדר ניגוד עניינים

4.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם מכוח ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

4.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק אחראי לוודא ולהבטיח בכל האמצעים העומדים לרשותו, כי בעלי תפקידים אצל הספק וקבלני משנה שלו אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות מוחלטת ולא יגלו לאף גורם את המידע אליו נחשפו.

4.3. חשיפה או גילוי של מידע כאמור בסעיף זה, בין במעשה ובין במחדל, שלא בהתאם להסכמה מפורשת מראש ובכתב של המזמין, מהווים הפרה של חובת הסודיות של הספק, ועלולים להוות עבירה פלילית בהתאם לחוק הישראלי, ובפרט בהתאם לסעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכן בהתאם לכל חקיקה רלוונטית אחרת בהתאם לסוג המידע שייחשף (לדוגמא: מידע פרטי, מידע הנתון תחת חיסיון לפי החוק הישראלי וכיוצ"ב)

4.4. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.

4.5. בכל מקרה שיווצר חשש שהספק, עובד שלו או גורם אחר מטעמו עלול להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים ביחס לאספקת השירותים למזמינים, יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.

4.6. הספק מתחייב להחתים כל אחד מבעלי התפקידים המוזכרים בסעיף 13.3 ובהצעתו, על הצהרת סודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע כנספח ג' להסכם זה. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות יחולו שינויים בזהות בעלי התפקידים דלעיל, הספק מתחייב להחתים את בעלי התפקידים החדשים אצלו על ההתחייבות בנספח ג'.

#### 5. שינוי מבנה ארגוני של הספק

5.1. הספק יודיע בכתב למזמין באופן מיידי על כל שינוי משמעותי במבנה העסקי, מקצועי או המשפטי שלו, (למשל רכישה, מיזוג, רה – ארגון, פיצול וכדומה) אשר יש לו השלכה על עמידת הספק בחובותיו לפי הסכם זה. במקרה כאמור, המזמין יהיה רשאי לקבל כל החלטה המתבקשת לדעתו מהשינוי האמור לעיל, לרבות ביטול פרויקטים קיימים, הפסקת ההתקשרות עמו או התניית ההתקשרות בתנאים.

#### 6. יחסים בין הצדדים

מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

6.1. היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחסי מזמין ספק ואינם יוצרים יחסי עובד ומעביד.

- 6.2. המזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.
- 6.3. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו או הפועלים מטעמו.
- 6.4. ככל שלמרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מנהלית מוסמכת קבעה בפסק דין חלוט שלא עוכב ביצועו כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק, עובדיו או קבלני משנה שלו, הנובעת מהכרה במזמין כמעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.
- 6.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה נגד המזמין, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לספק להתגונן. ככל שבכוונת המזמין להתפשר עם התובע, תימסר הודעה על כך לספק מראש.

## 7. תמורה ותנאי תשלום

- 7.1. תמורת ביצוע מלוא התחייבויותיו של הספק לפי המכרז והסכם זה, ישלמו המזמין לספק את התשלומים להם הוא זכאי בהתאם להצעת המחיר שהוגשה במענה למכרז, לצריכת הטובין/השירותים בפועל ולכללי המכרז (להלן: "התמורה").
- 7.2. לא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין הנדרש ממנו על פי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, תשלום עבור קבלני משני או תשלומים לצדדי ג', רישויים מיוחדים שמחירם אינו כלול במחיר השירות, הכשרת אנשיו (לרבות צד ג') או כל הוצאה אחרת למעט אם נקבע אחרת באופן מפורט במסמכי המכרז.
- 7.3. כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי הסכם זה, הספק יידרש, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך אישור חשבוניות שיוגשו על ידו לתשלום. בכלל זה ימציא הספק ולמזמין, כתנאי לביצוע תשלום, את המסמכים הבאים:
- 7.3.1. צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976 (בסעיף זה – "החוק"), בתוקף לאותה שנת כספים.
- 7.3.2. אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים), בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.
- 7.4. המטבע לתשלום הוא שקל חדש.
- 7.5. הספק הזוכה יגיש חשבונית מפורטת שכוללת פירוט המוצרים שנרכשו בגל הזמנה בסוף כל חודש.
- 7.6. המזמין יבדוק ויאשר את החשבון. ככל שימצא חיוב שלא תואם את השירותים כפי שנדרשו על ידי המזמין ועל מנת שלא לעכב את יתרת התשלום רשאי המזמין לקזז את הסכום שנמצא במחלוקת עד לברור סופי של מהות החיוב. מובהר כי סכום שיתברר כי קוזז שלא כדין יוחזר לספק הזוכה.
- 7.7. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות הכלים שייקבע המזמין לרבות

מערכת או דוא"ל.

7.8. כללי התשלום המפורטים לעיל, לרבות מועדי התשלום, יהיו בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017.

7.9. הוראות הנוגעות להיבטים של רכש שירותים או התחייבויות כספיות המחייבות את המזמין תהיינה תקפות רק אם הן הוזמנו ואושרו בחתימתם של כל מורשי החתימה מטעם המזמין.

## **8. אחריות לנזקים**

8.1. הספק יישא באחריות בגין אובדן, נזק או הפסד מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.

8.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין אובדן, נזק או הפסד מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון או ברשלנות חמורה ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

8.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

8.4. ככל שיחויב המזמין, הספק מתחייב לשלם ולשפות את המזמין באופן מלא, בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד של הספק, מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה), עובד של המזמין, צד שלישי כלשהו, מבטח או מכל מקור אחר.

## **9. ערבות ביצוע**

9.1. הספק הזוכה ימציא ערבות ביצוע, לפקודת המועצה בשיעור של 5% מהיקף ההתקשרות השנתי כולל מע"מ למשך תקופת ההתקשרות ועוד שלושה חודשים.

## **10. דרישות ביטוח**

10.1. תנאי לתוקפו של הסכם זה הינו הצגת אישור בדבר קיום ביטוחים המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי הסכם זה, אשר צורף להסכם זה כנספח ה' ("אישור קיום ביטוחים").

## **11. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם**

11.1. חל אישור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב של כל מורשי החתימה של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובכפוף לקבלת אישור היועץ המשפטי של המזמין.

11.2. אישור המזמין כאמור יכול להינתן באופן חלקי, או בתנאים שנועדו להבטיח את זכויותיו של המזמין.

11.3. המחאת זכויות או חובות לפי סעיף זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לממחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין טרם וכתנאי לכניסתו לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.

11.4. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

## 12. הפסקת ההתקשרות

12.1. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם או במסמכי המכרז, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 60 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, ומבלי שהמזמין יהא חייב לפרש ולנמק את החלטתו. במקרה כאמור, יחולו הכללים הבאים:

12.1.1. הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא המכרז.

12.1.2. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת פעולתו כאמור.

12.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהודעה מוקדמת של 30 יום, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

12.2.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;

12.2.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי או לרכוש הספק;

12.2.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;

12.2.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;

12.2.5. אם הספק פשט את הרגל, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;

על הספק להודיע מידיית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

12.3. בכל מקרה בו הופסקה או בוטלה ההתקשרות עם הספק, ישלמו המזמין לספק את התמורה בעד השירותים שנרכשו וסופקו על ידי הספק בפועל בהתאם להוראות ההסכם, עד למועד הפסקת ההתקשרות.

## 13. הפרת ההסכם

13.1. הפרה יסודית של ההסכם - אלה יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם (להלן: "הפרה יסודית"):

13.1.1. הפרת הסעיפים המפורטים בהסכם זה תחת הכותרות הבאות: התחייבויות והצהרות הספק; שירותים חיוניים ומצב חירום; סודיות והיעדר ניגוד עניינים; קניין רוחני וזכויות יוצרים; אחריות לנזקים; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם; ערבות ביצוע וביטוח.

13.1.2. חריגות משמעותיות מתנאי השירותים המבוקשים במכרז.

- 13.1.3. הפעלת קבלן משנה בניגוד להוראות המכרז וההסכם.
- 13.1.4. שינוי מחירים ביחס למפורט במכרז ובהצעה שהגיש הספק.
- 13.1.5. אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
- 13.1.6. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם.
- 13.1.7. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית יפעל המזמין בהתאם למפורט להלן:
- 13.1.8. המזמין יאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 10 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה בכתב מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 21 יום על הפסקת ההתקשרות.
- 13.1.9. במידה וכתוצאה מההפרה היסודית צפוי המזמין להיפגע באופן מידי, רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא הודעה מוקדמת, וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לחלט את ערבות הביצוע, וכל סעד או פיצוי אחר כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.

## 13.2. הפרת הסכם שאינה יסודית –

### 13.2.1. ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה

- 13.2.1.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, יתאפשר לספק לתקן את ההפרה תוך 15 ימי עבודה מקבלת הודעה בכתב מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין לבטל בהתאם לנסיבות העניין.
- 13.2.1.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 180 יום על הפסקת ההתקשרות בגין הפרת ההסכם לפי שיקול דעתו.
- 13.2.1.3. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, (בסעיף זה: "הפרה צפויה"), או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות, יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.
- 13.2.1.4. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, יביא הספק לאישור המזמין כיצד בכוונתו לעמוד בחובותיו לפי הסכם זה באופן המיטבי בנסיבות העניין. פעל הספק בהתאם לאופן שאושר על ידי המזמין לא יופעלו כנגדו הסעדים הקבועים בהסכם זה בגין הפרת ההסכם.

### 13.2.2. שימוע טרם ביטול ההסכם בגין הפרה

- 13.2.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה בו בכוונת המזמין להורות על ביטול ההסכם מכל אחת מעילות הביטול אשר פורטו לעיל, למעט ביטול מידי כתוצאה מהפרה יסודית וחשש לפגיעה מיידית, יערוך המזמין לספק שימוע,

אשר יערך בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, במסגרתו יוכל הספק להציג את טענותיו.

### 13.3 בכל מקרה של הפרת הסכם יעמדו לרשות המזמין כל אחד מהסעדים הבאים, ביחד ולחוד:

#### 13.3.1 פיצויים מוסכמים –

13.3.1.1. בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

13.3.1.2. מימוש פיצויים מוסכמים על ידי המזמין יכול להיעשות בכל דרך שהיא ובכלל זה בדרך של קיזוז מחשבונית (בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המזמין). בנוסף, המזמין יוכל קזז פיצויים מוסכמים מהערבות של הספק הזוכה.

#### 13.3.2 קיזוז ועכבון –

13.3.2.1. למזמין ולמזמינים תהיה זכות לקזז מסכומים שהם חייבים לספק על פי ההסכם, כנגד כל חוב שהספק חייב לאחד מהם לפי הסכם זה, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיה המזמין רשאי לעכב תחת ידם כל סכום שהם חייבים לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי אחד מהם.

13.3.2.2. לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין בגין כל סכום שלטענתו אחת מהן חייבת לו.

#### 13.3.3 רכש מספק חלופי –

13.3.3.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, במידה וכתוצאה מהפרת הסכם שירות הנדרש למזמינים אינו ניתן לרכישה, ירכשו אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין, אף אם לא הופסקה ההתקשרות. לאחר תיקון ההפרה ולאחר שהמזמין קבע כי ניתן לשוב לרכוש את השירות מהספק, המזמין לא ירכשו שירותים נוספים מהספק החלופי, למעט הרחבות ותוספות לשירותים שנרכשו ממנו בתקופת ההפרה.

13.3.3.2. לספק תינתן הודעה בכתב 7 ימים מראש, לפחות, בטרם יפעיל המזמין את הסעדים העומדים לרשותו לפי סעיף זה.

### **14. תרופות מצטברות**

14.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

14.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייראה הוויתור כוויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

## 15. שינויים בהסכם

כל שינוי בהסכם יעשה בהסכמת הצדדים ובאמצעות חתימה על תוספת להסכם זה. בתוספת יפורטו השינויים מההסדרים הקבועים בהסכם זה.

## 16. כתובות הצדדים והודעות

16.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר באמצעות כתובת הדואר האלקטרוני שהגדירו הצדדים, אלא אם הסכימו הצדדים בכתב אחרת. הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה לאחר יום עבודה אחד מיום שליחתו.

16.2. במקרה של משלוח דואר על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:

16.3. כתובת המזמין: אבו עובידה 32, כפר ברא

16.4. כתובת הספק: \_\_\_\_\_ ;

16.5. קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

## 17. הדין החל ומקום שיפוט ייחודי

הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם או לאספקת השירותים נשוא ההסכם, או בכל תביעה הנובעת או הקשורה להתקשרות או ניהולה זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים ויחול עליהם החוק הישראלי.

## 18. שונות

18.1. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

18.2. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_

הספק

\_\_\_\_\_

המועצה

נספח א' להסכם ההתקשרות – מסמכי המכרז

הושאר ריק ביודעין.



נספח ב' להסכם ההתקשרות – הצעת הספק

הושאר ריק ביודעין.

## נספח ג' להסכם ההתקשרות – הסכם סודיות

לכבוד

מועצה מקומית כפר ברא,

אני \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, אשר תפקידי אצל הספק הינו \_\_\_\_\_, נותן התחייבות זו בקשר להתקשרות על ידי \_\_\_\_\_ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") במכרז פומבי מס' 12/2024 לאספקת מוצרי בשר, מוצרי מזון וחומרי ניקיון למוסדות המועצה המקומית כפר ברא (להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שייגעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. נכון למועד החתימה על תצהיר זה, לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.

6. אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ד' להסכם ההתקשרות – ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח: \_\_\_\_\_

מס' הטלפון: \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

### הנדון: כתב ערבות (ללא הצמדה)

לכבוד

מועצה מקומית כפר ברא

### ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ (במילים),

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב"), בקשר עם מכרז פומבי מס' 12/2024 לאספקת מוצרי בשר, מוצרי מזון וחומרי ניקיון למוסדות המועצה המקומית כפר ברא.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו :

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימת מורשה חתימה וחותרמת הבנק

שם מלא

תאריך

**נספח ה' - נספח אישור קיום ביטוחים**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי *	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח *	מעמד מבקש האישור *
שם: המועצה המקומית כפר ברא	שם:	שם:	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים	<input type="checkbox"/> משכיר
ח.פ.50020 6339	ת.ז./ח.פ.	ח.פ.	אספקת מוצרים X אחר:	<input type="checkbox"/> שוכר
מען: כפר ברא	מען	מען:	העיסוק המבוטח: אספקת מוצרי בשר, מוצרי מזון וחומרי ניקיון למוסדות המועצה המקומית כפר ברא	<input type="checkbox"/> זכין
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.			<input type="checkbox"/> קבלני משנה
				<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים
				מזמין מוצרים
				<input type="checkbox"/> אחר:

כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	מטבע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח / סכום ביטוח		תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת הפוליסה ***	מספר הפוליסה ***	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			ולמקרה	לתקופה					
									רכוש

,309 ,307 ,321 ,315 ,328 ,322 ,329				2,000,000					צד ג'
319 ,328				20,000,00 0					אחריות מעבידים
302 ,301 6) 332, 328,				3,000,000					אחריות מקצועית
									פוליסה אחרת

פירוט השירותים ( בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה )\*

041

\* ביטול/שינוי הפוליסה  
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
המבטח: